

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola
a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

PEČOVATEL

RVP 75-41-E/01
PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

Školní vzdělávací program je platný od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem.

OBSAH :

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE</u>	3
<u>1.1. Název a adresa školy</u>	3
<u>1.2. Zřizovatel</u>	3
<u>1.3. Název školního vzdělávacího programu</u>	3
<u>1.4. Kód a název oboru vzdělání</u>	3
<u>1.5. Stupeň poskytovaného vzdělání</u>	3
<u>1.6. Délka a forma vzdělávání</u>	3
<u>1.7. Platnost ŠVP</u>	3
<u>2. PROFIL ABSOLVENTA</u>	4
<u>2.1. Základní identifikační údaje</u>	4
<u>2.2. Popis uplatnění absolventa v praxi</u>	4
<u>2.3. Odborné kompetence absolventa</u>	4
<u>2.4. Klíčové kompetence absolventa</u>	4
<u>2.5. Cíle v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot</u>	7
<u>2.6. Způsob ukončení vzdělání, stupeň a potvrzení dosaženého vzdělání</u>	8
<u>3. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU</u>	8
<u>3.1. Identifikační údaje</u>	8
<u>3.2. Pojetí výuky</u>	9
<u>3.3. Metody a formy výuky</u>	9
<u>3.4. Organizace výuky</u>	9
<u>3.5. Hodnocení žáků</u>	11
<u>3.6. Vzdělávání žáků se spec. vzděl. potřebami a žáků nadaných</u>	11
<u>3.7. Ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy</u>	12
<u>3.8. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</u>	13
<u>3.9. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání</u>	14
<u>3.10. Způsob ukončení vzdělávání</u>	15
<u>4. UČEBNÍ PLÁN</u>	16
<u>5. UČEBNÍ OSNOVY PŘEDMĚTŮ</u>	18
<u>5.1. Český jazyk a literatura</u>	19
<u>5.2. Občanská výchova</u>	28
<u>5.3. Základy podnikání</u>	37
<u>5.4. Matematika</u>	42
<u>5.5. Společenská výchova</u>	45
<u>5.6. Tělesná výchova</u>	49
<u>5.7. Informatika</u>	63
<u>5.8. Psychologie</u>	72
<u>5.9. Epidemiologie a hygiena</u>	77
<u>5.10. Zdravověda</u>	84
<u>5.11. Technologie</u>	93
<u>5.12. Odborný výcvik</u>	123

<u>6. HODNOCENÍ ŽÁKŮ</u>	131
<u>7. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY</u>	132
<u>7.1. Materiální zajištění výuky</u>	132
<u>7.1.1. Teoretické vyučování (budova školy a tělocvičny)</u>	132
<u>7.1.2. Praktické vyučování</u>	132
<u>7.2. Personální zajištění výuky</u>	133
<u>8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY</u>	133

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1. Název a adresa školy

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, Pod Šachtami 335, příspěvková organizace
 se sídlem: **Pod Šachtami 335, 26101, Příbram IV**
IČ: 00 873 489

1.2. Zřizovatel

Středočeský kraj
 se sídlem: **Zborovská 11, 150 21 Praha 5**
IČ: 70 891 095

1.3. Název školního vzdělávacího programu

PEČOVATEL

1.4. Kód a název oboru vzdělání

75-41-E/01 Pečovatelské služby

1.5. Stupeň poskytovaného vzdělání

Střední vzdělání s výučním listem

1.6. Délka a forma vzdělávání

3 roky v denní formě vzdělávání

1.7. Platnost ŠVP

Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

2. PROFIL ABSOLVENTA

2.1. Základní identifikační údaje

**Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, Pod Šachtami 335, příspěvková organizace
Pod Šachtami 335, 26101, Příbram IV**

ŠVP: PEČOVATEL

RVP: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Platnost profilu absolventa (od): 1. 9. 2017

2.2. Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent školního vzdělávacího programu oboru Pečovatel se uplatní na trhu práce jako pracovník kuchyňských provozů, prádelen, šicích dílen nebo jako pracovník pro úklid zdravotnických nebo sociálních zařízení. Zároveň je připraven vykonávat práci pečovatele ve státních i nestátních sociálních zařízeních. Předpoklady uplatnit se ve výše uvedených činnostech mají absolventi i mimo resort zdravotnictví a sociálních služeb.

2.3. Odborné kompetence absolventa

V odborné složce vzdělávání je absolvent připraven k tomu, aby:

- vhodným způsobem komunikoval se sociálními klienty, spolupracovníky i s dalšími osobami, s nimiž bude přicházet při výkonu povolání do kontaktu
- ovládal postupy a techniky potřebné pro poskytování základní osobní péče sociálním klientům - hygienickou péči, pomoc při oblékání, pohybu stravování, zajišťování péče o životní prostředí nebo domácnosti klientů
- uplatňoval zásady racionální výživy, stravovacího režimu a kulturu stolování, dodržoval základní hygienické požadavky při manipulaci s potravinami, přípravě a výdeji pokrmů
- se správně orientoval v jednotlivých skupinách potravin, poživatin a nápojů, rozlišil jejich kvalitu a vybral správné způsoby skladování
- bez problému obsluhoval kuchyňské stroje a pomůcky a prováděl jejich základní údržbu, dodržoval správné postupy při mytí nádobí a náčiní
- dodržoval technologické postupy praní prádla v prádelnách, obsluhoval strojní zařízení prádelen
- prováděl na šicím stroji i ručně jednoduché opravy nebo šití prádla
- prováděl úklidové práce správnými technologickými postupy včetně mytí oken a údržby bytového zařízení, zvládal obsluhu a základní údržbu úklidových strojů a pomůcek
- správně volil čisticí prostředky, připravil mycí a dezinfekční roztoky
- osvojil si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci;
- byl vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém úrazu nebo onemocnění a dokázal sám poskytnout základní první pomoc;
- nakládal hospodárně s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí.

2.4. Klíčové kompetence absolventa

Klíčové kompetence jsou v Rámcovém vzdělávacím programu rozděleny do následujících oblastí:

- kompetence k učení

- kompetence k řešení problémů
- kompetence komunikativní
- personální a sociální kompetence
- občanské kompetence a kulturní povědomí
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- matematické kompetence
- kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

U každé z této oblasti jsou v RVP specifikovány dílčí klíčové kompetence. Na základě těchto dílčích klíčových kompetencí byly pro potřeby ŠVP určeny dílčí klíčové kompetence v rozvojových oblastech, které budou rozvíjeny pedagogickými pracovníky školy. Dílčí klíčové kompetence zde stanovené vycházejí z podmínek školy a zkušeností pedagogických pracovníků.

Klíčové kompetence jsou uvedeny v obecné rovině, protože chápeme, že rozvoj těchto kompetencí je celoživotní proces, který nekončí odchodem absolventa z naší školy. Níže uvedené klíčové kompetence jsou považovány za ideální cílový stav absolventa naší školy. Z tohoto důvodu se budou klíčové kompetence rozvíjet ve všech předmětech ŠVP. Konkrétní klíčové kompetence, které budou rozvíjeny v průběhu vzdělávání v daném předmětu, jsou uvedeny v jeho učební osnově.

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby se byli schopni absolventi efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky, pokrok a reálně si stanovovat cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- určit a vhodně používat faktory (motivace, opakování, spojení teorie s praxí, dřívější znalosti, atd.) podporující proces učení
- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vyhledávat informace v různých zdrojích (písemných, elektronických)
- vybírat ze získaných informací důležité
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- propojovat vybrané informace (znalosti, dovednosti) a vytvářet si svou informační mapu (mezipředmětové vazby)
- využívat v učení a vzdělávání zkušenosti druhých lidí
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- rozpoznat nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni
- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu
- získávat vhodné informace potřebné pro řešení problému
- k vyhledávání informací využívat vhodné zdroje a pomůcky
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit způsoby řešení a obhájit svůj postup
- ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků
- vyhledávat a uplatňovat v životě nové, netradiční způsoby řešení problémů a rozvíjet vlastní tvořivost.

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se (ústně i písemně) srozumitelně a souvisle s přihlédnutím k pravidlům českého jazyka a účelu jednání
- rozlišovat spisovné, nespisovné a slangové výrazy a nezaměňovat jejich použití
- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu
- aktivně se zapojovat se do rozhovoru a diskuse, reagovat na položenou otázku, jasně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního i písemného projevu
- využít jazykové dovednosti ve svém pracovním prostředí, porozumět odborné terminologii svého oboru, porozumět pracovním pokynům.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- určovat si životní priority a cíle podle svých osobních předpokladů a možností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- získávat zpětnou vazbu na své vystupování
- podle vlastních schopností a možností být připraveni na řešení svých sociálních a ekonomických záležitostí, být finančně gramotní
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- uznávat demokracii, vystupovat proti diskriminaci a nesnášenlivosti
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- chápat minulost i současnost svého národa v evropském a světovém kontextu.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- orientovat se v možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- orientovat se v možnostech dalšího zvyšování kvalifikace ve svém oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět jednotky matematických veličin
- používat pojmy pro vyjádření množství a srovnávání hodnot veličin
- vytvářet a správně interpretovat různé formy znázornění vztahů mezi určitými jevy a veličinami, tj. tabulky, grafy, schémata
- nacházet vztahy mezi údaji při řešení praktických úkolů; popsat a využít souvislosti mezi veličinami pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině, případně v prostoru
- ovládat matematické znalosti a dovednosti vztahující se k jejich zvolenému oboru
- rozpoznat souvislosti mezi matematickými postupy a řešením mnoha praktických úkolů, používat matematické postupy při řešení praktických úloh v běžném životě.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením počítače
- zvládat seznámení s novou počítačovou aplikací a její následné používání
- využívat informační a komunikační technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- aktivně využívat informační a komunikační technologie ke zvýšení efektivnosti učení a racionálnější organizace práce
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.

2.5. Cíle v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Pedagogický sbor školy se během tvorby ŠVP shodl na následujících cílech v afektivní oblasti. Byly vymezeny konkrétní afektivní cíle, s vědomím, že není možné je běžně ve výuce rozpoznat a hodnotit. Uvedené cíle v ŠVP jsou vymezeny optimálně, tzn., že je

pravděpodobné, že jich absolvent nedosáhne, ale naší snahou je každého žáka vést tímto směrem.

Některé cíle se mohou jevit jako totožné či velmi podobné. Tento jev je výsledkem týmové práce na tvorbě cílů, kdy každý učitel preferuje určité formulování cíle v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot.

Absolvent byl veden tak, aby:

- dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení
- dovedl se zastat člověka v kritické situaci
- měl důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- uznával, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej
- dokázal vyslechnout názory jiných lidí
- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- kontroloval a ovládal své jednání; jednal odpovědně a dokázal přijímat za svá rozhodnutí a jednání odpovědnost
- uvědomoval si svá práva a povinnosti ve škole i mimo školu
- odstraňoval a vyhýbal se zdraví škodlivým aktivitám a nebezpečným návykům
- získal na základě svých znalostí, schopností a dovedností správnou míru sebevědomí
- měl vhodnou míru sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- dovedl přiměřeně reagovat na výtky a neúspěchy ve své práci
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- uplatňoval svá práva a respektoval práva druhých, chápal a toleroval odlišné zájmy, názory i schopnosti druhých; oprostil se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, intolerance, rasismu, náboženské i jiné nesnášenlivosti
- získal empatii s lidmi fyzicky a duševně postiženými
- získal kritický postoj k roli peněz, nepřeceňoval jejich význam
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém budoucím povolání; dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání
- chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- osvojil si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- uměl projevovat své city.

2.6. Způsob ukončení vzdělání, stupeň a potvrzení dosaženého vzdělání

Forma vzdělávání: **denní**

Délka vzdělávání: **3 roky**

Poskytované vzdělávání: **střední vzdělání s výučním listem**

Způsob ukončení vzdělávání: **závěrečná zkouška**

Doklad o dosažení stupně vzdělání: **vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list**

3. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

3.1. Identifikační údaje

**Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, Pod Šachtami 335, příspěvková organizace
Pod Šachtami 335, 26101, Příbram IV**

ŠVP: **PEČOVATEL**

RVP: **75-41-E/01 Pečovatelské služby**

Forma vzdělávání: **denní**

Délka vzdělávání: **3 roky**

Poskytované vzdělávání: **střední vzdělání s výučním listem**

Platnost osnovy: **1. 9. 2017**

3.2. Pojetí výuky

Školní vzdělávací program plně vychází z koncepce vzdělávání uvedené v RVP oboru vzdělání. Výuka je koncipována tak, že veškeré činnosti v teoretickém i praktickém vyučování vedou k naplnění a dosažení profilu absolventa, který neklade důraz pouze na odborné kompetence žáků, ale i na rozvoj klíčových kompetencí a rozvoj žáků v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot. V profilu absolventa jsou zohledněny zkušenosti učitelů teoretických předmětů, odborného výcviku a zkušenosti ze spolupráce se sociálními partnery.

Poměr výuky všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů (včetně odborného výcviku) zůstal zachován dle rámcového rozvržení obsahu vzdělávání uvedeného v RVP oboru vzdělávání. Disponibilní hodiny dané RVP byly využity k posílení hodinových dotací profilujícího obsahového okruhu, převážně hodin odborného výcviku.

V školním vzdělávacím programu nedochází u žáků během vzdělávání k jejich rozdělení dle různého zaměření (profilace). Všichni žáci jsou vedeni k dosažení profilu absolventa oboru vzdělání Pečovatelské služby.

3.3. Metody a formy výuky

Metody a formy výuky teoretického vyučování i odborného výcviku jsou konkretizovány v učebních osnovách jednotlivých předmětů. V průběhu vzdělávání se používají metody a formy výuky, které zohledňují specifické potřeby, obsahy a cíle daného vyučovacího předmětu. Jde především o následující formy a metody výuky:

a) formy výuky (frontální výuka, skupinová práce, individuální výuka, práce ve dvojici, samostatná práce)

b) metody výuky:

- slovní (vyprávění, vysvětlování, přednáška, práce s textem, rozhovor)
- názorně-demonstrační (předvádění, instruktáž, pozorování)
- praktické (učení dovednostem, experiment, produkce výrobku)
- aktivizující (diskuse, řešení problémů, situační a inscenační)
- komplexní (projekty, odborné soutěže, veřejné prezentace žáků).

Využité metody a formy výuky směřují k rozvoji odborných a klíčových kompetencí žáků, k jejich flexibilitě, kreativité a samostatnosti.

3.4. Organizace výuky

Výuka teoretického i praktického vyučování je organizována podle příslušných ustanovení školského zákona a platných prováděcích předpisů týkajících se organizace výuky ve střední škole (především vyhláškou o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři) a vyhláškou č.73/2005 o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Výuka žáků na škole je organizována především v následujících oblastech:

- a) počty žáků ve třídách a v učebních skupinách
- b) doba vyučování a přestávek
- c) rozložení výuky na teoretickém a praktickém vyučování
- d) určení místa, kde bude výuka probíhat

- e) určení vyučujících předmětů, třídních učitelů a zástupců třídních učitelů
- f) systému zastupování nepřítomného učitele (suplování, dohled)
- g) absolvování odborné praxe
- h) absolvování sportovních a jiných kurzů
- i) absolvování jiných mimoškolních aktivit (exkurze, výlety, kulturní a sportovní akce, soutěže atd.)

add a) Počty žáků ve třídách a v učebních skupinách

Teoretické vyučování

Maximální počet žáků ve třídě: 14

Maximální počet žáků v učební skupině předmětu Tělesná výchova: 14

Praktické vyučování

	1. ročník	2. a vyšší ročník
Maximální počet žáků v učební skupině:	8	8

add b) Doba vyučování a přestávek

Teoretické vyučování

- 0. 07:10 - 07:55
- 1. 08:00 - 08:45
- 2. 08:55 - 09:40
- 3. 10:00 - 10:45
- 4. 10:55 - 11:40
- 5. 11:50 - 12:35
- 6. 12:55 - 13:40
- 7. 13:50 - 14:35
- 8. 14:40 - 15:25

Vzhledem k vysokému počtu dojíždějících žáků je doba teoretického i praktického vyučování přizpůsobena jízdním řádům meziměstské dopravy. Z tohoto důvodu jsou přestávky mezi vyučovacími hodinami zkráceny na minimální možnou dobu.

Praktické vyučování

- 1. ročník: 6:30 - 13:00 (včetně 30-ti minutové přestávky 10:00 - 10:30 hodin)
- 2. a 3. ročník: 6:30 - 14:00 (včetně 30-ti minutové přestávky 10:00 - 10:30 hodin)

add c) Rozvrh výuky na teoretickém a praktickém vyučování

Výuka žáků v oboru vzdělání je rozdělena podle učebního plánu na teoretické a praktické vyučování. Rozložení výuky se provádí do dvou po sobě jdoucích kalendářních týdnů (sudý a lichý týden). Počet dnů, ve kterých žáci absolvují teoretické a praktické vyučování ve dvoutýdenním cyklu, je dán učebním plánem oboru.

Konkrétní rozložení dnů teoretického a praktického vyučování určité třídy oboru vzdělání na daný školní rok je uvedeno na webových stránkách školy.

add d) - e) Určení místa kde bude výuka probíhat a vyučujících předmětů (rozvrh výuky), třídních učitelů a zástupců třídních učitelů

Na základě rozložení výuky tříd oboru mezi teoretické a praktické vyučování se sestavuje konkrétní rozvrh třídy na daný školní rok. Rozvrh výuky obsahuje počátek a konec teoretického vyučování, jména vyučujících a učebnu (místo) výuky.

S rozvrhem výuky na praktickém vyučování a příslušným učitelem praktického vyučování jsou žáci seznámeni na začátku školního roku. Praktické vyučování je vykonáváno na pracovištích, která jsou uvedena v kapitole ŠVP zabývající se materiálním zajištěním výuky.

Každá třída oboru má na počátku školního roku přiděleného třídního učitele a je určen i jeho zástupce v případě nepřítomnosti třídního učitele. Třídní učitel vyučuje v dané třídě minimálně jeden předmět a při své práci se řídí náplní činnosti třídního učitele stanovenou ředitelem školy.

add f) Systém zastupování nepřítomného učitele (pohotovost, suplování, dohled);

V případě nepřítomnosti učitele teoretického vyučování předmětu stanoveného v rozvrhu je příslušným pracovníkem vedení školy určen jiný učitel, který bude ve třídě oboru vykonávat kvalifikovaný zástup (suplování), dohled nebo vyučovat jiný předmět. Se změnami v rozvrhu výuky (změna vyučujícího, předmětu, učebny) jsou žáci seznámeni nejpozději den předem na vývěsce na chodbě školy.

V případě nepřítomnosti učitele praktického vyučování předmětu stanoveného v rozvrhu je příslušným pracovníkem vedení školy určen jiný učitel, který zajistí kvalifikovaný zástup nebo dohled.

add g) - i) Absolvování odborné praxe, sportovních a jiných kurzů, jiných mimoškolních aktivit

Ředitel školy řeší organizaci absolvování odborné praxe, kurzů a mimoškolních aktivit vždy vnitřními dokumenty školy (směrnice, smlouvy, pokyny atd.), které jsou dle potřeby aktualizovány. Vedoucí příslušné akce se při její organizaci vždy řídí pokyny stanovenými v daném dokumentu.

3.5. Hodnocení žáků

Hodnocení žáků v oblasti chování a prospěchu v jednotlivých předmětech probíhá na základě platné legislativy a kapitol školního řádu, které se věnují hodnocení chování a výsledků vzdělávání v průběhu klasifikačního období a na vysvědčení. ve školním řádu jsou uvedeny společné zásady a kritéria hodnocení. Konkrétnější informace o hodnocení žáků v jednotlivých předmětech obsahují učební osnovy předmětů.

3.6. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Odborné učiliště patří mezi speciální školy a je určeno žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Nabízí žákům vyvážené spektrum učebních oborů se zjednodušenými učebními plány. Hlavním cílem odborného učiliště je zapojení žáků do tříleté odborné přípravy, která směřuje k nezávislosti na pomoci okolí, integraci do společnosti a profesní připravenosti ve zvoleném oboru.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí žák, jehož vzdělávání z důvodu jeho speciálních vzdělávacích potřeb vyžaduje uplatnění podpůrných opatření.

Škola poskytuje podpůrná opatření, která mají kompenzovat speciální vzdělávací potřeby žáků a vyrovnávat jejich obtíže ve vzdělávání. Těmito opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školních poradenských službách, které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou. Podpůrná opatření zahrnují poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení, úpravu organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, včetně prodloužení délky

středního vzdělávání až o dva roky. Podpůrným opatřením je také úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se mohou využívat kompenzační pomůcky, speciální pomůcky, učebnice a náhradní komunikační systémy.

Nepostačuje-li samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáka při vzdělávání, plán pedagogické podpory zpracuje škola.

Podpůrná opatření se člení do 5 stupňů, podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti, tato opatření je možné kombinovat, pokud to vyžadují obtíže žáka.

Použití podpůrného opatření ve **třetím až pátém stupni** je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků).

Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu. Podpůrná opatření prvního stupně nemají normovanou finanční náročnost. Tato opatření slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáků (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, problémy se zapomínáním, drobné obtíže v koncentraci pozornosti atd.), u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Podpůrná opatření druhého stupně jsou poskytována žákům dle jejich aktuálního zdravotního stavu, s opožděným vývojem, odlišným kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami žáka, s problémy v počáteční schopnosti učit se a připravovat se na školní práci, specifickými poruchami učení a chování, mírným oslabením sluchových nebo zrakových funkcí, mírnými řečovými vadami, oslabením dorozumívacích schopností, poruchami autistického spektra s mírnými obtížemi, nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka a dalšími specifiky, která vyžadují využívání individuálního přístupu ke vzdělávacím potřebám žáka, dále úpravu v organizaci a metodách výuky, v hodnocení žáka, ve stanovení postupu i forem nápravy a případného využití podpůrného opatření v podobě individuálního vzdělávacího plánu. Problémy žáka ve vzdělávání lze charakterizovat jako mírné, lze je obvykle kompenzovat s využitím speciálních učebnic a speciálních nebo kompenzačních pomůcek, s podporou předmětu speciálně pedagogické péče a úpravami pedagogické práce.

Použití podpůrného opatření ve třetím stupni vychází z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákovi. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje již znatelné úpravy v metodách práce, v organizaci a průběhu vzdělávání, v úpravě školního vzdělávacího programu, v hodnocení žáka. Rozsah těchto opatření zahrnuje zejména úpravy ve strategiích práce s učivem, úpravy v podmínkách a postupech školní práce a domácí přípravy, včetně posilování motivace a postojů ke školní práci, v odůvodněných případech pak také úpravy obsahu vzdělání a výstupů ze vzdělání. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka je takový, že vyžaduje již i podporu práce pedagogického pracovníka asistentem pedagoga.

Použití podpůrného opatření ve čtvrtém stupni již vyžaduje významné úpravy v metodách a v organizaci vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání, dále možnost úprav výstupů ze vzdělávání, se zřetelem k rozvíjení schopností a dovedností žáka, ke kompenzaci důsledků zdravotního postižení. Vždy se přihlíží k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka. Podpůrná opatření tohoto stupně jsou určena zejména pro žáky se závažnými poruchami chování, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením (včetně komorbidit), s těžkým zrakovým

nebo sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, s poruchami autistického spektra, se závažným tělesným postižením.

Použití podpůrného opatření v pátém stupni vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Je určen výhradně žákům s nejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami, vyžadujících vysokou úroveň podpory, zohledněný v úpravách organizace, obsahu, forem a metod vzdělávání. Vzdělávání žáka v tomto stupni zpravidla vyžaduje úpravu pracovního prostředí. Žáci jsou obvykle vzděláváni s podporou asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a druhého pedagogického pracovníka.

3.7. Ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy

Ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy se ve škole věnují všichni pedagogičtí pracovníci školy prostřednictvím následujících dokumentů a akcí školy na dané téma:

- školního řádu
- minimálního preventivního programu školy
- školní akce

Ve školním řádu jsou uvedeny principy práv a povinností žáků, zákonných zástupců a zletilých žáků v oblasti ochrany zdraví, majetku, užívání návykových látek atd.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s výkladem těchto principů a postupem řešení chování žáků, u kterých došlo k porušení povinností stanovených školním řádem v této oblasti.

Hlavním dokumentem týkající se ochrany žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy je Minimální preventivní program školy. Minimální preventivní program je zpracováván na každý školní rok.

Minimální preventivní program vychází z následujících dokumentů:

- metodického pokynu k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, který vydalo MŠMT ČR a je platný v příslušném období,
- metodického pokynu MŠMT ČR k prevenci a řešení šikanování, který je platný v příslušném období,
- strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT ČR na příslušné období,
- metodického pokynu MŠMT ČR k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví, který je platný v příslušném období,
- dokumentu týkající se spolupráce předškolních zařízení, škol a školských zařízení s Policií České republiky při prevenci a při vyšetřování kriminality dětí a mládeže a kriminality na dětech a mládeži páchané, který je platný v příslušném období.

Minimální preventivní program se snaží působit především proti těmto negativním jevům:

- užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky)
- kriminalita, delikvence
- záškoláctví
- šikana, rasismus, xenofobie, vandalismus
- onemocnění HIV/AIDS a dalšími infekčními nemocemi souvisejícími s užíváním

- návykových látek
- závislost na politickém a náboženském extremismu
- netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling)
- domácí násilí
- týrání a zneužívání dětí, včetně komerčního sexuálního zneužívání
- ohrožování výchovy mládeže
- poruch příjmu potravy (mentální bulimie, mentální anorexie).

Cíle programu prevence:

1. Soustavné vzdělávání žáků, učitelů a ostatních pracovníků školy v oblasti zdravého životního stylu a odpovědnosti ke svému zdraví a zdraví druhých.
2. Formování postojů a vytváření pozitivního sociálního klimatu školy.
3. Začlenění témat z oblasti sociálně patologických jevů do ŠVP.
4. Vzdělávání pedagogických pracovníků pro připravenost ke zvládnutí problémů v oblasti sociálně patologických jevů.
5. Spolupráce s rodiči (včasné kontakty třídních učitelů v případě výskytu větší či podezřelé absence, kontakty výchovné poradkyně a školní metodičky prevence s rodiči problémových žáků).
6. Programy v rámci výuky i mimo ni, které budou pomáhat vytvářet dovednosti v sociální komunikaci a zvládnutí společenských vztahů s vrstevníky i dospělými osobami, zaměřené na zvládnutí řešení konfliktů.
7. Podpora volnočasových aktivit pořádaných školou se zaměřením na sport a činnost relaxační či regenerační.

Cílové skupiny působení programu prevence:

- žáci školy
- učitelé teoretického i praktického vyučování
- rodiče a zákonní zástupci žáků školy

Organizace spolupracující na realizaci programu prevence:

- Orgán sociálně právní ochrany dětí
- Středisko výchovné péče
- Speciálně pedagogické centrum
- Policie ČR
- K-centrum v Příbrami
- Úřad práce Příbram
- Zdravotnická zařízení

3.8. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

a) Bezpečnost a ochranu zdraví osob při vzdělávání a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, popřípadě při jiných činnostech, podle platných právních předpisů; zabezpečení odborného dohledu nebo přímého dozoru při praktickém vyučování, zajišťuje škola následujícím způsobem:

podle platných legislativních předpisů, zejména podle aktuálně účinného školského zákona, poskytuje škola nezbytné informace týkající se předmětné problematiky především prostřednictvím níže specifikovaných dokumentů:

- školního řádu
- vnitřního řádu - organizačního schématu školy
- rozpisu dozorů na jednotlivých úsecích v areálu školy
- směrnice BOZP a PO pro daný školní rok

- provozních řádů odborných učeben a školních dílen
- provozních řádů tělocvičny a posilovny
- ostatních vnitřních dokumentů školy vztahujících se k předmětné problematice.

Všechny uvedené vnitřní dokumenty školy vycházejí z platných právních předpisů, jež představuje zejména:

- školský zákon
- vyhláška o středním vzdělávání
- metodický pokyn MŠMT ČR k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních
- zákon o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky a jinými návykovými látkami
- vyhláška o hygienických požadavcích na prostory.

b) Nezavadný stav objektů, technických a ochranných zařízení a jejich údržbu, pravidelnou technickou kontrolu a revizi zajišťuje škola prostřednictvím technicko-ekonomického úseku následujícím způsobem:

- škola zabezpečuje systémem pravidelných kontrol, prohlídek a revizí nezavadný stav objektů školy, dále všech vyhrazených technických zařízení, dalších strojů, dále pak náradí a vybavení veškerých prostor, které slouží pro výuku nebo k ostatním činnostem.

c) Zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů, označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor v souladu s příslušnými normami zajišťuje škola prostřednictvím technicko-ekonomického úseku následujícím způsobem:

Ve škole je periodicky realizováno soustavné zlepšování pracovního prostředí v souladu s platnými hygienickými požadavky. Nebezpečné předměty jsou podrobovány pravidelným kontrolám a označovány v souladu s platnými legislativními předpisy.

d) škola důsledně vytváří a dodržuje pracovní podmínky mladistvých, které stanovují právní předpisy ke zvýšení ochrany jejich zdraví a podmínky, za nichž mohou výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na budoucí povolání.

Prokazatelné upozorňování nebo podrobné instruování žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (zejména při praktické výuce a odborné praxi), seznámení se školním řádem, zásadami bezpečného chování, případně s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany souvisejících s činností vykonávanou žáky řeší škola následujícím způsobem:

- při zahájení školního roku seznámí škola prokazatelným způsobem žáky se školním řádem, zásadami bezpečného chování s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany, a to vždy s ohledem na daný obor vzdělání. Současně jsou žáci periodicky proškoleni nebo instruováni i v rámci praktického vyučování, jednak při zahájení školního roku, jednak při každé změně pracovní činnosti (výkonu práce).

Komplexně je tato oblast řešena směrnicí BOZP - Systém výchovy zaměstnanců a žáků v oblasti BOZP.

3.9. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Obecné podmínky přijímacího řízení jsou dány platnými právními předpisy:

a) školským zákonem, který stanoví následující podmínky přijímacího řízení:

- vzdělání uchazeče a další možné podmínky pro přijetí
- pravidla přijímacího řízení a závazné kroky ředitele školy

- obecně závazné termíny podání přihlášek uchazeče
- obsah a způsob podání přihlášky uchazeče
- obecná pravidla pro rozhodnutí o konání přijímacích zkoušek a postup při jejich konání
- obecná pravidla pro vyhlášení výsledků přijímacího řízení a možnostech odvolání,

b) prováděcím právním předpisem řešícím příslušná obecná ustanovení školského zákona týkající se přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole (vyhláška, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách).

Konkrétní informace o přijímacím řízení pro daný školní rok zveřejní ředitel školy na veřejně přístupných místech v termínech, které mu stanoví platné právní předpisy týkající se přijímání žáků ke vzdělávání ve středních školách. Jde o následující informace:

- jednotná kritéria pro všechny uchazeče přijímané v každém jednotlivém kole přijímacího řízení do příslušného oboru vzdělání a formy vzdělávání pro daný školní rok
- předpokládaný počet přijímaných uchazečů do jednotlivých oborů vzdělání a forem vzdělávání
- rozhodnutí o konání přijímací zkoušky
- upřesnění součásti přihlášky ke vzdělávání - např. lékařský posudek o zdravotní způsobilosti uchazeče, doporučující zpráva PPP nebo výstupní hodnocení uchazeče ze základního vzdělávání.

Zdravotní způsobilost uchazeče

Splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru vzdělání řeší příslušné nařízení vlády, které uvádí ve své příloze typy onemocnění a zdravotních obtíží vylučující přijetí uchazeče na příslušný obor.

Zdravotní způsobilost uchazeče posuzuje příslušný praktický lékař pro děti a dorost.

3.10. Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání v oboru vzdělání se řádně ukončuje závěrečnou zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání s výučním listem je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Žák může konat závěrečnou zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání.

Účelem závěrečné zkoušky je ověření, jak žáci dosáhli cílů vzdělávání stanovených školním vzdělávacím programem v oboru vzdělání, zejména ověření úrovně klíčových vědomostí a dovedností žáka, které jsou důležité pro jeho další vzdělávání nebo výkon povolání nebo odborných činností.

Závěrečná zkouška se skládá z:

- písemné zkoušky

pro písemnou zkoušku stanoví ředitel školy nejméně 3 témata, z nichž si žák jedno téma zvolí. Písemná zkouška trvá nejdéle 240 minut.

Písemná zkouška obsahuje zadání, které ověřuje úroveň osvojení odborných kompetencí žáka a výsledků vzdělávání v odborných vzdělávacích oblastech (početní příklady zaměřené podle příslušného oboru, technologický postup včetně zásad bezpečné práce a grafické řešení, kterým se rozumí nakreslení nebo doplnění technického výkresu),

- ústní zkoušky

ústní zkouška zjišťuje úroveň osvojení výsledků vzdělávání v teoretických oblastech odborného vzdělávání žáků, které odpovídají obsahu učebních osnov odborných předmětů.

Žák během ústní zkoušky dokazuje svou schopnost aplikovat získané teoretické znalosti v praxi.

Pro ústní zkoušku stanoví ředitel školy 25 témat, z nichž si žák jedno téma vylosuje.

Příprava k ústní zkoušce trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut.

K odbornému tématu může být přiřazena podotázka ze světa práce, která prověřuje představu žáků o uplatnění na trhu práce a o tom, jak si v něm počínat. Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat dvakrát stejné téma,

- praktické zkoušky z odborného výcviku

praktická zkouška ověřuje úroveň osvojení odborných kompetencí a připravenost žáků pro praxi. Zadání praktické zkoušky je zaměřeno na řešení konkrétních úkolů a problémů za podmínek, které odpovídají reálnému pracovnímu prostředí.

Počet témat praktické zkoušky stanoví ředitel školy. Pokud je stanoveno více než jedno téma, žák si jedno téma vylosuje. Praktickou zkoušku koná žák nejdéle 3 dny. V jednom dni trvá praktická zkouška nejvýše 7 hodin. Pro účel praktické zkoušky se za jednu hodinu považuje doba 60 minut. Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky se žákům oznámí nejpozději 1 týden před zahájením ústní zkoušky. Před zahájením ústní zkoušky se žáci neúčastní vyučování po dobu 4 vyučovacích dnů v termínu stanoveném ředitelem školy.

Organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy (školský zákon, vyhláška o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou).

4. UČEBNÍ PLÁN

Škola	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, Pod Šachtami 335, příspěvková organizace
Kód a název RVP	75-41-E/01, Pečovatelské služby
Název ŠVP	Pečovatel
Forma a délka vzdělávání	denní, 3 roky
Platnost ŠVP	od 1. 9. 2017

Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání		Počet týdenních vyučovacích hodin		
	týdenních	celkový	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Český jazyk	3	99	1	1,5	0,5
Občanská výchova	3	99	1	1	1
Základy podnikání	1	33	0	0	1
Matematika	3	99	1	1,5	0,5
Společenská výchova	1	33	1	0	0
Tělesná výchova	3	99	1	1	1
Informatika	3	99	1	1	1
Psychologie	1,5	33	0	1,5	0
Epidemiologie a hygiena	2	66	1	1	0
Zdravověda	8	264	4	2	2
Technologie	10,5	330	4	4,5	2
Odborný výcvik	57	1996,5	15	17,5	24,5

Celkem hodin týdně		30	32,5	33,5
--------------------	--	----	------	------

Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33	33
Sportovně-turistický kurz	1	1	1
Školní akce (exkurze, výlety apod.)	1	1	1
Časová rezerva (opakování učiva)	5	5	2
Závěrečné zkoušky	0	0	3
CELKEM TÝDNŮ	40	40	40

PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

Škola

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola
a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace

Kód a název RVP

75-41-E/01, Pečovatelské služby

Název ŠVP

Pečovatel

RVP

ŠVP

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet týdenních vyuč. hodin za dobu vzdělávání	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyuč. hodin - celkem	Využití disponi- bilních hodin
Jazykové vzdělání - český jazyk	2	Český jazyk a literatura	2	0
Občanský vzdělávací základ	3	Občanská výchova	3	0
		Základy podnikání	1	1
Matematické vzdělávání	3	Matematika	3	0
Estetické vzdělávání	1	Společenská výchova	1	1
		Český jazyk a literatura	1	0
Vzdělávání pro zdraví	3	Tělesná výchova	3	0
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	Informatika	3	0
Pečovatelství	35	Psychologie	1,5	0
		Epidemiologie a hygiena	2	0
		Zdravověda	8	0
		Technologie	5	0
		Odborný výcvik	27	8,5
Úklidové práce	4	Technologie	1,5	0
		Odborný výcvik	6	3,5
Příprava pokrmů	8	Technologie	2	0
		Odborný výcvik	9	3

Šití a opravy prádla a bytových doplňků	5	Technologie	1	0
		Odborný výcvik	8	4
Praní a žehlení prádla a oděvů	4	Technologie	1	0
		Odborný výcvik	7	4
Disponibilní hodiny - RVP	25			
CELKEM - RVP	96			
Disponibilní hodiny - škola	0			
CELKEM	96		96	25

Disponibilní hodiny - rozpis využití

Základy podnikání	1
Společenská výchova	1
Odborný výcvik	23
Celkem DH v UP	25

5. UČEBNÍ OSNOVY PŘEDMĚTŮ

Struktura a obsah jednotlivých učebních osnov je dán především RVP a metodikou tvorby ŠVP na OU, kterou vydal Národní ústav odborného vzdělávání. Každá učební osnova se skládá z osmi dílčích částí:

- obecné cíle
- charakteristika učiva
- výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot
- strategie výuky
- hodnocení výsledků vzdělávání
- přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
- přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
- rozpis učiva a výsledků vzdělávání.

V části obecný cíl se velmi stručně uvádí, co je zásadním posláním předmětu ve vzdělávacím programu, tj. proč byl předmět vůbec do kurikula zařazen a jak se podílí na utváření profilu absolventa.

V části charakteristika učiva se stručně seznamuje s tím, z jakých hlavních částí se učivo skládá, případně na jakém principu bylo vybráno, jak souvisí s učivem v RVP (ze kterých oblastí vzdělávání nebo obsahových okruhů RVP bylo vybráno).

V části výsledky v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot jsou uvedeny tzv. afektivní cíle, které každý tvůrce osnovy vybral z přehledu afektivních cílů uvedených v profilu absolventa. Naplnění afektivních cílů vzdělávání (tj. cílů v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí) nemůžeme zaručit, pouze o ně usilujeme.

V části strategie výuky jsou uvedeny zásadní strategie výuky (metody a formy), které v předmětu uplatňujeme a které jsou pro daný vyučovací předmět na základě jeho charakteru určující.

V části hodnocení výsledků vzdělávání je uveden konkrétní přístup k hodnocení výsledků žáků v daném předmětu. Obecná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena ve školním řádu školy.

V části přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí jsou uvedeny dílčí klíčové kompetence, které jsou rozvíjeny v daném předmětu. Konkrétní dílčí klíčové kompetence, ze všech rozvíjených oblastí, vybíral tvůrce osnovy z přehledu klíčových kompetencí uvedených v profilu absolventa.

V části přínos předmětu k aplikaci průřezových témat jsou uvedena obecná témata

vybraná z jednotlivých průřezových témat uvedených v RVP.

V části rozpis učiva a výsledků vzdělávání jednotlivých učebních osnov je uveden závazný obsah všeobecného a odborného vzdělávání a požadované výsledky vzdělávání.

5.1. Český jazyk a literatura

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

3 hodiny

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

1 - 1,5 - 0,5

Obecné cíle

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační úroveň žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Podílí se rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Obecným cílem estetického (literárního) vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně.

Práce s uměleckým textem je zaměřena především na výchovu ke kultivovanému čtenářství, porozumění textu, k vytváření rozmanitých komunikačních situací. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám, získávají přehled o kulturním dění a uvědomují si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Komunikační, jazykové a estetické vzdělávání je vzájemně ovlivňováno. Estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků a jazykové vzdělávání a komunikace působí na estetický rozvoj.

Charakteristika učiva

Náplň předmětu ČESKÝ JAZYK a LITERATURA vychází ze vzdělávacích oblastí Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání RVP.

Výběr učiva odpovídá profilu žáka školy. Důraz je kladen na schopnosti aplikace jazykových a slohových vědomostí a dovedností, komunikaci, práci s literárním textem a vyhledávání informací.

Ve vzdělávací oblasti JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ - ČESKÝ JAZYK, která se dělí na jazykové vědomosti a dovednosti, komunikační a slohovou výchovu, práci s textem a získávání informací se rozvíjí využití jazykových prostředků a řečových dovedností. Prohlubuje se komunikační a slohová výchova, rozvíjí se slovní zásoba, procvičuje se pravopis, slovní a písemný projev žáků.

Ve vzdělávací oblasti ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ, která se dělí na umění a literaturu, práci s literárním textem a kulturu, se žáci seznamují s postavením a významem kultury jako takové, seznamují se s významnými literárními díly a jejich tvůrci, aktivně pracují s literárním

textem.

V 1. ročníku je ve vzdělávací oblasti JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ - ČESKÝ JAZYK, v části jazykové vědomosti a dovednosti, kladen důraz na strukturu národního jazyka, jazykovou kulturu, obohacování slovní zásoby.

V části komunikační a slohová výchova je kladen důraz na slohotvorné činitele a ze slohových útvarů se žáci seznámí s projevem prostě sdělovacím, vypravováním a naučí se sestavovat osnovu slohových útvarů.

V části práce s textem a získávání informací se žáci seznámí s prací a využitím knihoven a dalších informačních např. elektronických zdrojů či s různými periodiky.

Ve vzdělávací oblasti ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ, která se dělí na umění a literaturu, práci s literárním textem a kulturu, se žáci vzdělávají v práci s konkrétní literaturou, rozebírají text, získávají informace o kulturní a společenské výchově.

V části umění a literatura se žáci seznámí se starší literaturou a hlavními literárními směry, jejími představiteli do konce 19. století.

V části práce s literárním textem vybraný text interpretují, rozliší a debatují o něm.

V části kultura dovedou vystihnout typické znaky různých kultur, seznámí se s principy a normami kulturního chování a společenské výchovy.

Ve 2. ročníku ve vzdělávací oblasti JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ - ČESKÝ JAZYK v části jazykové vědomosti a dovednosti se žáci seznámí s postavením češtiny v rámci jiných jazyků, tvorbou slov.

V části komunikační a slohová výchova se seznámí s psaním osobních dopisů a naučí se ovládat administrativní styly.

V části práce s textem a získávání informací se prohlubuje jejich znalost s rozbořem a pochopením textu.

Ve vzdělávací oblasti ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ se na základě četby probírají témata Napětí v literatuře, Člověk a země v literatuře, Láska k rodné zemi v literatuře.

V části umění a literatura se žáci seznámí s vývojem literatury do konce 20. století.

Ve 3. ročníku ve vzdělávací oblasti JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ - ČESKÝ JAZYK v části jazykové vědomosti a dovednosti se žáci seznámí s rozvrstvením slovní zásoby a základní odbornou terminologií.

V části komunikační a slohová výchova se naučí ovládat styly administrativní a prakticky odborné.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- byl motivován k celoživotnímu vzdělávání
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- dokázal vyslechnout názory jiných lidí
- kontroloval a ovládal své jednání, jednal odpovědně a dokázal přijímat za svá rozhodnutí a jednání odpovědnost
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- uplatňoval svá práva a respektoval práva druhých, chápal a toleroval odlišné zájmy, názory i schopnosti druhých; oprostil se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, intolerance, rasismu, náboženské i jiné nesnášenlivosti

- dovedl se zastat člověka v kritické situaci
- uměl projevovat své city.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Ve výuce jsou používány známé didaktické metody, organizují se činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků. V požadavcích na výsledky vzdělání jsou citlivě zvažovány možnosti konkrétního žáka či kolektivu. Používají se strategie odpovídající jejich učebním předpokladům. Je podporována samostatnost, sebedůvěra, iniciativa, sebekontrola a sebehodnocení žáků. K podpoře výuky jazyka se používají vedle tradičních učebnic i gramatické příručky, slovníky, mluvnické texty, audio a video nahrávky, Internet. Při rozboru a interpretaci textu (odborného, jazykového, literárního) se vychází z kontextu přiměřeného znalostem a dovednostem, věku a potřebám žáků.

V jazykové výchově se nejlépe uplatní metody výkladu, skupinového vyučování, práce se slovníky, Pravidly českého pravopisu, vyhledávání a orientace v textu, kladení problémových otázek, dialog mezi žákem a učitelem i žáky navzájem, řízená diskuse a polemika.

V estetické výchově budou používány následující metody: výklad, samostatná práce, práce s literárním textem a jeho rozbor, interpretace literárního textu, hledání odpovědí a řešení problémových otázek. Využívají se samostatně zpracované referáty, poslech literárních ukázek, DVD, VHS a další pomůcky pro zpestření probíraného učiva. Významnou součástí budou besedy o četbě, hlavně zaměřené na aktivity žáků, rozbor literárních ukázek a jejich přednes. Využije se možnosti návštěvy divadelního či filmového představení, možné je uskutečnění vhodné exkurze. Přitom celkově vyučovací proces směřuje k motivaci žáků pro vhodný výběr literatury, rozvíjí se jejich kulturní projev a cítění, práce s písemným i mluveným textem, vyjadřovací schopnosti, jazyková kultura a komunikační dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem. Přitom k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami (dyslexie, dysgrafie aj.) je nutno přistupovat individuálně. Vhodné je, když vyučující svou klasifikaci zdůvodní.

- 1) Celkově budou žáci hodnoceni na základě:
 - hloubky porozumění poznatkům
 - schopnosti aplikovat poznatky při řešení problémů
 - schopnosti kritického myšlení a vlastního úsudku, vyvození závěru
 - dovednosti pracovat s odborným či uměleckým textem
 - dovednosti výstižně formulovat myšlenky
 - dovednosti jazykového projevu a vyjadřování
 - schopnosti argumentovat a diskutovat.
- 2) Frekvence běžného ústního zkoušení: nejlépe za každé pololetí jedna známka z jazyka a komunikace a jedna známka z literatury a rozboru literárního textu.
- 3) Využívány budou i kratší než hodinové písemné práce a testy, vytvořené vyučujícím různou formou, např. zaškrtáváním, doplňováním apod. Pokud možno dobře ověřovat znalosti vždy po probrání důležitého učiva, shrnutí, zakončení tématu.
- 4) Do klasifikace je dále možno zahrnout: besedu o četbě, rozbor a názor na doporučenou či libovolnou přečtenou knihu.
- 5) Pravopisná cvičení a diktáty: vždy dva v každém pololetí.
- 6) Do hodnocení klasifikace zahrnout i aktivitu žáka v hodině, aktuality, rozbor referátu, interpretace básně, vlastní iniciativu žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vyhledávat informace v různých zdrojích (písemných, elektronických)
- vybírat ze získaných informací důležité
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- získávat vhodné informace potřebné pro řešení problémů
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků
- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu

c) Komunikativní kompetence:

- vyjadřovat se (ústně i písemně) srozumitelně a souvisle s přihlédnutím k pravidlům českého jazyka a účelu jednání
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám
- využít jazykové dovednosti ve svém pracovním prostředí, porozumět odborné terminologii svého oboru, porozumět pracovním pokynům

d) Personální a sociální kompetence:

- určovat si životní priority a cíle podle svých osobních předpokladů a možností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- získávat zpětnou vazbu na své vystupování
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů, nezáujatě posuzovat návrhy druhých, nepodléhat předsudkům v souvislosti s názory jiných lidí
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- uznávat demokracii, vystupovat proti diskriminaci a nesnášenlivosti
- dodržovat zásady společenského chování
- podporovat a pozitivně přistupovat k hodnotám regionální, národní, evropské a světové kultury
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- orientovat se v možnostech dalšího zvyšování kvalifikace ve svém oboru

g) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- masová média (3. ročník)
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- historický vývoj v 19. a 20. století (2. ročník)

Člověk a životní prostředí:

Obsah průřezového tématu Člověk a životní prostředí zahrnuje téma možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělávání a v občanském životě. Žáci dokáží esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí. Přínos průřezového tématu je informativní, formativní a sociálně - komunikativní.

V rámci vyučovacího předmětu český jazyk a literatura je průřezové téma začleněno v části estetického vzdělávání a to konkrétně v práci s literárním textem s tématy přírody, její ochrany, vlivu apod. v dílech klasické literatury a v pohledu na životní styl.

Člověk a svět práce:

- trh práce, jeho ukazatele, všeobecný vývoj, trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí
- písemná i verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpověď na inzeráty, psaní profesních a jiných životopisů, úředních a odborných dokumentů, nácvik konkrétních situací

Informační a komunikační technologie:

- efektivně se využívá všech prostředků informačních a komunikačních technologií, vyhledávají se, zpracovávají, uchovávají a předávají informace
- žáci používají Internet k samostatnému vyhledávání a zpracovávání informací pro daná témata, naučí se rozlišit podstatné informace od méně podstatných

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
- rozlišuje hovorový, spisovný jazyk, nářečí - volí prostředky příznačné komunikační situaci - řídí se zásadami spisovné výslovnosti - uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném projevu (tvrdé, měkké a obojetné souhlásky; psaní ú/ů; skupiny bě/bje, pě, vě/vje, mě/mně;	<u>Jazykové vědomosti a dovednosti</u> - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura	

<p>příslovce, předložky s, z; vyjmenovaná slova)</p> <ul style="list-style-type: none"> - nahradí běžně používané cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje se k věci, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - napíše a rozepíše osnovu ve všech třech jejích částech - vymyslí příběh a dokáže ho napsat formou vypravování - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů - orientuje se v jízdnicích řádech, telefonních seznamech, návodech, příručkách - je schopen formulovat dotaz - ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít - zná denní tisk a jiné tiskoviny, orientuje se v nich - rozumí vyhledávání na internetu - samostatně zpracovává informace, rozumí obsahu textu i jeho částí - dovede odlišit důležitější informace od méně důležitých až okrajových - pořizuje si z odborného textu výpisky a dělá si poznámky - samostatně vyhledává a využívá informace z různých slovníků a dalších příruček 	<ul style="list-style-type: none"> - obohacování slovní zásoby - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání a její terminologie <p><u>Komunikační a slohová výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace, komunikační strategie - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (krátké informační útvary, osnova, vyprávění) <p><u>Práce s textem a získávání informací</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - infromatická výchova - knihovny a jejich služby - noviny, časopisy a jiná periodika - internet - technika čtení, orientace v textu, jeho rozbor - získávání informací z textu (též odborného a administrativního) 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - pracuje s Pravidly českého pravopisu, využívá je při psaní písemného projevu - uvede představitele v české a světové literatuře 19. stol. - porozumí a aplikuje při rozboru ukázek z čítanky svůj osobní pohled - umí vyhledat z různých zdrojů nejvýznamnější autory a jejich reprezentativní tvorbu - seznámí se se základními pojmy z teorie literatury - text interpretuje (vyjádří, jak mu rozuměl) a debatuje o něm - orientuje se v nabídce různých kulturních institucí - popíše vhodné společenské chování v dané konkrétní situaci - vystupuje a prakticky uplatňuje některé ze zásad společenského vystupování 	<p><u>Estetické vzdělávání</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - práce s literárním textem - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura, principy a normy kulturního chování 	
---	--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		49,5
<ul style="list-style-type: none"> - uvědomuje si příbuznost jazyků, orientuje se v soustavě jazyků na základě jejich podobnosti v různých oblastech - řídí se zásadami správné výslovnosti a aplikuje je v mluveném projevu; - uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném projevu v koncovkách podst. a příd. jmen; velká písmena ve jménech a názvech; skloňování a časování) - v písemném a mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - určí základní skladební dvojici 	<p><u>Jazykové vědomosti a dovednosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - evropské a světové jazyky - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - jazyková kultura - tvarosloví a skladba 	

<ul style="list-style-type: none"> - pozná rozdíl mezi větou jednoduchou a souvětím - nahradí běžně používané cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - volí prostředky příznačné komunikační situaci - zvládne napsat osobní dopis - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - napíše vlastní životopis - porozumí základním principům psaní žádosti - vyhledá inzerát, odpoví, dokáže napsat i stručný inzerát - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů; - orientuje se v jízdnicích řádech, telefonních seznamech, návodech, příručkách - ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít; - vybírá je a přistupuje k nim kriticky - rozumí vyhledávání na internetu - samostatně zpracovává informace, rozumí obsahu textu i jeho částí - dovede odlišit důležitější informace od méně důležitých až okrajových - pořizuje si z odborného textu výpisky a dělá si poznámky - samostatně vyhledává a využívá informace z různých slovníků a dalších příruček - pracuje s Pravidly českého pravopisu, Slovníkem cizích slov a využívá je při 	<ul style="list-style-type: none"> - obohacování slovní zásoby <p><u>Komunikační a slohová výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace, komunikační strategie <ul style="list-style-type: none"> - projevy prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (životopis, inzerát a odpověď na něj, popis osoby a věci) <p><u>Práce s textem a získávání informací</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - infromatická výchova <ul style="list-style-type: none"> - knihovny a jejich služby <ul style="list-style-type: none"> - noviny, časopisy a jiná periodika <ul style="list-style-type: none"> - internet <ul style="list-style-type: none"> - technika čtení, orientace v textu, jeho rozbor <ul style="list-style-type: none"> - získávání informací z textu (též odborného a administrativního) 	
---	---	--

<p>psaní písemného projevu</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se se základními autory 20. st. a jejich reprezentativní tvorbou - porozumí vybraným dílům i na základě filmových ukázek - přečte si a pohovoří o četbě příslušného žánru - přečte si ukázky k tématu z čítanky, provede písemný záznam o četbě - orientuje se v nabídce různých kulturních institucí - porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané konkrétní situaci - vystupuje a prakticky uplatňuje některé ze zásad společenského vystupování 	<p><u>Estetické vzdělávání</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - práce s literárním textem - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura, principy a normy kulturního chování 	
---	--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		16,5
<ul style="list-style-type: none"> - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - zvládne napsat úřední dopis sestaví a napíše evropský životopis seznámí se s různými druhy smluv - umí vyplnit pracovní smlouvu - sestaví podnikatelský plán podle předlohy - vyhledává a orientuje se v nabídce trhu práce v rámci svého regionu 	<p><u>Jazykové vědomosti a dovednosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní zásoba a její rozvrstvení vzhledem k příslušnému oboru vzdělání <p><u>Komunikační a slohová výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - projevy prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (životopis, inzerát a odpověď na něj, popis osoby a věci) <p><u>Práce s textem a získávání informací</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - noviny, časopisy a jiná periodika - internet 	

5.2. Občanská výchova

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

OBČANSKÁ VÝCHOVA

<u>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:</u>	3 hodiny
<u>Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:</u>	1 - 1 - 1

Obecné cíle

Občanská výchova se podílí na rozvoji osobnosti žáka. Rozvíjí kritické myšlení žáka, snaží se mu ukázat vhodné možnosti řešení krizových situací a napomáhá v poznání sama sebe. Učí žáky vhodně a nenásilně komunikovat s ostatními členy společnosti. Dále přispívá k objasnění principů fungování člověka v demokratické společnosti a pomáhá při utváření občanských postojů vůči společnosti. Snaží se v žácích rozvíjet toleranci k ostatním skupinám ve společnosti. Napomáhá získávat právní vědomí.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno především ze vzdělávací oblasti „Společenskovední vzdělávání“ RVP. do předmětu byla zapracována některá témata ze vzdělávací oblasti „Vzdělání pro zdraví“. Jedná se o témata týkající se partnerských vztahů a sociálně patologických jevů, která byla zařazena do 1. ročníku.

Učivo předmětu je rozděleno do jednotlivých ročníků podle tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematický okruh:

Člověk v lidském společenství.

Do okruhu spadají témata týkající se osobnosti jedince, komunikace, socializace, rodiny a zvládání náročných životních situací.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematický okruh:

Člověk jako občan.

Do okruhu spadají témata zabývající se státem, fungováním státu, problémem menšin, národnostních problémů a lidskými právy. na konec ročníku je zařazena problematika mediální výchovy.

Učivo **3. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Člověk a právo, Člověk a hospodářství, Česká republika - Evropa a svět.

První okruh je zaměřen na seznámení se základy hlavních právních disciplín. Druhý je zaměřen na základní principy mikroekonomických vztahů. Třetí na postavení a funkci ČR v Evropě, na principy světové globalizace a dále na členství ČR v mezinár. organizacích.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- dovedl se zastat člověka v kritické situaci
- odstraňoval a vyhýbal se zdravím škodlivým aktivitám a nebezpečným návykům
- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- kontroloval a ovládal své jednání; jednal odpovědně a dokázal přijímat za svá rozhodnutí a jednání odpovědnost
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- uvědomoval si svá práva a povinnosti ve škole i mimo školu
- uplatňoval svá práva a respektoval práva druhých, chápal a toleroval odlišné zájmy, názory i schopnosti druhých
- vážil si demokracie a svobody a choval se tak, aby byla zachována
- získal empatii s lidmi fyzicky a duševně postiženými.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod. Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, brainstorming, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule), pracovní listy, mapy. Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Zvláště pak při tématech jako jsou lidská práva, rasismus, diskriminace. Na praktických příkladech je poukazováno na propojení teorie s praxí. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci píší nejméně 2 písemné práce za pololetí v každém ročníku. Na písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině. Při některých tématech je do hodnocení započítána i domácí práce žáků (vyhledání informací, referáty, grafické zpracování témat).

Zařazení hodnocení slovních aktivit do klasifikace vždy záleží na daném vyučujícím.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- aktualizovat svůj systém učení na základě vlastního kritického hodnocení
- vybírat ze získaných informací důležité

- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
 - přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
 - kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti
- b) Kompetence k řešení problémů**
- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu
 - přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivováni k jejímu samostatnému řešení
 - získávat vhodné informace potřebné pro řešení problému
 - navrhnout různé možnosti řešení problému
 - zdůvodnit způsoby řešení a obhájit svůj postup
 - ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků
- c) Komunikativní kompetence**
- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
 - jasně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
 - rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního i písemného projevu
 - zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám
- d) Personální a sociální kompetence**
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
 - zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů
 - aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
 - zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- e) Občanské kompetence a kulturní povědomí**
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
 - uznávat demokracii, vystupovat proti diskriminaci a nesnášenlivosti
 - dodržovat zásady společenského chování
 - chápat minulost i současnost svého národa v evropském a světovém kontextu
- f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
 - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- g) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
 - získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)
 - posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- osobnost a její rozvoj (1..ročník)
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (1. ročník)
- společnost - jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (1. ročník)
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (2. ročník)

- masová média (2. ročník)
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (2. ročník)
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život (1. a 3. ročník)

Člověk a životní prostředí:

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce:

- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí
- soustava školního vzdělávání v ČR, návaznosti jednotlivých druhů vzdělávání po absolvování střední školy, význam a možnosti dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací, nutnost celoživotního učení, možnosti studia v zahraničí
- písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědí na inzeráty, psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů, jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací

Informační a komunikační technologie:

- průřezové téma je realizováno v podobě samostatné práce žáků, kdy mají za úkol vyhledávat informace pomocí internetu a ve třetím ročníku jako závěrečnou práci zpracovat prezentaci v prezentačním programu a nebo pomocí textového editoru

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. Dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje, co je osobnost, pojmenuje a popíše složky osobnosti - uvede jednotlivé etapy vývoje osobnosti člověka a vlastními slovy je popíše - dovede na konkrétních příkladech rozpoznat faktory ovlivňující pozitivně proces učení - vysvětlí, co je socializace, kdy probíhá a kdo se na ní nejvíce podílí - definuje, co je sociální role a na konkrétních příkladech popíše, 	<p><u>Člověk v lidském společenství</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnost, složky osobnosti, co ovlivňuje osobnost člověka - vývoj osobnosti člověka - učení - proces socializace a sociální skupiny - lidská společnost a společenské skupiny 	

<p>kdy dochází ke konfliktu soc. rolí</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) - dokáže rozpoznat verbální a neverbální komunikaci, objasní zásady asertivní komunikace - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu; (Péče o zdraví) - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen); - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví;(péče o zdraví) - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženská nesnášenlivost 	<ul style="list-style-type: none"> - současná česká společnost, její vrstvy - komunikace - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě - manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí - partnerské vztahy; lidská sexualita (Péče o zdraví) - postavení mužů a žen rodině a ve společnosti - duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví (Péče o zdraví) - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus 	
--	--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. Dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje stát (hlavní znaky), uvede a popíše rozdělení státu na formy a typy - uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti - uvede základní zásady a principy na nichž je založena demokracie - dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie - uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...) - orientuje se v Ústavě ČR, popíše funkci moci zákonodárné, výkonné a soudní, funkci ústavního soudu - uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby (uvede znaky svobodných voleb) a proč se jich mají lidé zúčastnit - popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného - nedemokratického jednání - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají 	<p>Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none"> - stát a jeho funkce, Ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - základní hodnoty a principy demokracie - politika, politické strany, volby, právo volit - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití; 	

<p>tyto jevy důsledky;</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe - vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech - včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin - uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti - diskutuje o rasismu a jeho projevech ve společnosti - vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky - je schopen rozeznat zcela konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,..) - dovede posoudit vliv médií na a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví. (Péče o zdraví) 	<ul style="list-style-type: none"> - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - rasy, národy a národnosti; většina a menšiny ve společnosti - klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců; migrace v současném světě, migranti, azylanti - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - svobodný přístup k informacím; média(tisk, televize, rozhlas, Internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama (Péče o zdraví) 	
--	--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. Dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní 	<p><u>Člověk a právo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR; právnická 	

<p>odpovědnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede funkce trestu, druhy trestů, polehčující a přitěžující okolnosti - vlastními slovy popíše krajní nouzi a nutnou sebeobranu - definuje co je přestupek, uvede druhy přestupků a trestů za přestupky - dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...) - vznik manželství, rozvod - vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému - charakterizuje adopci a pěstounskou péči - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby, na příkladu vysvětlí jak uplatňovat práva spotřebitele (při nákupu zboží a služeb včetně produktů finančního trhu) - na příkladu ukáže možné důsledky neznalosti smlouvy včetně jejích všeobecných podmínek - popíše fungování trhu, zákon nabídky a poptávky ve všech druzích trhu - komoditním, finančním a pracovním - orientuje se na trhu práce, popíše možnosti získání zaměstnání z různých zdrojů, zařadí fungování Úřadu práce do pracovního trhu - popíše funkci Úřadu práce v souvislosti s nezaměstnaností a možnostmi rekvalifikace - charakterizuje možné formy získání rekvalifikace - vysvětlí formu podpory v nezaměstnanosti, její výši a dobu proplácení 	<p>povolání (notáři, advokáti, soudci)</p> <ul style="list-style-type: none"> - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými - rodinné právo - předpisy na ochranu spotřebitele - obsah smluv <p><u>Člověk a hospodářství</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - trh a jeho fungování - hledání zaměstnání, Úřady práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - uvede základní principy vzniku pracovního poměru - charakterizuje pracovní smlouvy a její náležitosti - povinnosti a práva zaměstnavatele a zaměstnance při jejím vzniku - popíše za jakých okolností je možná změna pracovní smlouvy - vysvětlí ukončení pracovního poměru - výpovědi, uplynutím doby, charakterizuje povinnosti a práva zaměstnavatele a zaměstnance v souvislosti s ukončením pracovního poměru - vysvětlí funkci peněz, druhy peněz, funkci České národní banky a komerčních bank při emisi peněz do oběhu - popíše způsoby platebního styku mezi fyzickými a právnickými osobami - hotovostní a bezhotovostní - charakterizuje oblast životní úrovně člověka z ekonomického hlediska, popíše spotřební koš a jeho vliv na inflaci - orientuje se v základních otázkách pojištění, které souvisí s pracovním poměrem, důvody a způsoby úhrady sociálního a zdravotního pojištění, funkci zdravotních pojišťoven - charakterizuje princip mzdy, popíše její složky - tarifní, nadtarifní, orientuje se v oblastech úkolové a časové mzdy - popíše motivační prvky odměn, příplatků - orientuje se v daňové soustavě - charakterizuje přímé a nepřímé daně, daň z příjmu fyzických a právnických osob, principy spotřební daně - orientuje se v základních principech pomoci sociálně potřebným občanům, charakterizuje neziskové organizace, které se touto pomocí zabývají, 	<ul style="list-style-type: none"> - pracovní poměr, vznik, změna, ukončení - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - peněžní ústavy a jejich služby - inflace - pojištění - sociální, zdravotní, komerční - mzda, druhy mzdy - daně, daňová přiznání - pomoc státu, charitativní instituce 	
---	---	--

<p>vysvětlí důvody charitativní pomoci výše uvedeným sociálním skupinám</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - vysvětlí k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé 	<p><u>Česká republika, Evropa a svět</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ČR a její sousedé - České státní a národní symboly - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci - ohniska napětí v soudobém světě - globalizace - globální problémy - ČR a evropská integrace - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě 	
--	---	--

5.3. Základy podnikání

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

ZÁKLADY PODNIKÁNÍ

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:
Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

1 hod.
0 - 0 - 1

Obecné cíle

Cílem vyučovacího předmětu Základy podnikání je poskytnout žákům odborné kompetence potřebné pro jejich uplatnění na trhu práce a současně přispět k osvojení základních návyků vhodných při komunikaci se zákazníkem. Během vyučování rovněž získají právní vědomí v oblasti podnikání. V rámci tohoto předmětu se žáci naučí vykonávat veškeré úkony spojené se založením živnosti.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Společenskovední vzdělávání“ RVP a je zařazeno do **3. ročníku**.

Předmět ZÁKLADY PODNIKÁNÍ se člení na získávání teoretických poznatků k jednotlivým formám podnikání a na praktické dovednosti potřebné pro podnikání.

V první části se žáci naučí rozeznávat jednotlivé formy podnikání, principy jejich založení a způsob fungování. Seznámí se s všemi formami podnikání. Jejich výhodami a nevýhodami.

V druhé části se seznámí s povinnostmi podnikatele - živnostníka vůči státu. Seznámí se s principem odvodů na sociální, zdravotní a nemocenské pojištění, seznámí se s všemi druhy daní a způsoby placení jednotlivých daní.

V další části učební osnovy se seznámí se způsobem zajištění finančních zdrojů a výběrem bankovního ústavu.

Seznámí se s náležitostmi souvisejícími se sepsáním jednotlivých smluv, bude znát všechny náležitosti smlouvy tak, aby je dokázal efektivně využívat.

V části marketing a reklama se seznámí s návodem pro správné fungování firmy. Pochopí význam jednotlivých druhů propagace a reklamy pro oslovení a získání potenciačních zákazníků. Seznámí se s tvorbou WWW stránek.

V poslední části se seznámí se způsobem vedení účetnictví, způsobem vykazování daní a daňového přiznání.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- byl motivován k celoživotnímu vzdělávání
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- dokázal vyslechnout názory jiných lidí
- kontroloval a ovládal své jednání, jednal odpovědně a dokázal přijímat za svá rozhodnutí a jednání odpovědnost
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- uplatňoval svá práva a respektoval práva druhých, chápal a toleroval odlišné zájmy, názory i schopnosti druhých; oprostil se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, intolerance, rasismu, náboženské i jiné nesnášenlivosti
- dovedl se zastat člověka v kritické situaci
- uměl projevovat své city.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod.

Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, brainstorming, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny.

Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Vyučující hodnotí vyjadřovací schopnosti, dovednosti, propojení znalostí, porozumění probrané látce. Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby:

- soustavným sledováním žáka při plnění zadaných úkolů a jeho připravenost na vyučování
- písemnými testy, které slouží k ověření nezbytných teoretických znalostí tematického celku, jsou zařazovány vždy po probrání daného tematického celku
- ústním zkoušením - žák by měl být jednou za pololetí zkoušen ústně
- samostatným vypracováním praktických úkolů, které slouží k ověření získaných dovedností např. vyhotovení dokladů a formulářů, vypracování referátů, projektů na dané téma, vyhledání potřebných podkladů a informací, schopnost zinscenovat určitou situaci apod.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vyhledávat informace v různých zdrojích (písemných, elektronických)
- vybírat ze získaných informací důležité
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- získávat vhodné informace potřebné pro řešení problémů
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků
- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu

c) Kompetence komunikativní:

- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám
- využít jazykové dovednosti ve svém pracovním prostředí, porozumět odborné terminologii svého oboru, porozumět pracovním pokynům

d) Kompetence sociální a personální:

- určovat si životní priority a cíle podle svých osobních předpokladů a možností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- získávat zpětnou vazbu na své vystupování
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů, nezaujatě posuzovat návrhy

- druhých, nepodléhat předsudkům v souvislosti s názory jiných lidí
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- uznávat demokracii, vystupovat proti diskriminaci a nesnášenlivosti
- dodržovat zásady společenského chování
- podporovat a pozitivně přistupovat k hodnotám regionální, národní, evropské a světové kultury
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- orientovat se v možnostech dalšího zvyšování kvalifikace ve svém oboru

g) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a svět práce:

- trh práce, jeho ukazatele, všeobecný vývoj, trendy, požadavky zaměstnavatelů
- informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí
- písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpověď na inzeráty, psaní profesních a jiných životopisů, úředních a odborných dokumentů, nácvik konkrétních situací

Informační a komunikační technologie:

- efektivně se využívá všech prostředků informačních a komunikačních technologií, vyhledávají je, zpracovávají, uchovávají a předávají informace
- žáci používají Internet k samostatnému vyhledávání a zpracování informací pro daná témata, naučí se rozlišit podstatné informace od méně podstatných

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník

Výsledky vzdělávání		Hod. dotace
---------------------	--	-------------

Žák:	Učivo	33
<ul style="list-style-type: none"> - rozhodne a vybere správnou a výhodnou formu podnikání , uvědomí si výhody a případné nevýhody svého rozhodnutí - pochopí rozdíl mezi jednotlivými formami - seznámí se s zákonnou povinností registrace při zakládání firmy -seznámí se se všemi povinnými odvody a daněmi vůči státu, - vyhledá příslušné úřady a legislativu s tím spojenou - sestaví jednoduchý finanční předpoklad, rozhodne o nutnosti vnějších finančních zdrojů - rozlišuje typy úvěrů a jejich možnosti v rámci založení firmy - přesvědčivě rozhodne o bankovním ústavu - seznámí se s obsahem a vyplněním příslušných smluv, spojených se zakládáním a provozem firmy - uvědomí si důležitost marketingu pro plynulost chodu firmy a její perspektivní růst, analýza konkurence, oslovení zákazníka - vyjmenuje způsoby reklamy a inzerce, vytvoří plakát, vizitku, inzerci a seznámí se s tvorbou www stránek -seznámí se s jednotlivými účetními výkazy , sestaví jednoduchou rozvahu - rozlišuje výrazy aktiva a pasiva - dovede rozlišit výrazy - náklady, výnosy, zisk a ztráta - seznámí se s podklady pro daňové přiznání 	<p><u>Formy podnikání a způsob jejich založení</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - fyzická osoba OSVČ - živnost ohlašovací - koncesované živnosti - právnická osoba - s.r.o., a.s., v.o.s., k.s., družstvo <p>- Živnostenský úřad, živnostenský list a živnostenský zákon</p> <p><u>Odvody a daně</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Jednotný registrační formulář , CRM FÚ - daně a způsob placení ZP - zdravotní pojištění OSSZ - sociální pojištění DPH , silniční daň <p><u>Zajištění finančních zdrojů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - finanční plán - vnitřní a vnější zdroje - typy úvěrů , výhody a nevýhody - výběr bankovního ústavu <p><u>Smlouvy</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - úvěrová smlouva, nájemní smlouva , pojistná smlouva - dodavatelsko odběratelské smlouvy, - pracovní smlouva <p><u>Marketing, propagace a reklama</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - marketinkový plán , cenová politika - metody a forma propagace - použití a tvorba reklamy <p><u>Účetnictví , daně</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jednoduché, podvojně - účetní výkazy - rozvaha - výsledovka - cash flow - hospodářský výsledek - daňové přiznání 	

5.4. Matematika

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

MATEMATIKA

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

3 hodiny

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

1 - 1,5 - 0,5

Obecné cíle

Obecným cílem matematiky je rozvíjet logické, matematické a analytické myšlení žáků. Učí žáky postupy a řešení matematických problémů. Napomáhá žákům orientovat se v matematickém textu a v následné práci ze získanými poznatky. Také je podpůrným předmětem pro ostatní odborné předměty, kde je nutno využívat matematických dovedností a znalostí. Zároveň učí žáky využívat matematických dovedností v praxi.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje všechny části RVP z oblasti matematického vzdělávání. Učivo předmětu je zaměřeno na rozvíjení a upevňování matematických dovedností s důrazem na jejich aplikaci v praktických životních situacích.

V 1. ročníku budou probírány tématické okruhy:

- operace s reálnými čísly - přirozenými, celými a racionálními
- geometrie - planimetrie
- seznámení se se základními pojmy, rovinnými útvary

Ve 2. ročníku budou probírány tématické okruhy:

- aritmetické operace s přirozenými a celými čísly
- bankovky, mince, platební karty a manipulace s nimi
- prostorové útvary
- výpočty objemů a povrchů těles
- práce s kalkulátorem
- úprava výrazů

Ve 3. ročníku budou probírány tématické okruhy:

- řešení úloh s procentovým výpočtem
- práce s daty v diagramech, grafech a tabulkách

- orientace ve výpočtu mezd
- seznámení se s povrchy a objemy těles

Výklad učiva bude směřován hlavně na praktické využití.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka probíhá především pomocí klasických a aktivizujících metod. Z klasických metod to je hlavně slovní výklad a z aktivizujících metod hlavně samostatná práce žáků. Žáci si při výuce vedou sešit, do kterého si zapisují poznámky z výuky. Žáci používají učebnice pro odborná učiliště. Učitelé vychází především ze sbírek příkladů. Učitelé využívají metody frontálního výkladu, samostatné práce žáků, práce žáků u tabule a práci s matematickým textem a matematickými daty. Při výuce je využívána i moderní výpočetní technika, kalkulačky, sbírky příkladů, tabulky, modely a rýsovací pomůcky.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- propojovat vybrané informace (znalosti, dovednosti) a vytvářet si svou informační mapu (mezipředmětové vazby)
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- určit a vhodně používat důležité faktory (motivace, dostatek času, opakování, spojení s praxí, vhodně zpracované informace, dřívější znalosti, atd.) podporující proces učení
- aktualizovat svůj systém učení na základě vlastního kritického hodnocení
- k vyhledávání informací využívat vhodné zdroje, pomůcky

b) Kompetence k řešení problémů:

- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu
- kriticky myslet, používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější zkušenosti a ověřené myšlenkové, matematické a empirické metody
- ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků

c) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
- vyjadřovat se (ústně i písemně) srozumitelně a souvisle s přihlédnutím k pravidlům českého jazyka a účelu jednání
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

e) Občanské kompetence

- dodržovat zásady společenského chování

f) Matematické kompetence:

- správně používat a převádět jednotky matematických veličin
- vytvářet a správně interpretovat různé formy znázornění vztahů mezi určitými jevy a veličinami, tj. tabulky, grafy, schémata
- provádět reálný odhad (ve vybraných oblastech) výsledků řešení dané úlohy

- nacházet vztahy mezi údaji při řešení praktických úkolů; popsat a využít souvislosti mezi veličinami pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině, případně v prostoru

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat v obou ročnících

Občan v demokratické společnosti:

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (průběžně v 1. a 2. ročníku)

Člověk a životní prostředí:

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví);

Toto téma je realizováno prostřednictvím slovních úloh v 1. ročníku a v 2. ročníku.

Člověk a svět práce:

- trh práce, jeho ukazatele (2.ročník - práce s daty).

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - používá a převádí jednotky (délky, hmotnosti, času) - užívá při výpočtech kalkulátoru - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice vypočítává produktivitu práce a provádí aritmetické operace s čísly 	<p><u>Operace s reálnými čísly</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla <p><u>Planimetrie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy - trojúhelník - mnohoúhelníky - kružnice a kruh 	

--	--	--

2.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		49,5
<ul style="list-style-type: none"> - provádí aritmetické operace s čísly - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce roste nebo klesá - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy - určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádra a válce - užívá při výpočtech kalkulátoru 	<p>Operace s reálnými čísly</p> <p>Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic</p> <ul style="list-style-type: none"> - výrazy s proměnnými, mnohočlen - lineární rovnice o jedné neznámé <p>Funkce</p> <p>Výpočet povrchů a objemů těles</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru 	

3.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		16,5
<ul style="list-style-type: none"> - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátorů - porovnává veličiny, dělí celek v daném poměru - používá měřítko výkresů, plánů a map při řešení úloh - vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách - orientuje se ve složkách a druzích mezd 	<p>Operace s reálnými čísly</p> <ul style="list-style-type: none"> - procento a procentová část, jednoduché úrokování - mocniny a odmocniny <p>Poměr , měřítko</p> <p>Práce s daty</p> <p>Mzdy, rezerva</p>	

podle vzoru vypočítává mzdu		
- orientuje se v daních přímých i nepřímých	Daně	
- vypočítává DPH	DPH	
- určí povrch a objem těles	Výpočty povrchů a objemu těles	

5.5. Společenská výchova

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium: **1 hodina**

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků: **1 - 0 - 0**

Obecné cíle

Cílem Společenské výchovy je formovat kulturní chování žáků, jejich dovednost kultivovaně se vyjadřovat a jednat s lidmi. Současně vést žáky v praktické rovině k osvojení základních etických a občanských principů a postojů (ohleduplnosti, úctě k člověku a vlastní osobě, toleranci, empatii, taktu apod.).

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti Estetické vzdělávání RVP. Vyučuje se v **1. ročníku** a je rozděleno do tématických okruhů:

Úvod, Člověk jako součást společnosti, Jednání s lidmi, Společenské chování v soukromí i na veřejnosti, Prostředky komunikačních technologií, Kultura stolování, Kultura těla, oblékání a úprava zevnějšku.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- samostatně se rozhodovat; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém

- budoucím povolání
- dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Vychází ze situací a námětů, s nimiž se žáci setkávají v osobním životě nebo na pracovištích. Je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod, má výrazně činnostní charakter. Vyučující využívá různá cvičení (imitační, improvizální, pohybová, hlasová, řečová apod.) a hry (hry s pozorováním, hry na soustředění, hry na smyslové vnímání, vytváření fyz. kontaktu s lidmi ap.), i různých kulturních podnětů a aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci píší nejméně 2 písemné práce za pololetí. Hodnotí se rovněž praktické zvládnutí úkolu (imitační a improvizální hry) a to 1 známkou za pololetí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení
- používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější zkušenosti
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- navrhnout různé možnosti řešení problému

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky písemnou i ústní formou
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na radu i kritiku ze strany jiných lidí
- pracovat v týmu a předcházet pracovním konfliktům

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

- f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
 - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- g) Matematické kompetence**
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů
- h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
 - posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
 - získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvoj osobnosti, míra sebeodpovědnosti
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- samostatné práce v počítačové učebně nebo doma, kdy žáci vyhledávají informace pomocí Internetu

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje obsah a význam společenské výchovy - uvede druhy vztahů mezi lidmi - definuje základní etické normy - rozpozná jednotlivé faktory druhů chování 	<u>Úvod</u> <ul style="list-style-type: none"> - obsah a využití učiva společenské výchovy <u>Člověk jako součást společnosti</u> <ul style="list-style-type: none"> - vztahy mezi lidmi (formální a neformální) - kultura chování (vliv rodiny, životního 	

<ul style="list-style-type: none"> - popíše vliv rodiny, životního prostředí a společenských norem na chování jedince - osvojí si základy verbální a neverbální komunikace - zvládá techniku aktivního naslouchání - uvede základní typy otázek pro vedení rozhovoru - dovede aplikovat základní prostředky komunikace - prezentuje vlastní názor a myšlenky - uvede základní pravidla chování mezi lidmi - popíše zásady chování v soukromí a na veřejnosti - uplatňuje naučené modelové situace při vyhledávání zaměstnání - prezentuje své schopnosti a znalosti při chování v soukromí i na veřejnosti - získává a využívá informací z internetu - užívá základních pravidel při telefonování a správného postupu při práci se záznamníkem a hlasovou schránkou - vysvětlí na příkladech servis pokrmů, nápojů a inventáře - uplatňuje smysl pro estetické cítění a vkus při stolování - objasní základní pravidla stolování - určí zásady pro správné vedení kultury těla - rozezná rozdíly oblékání pro různé příležitosti - popíše zásady úpravy zevnějšku - dodržuje pravidla osobní hygieny 	<p>prostředí, společenské normy a chování jednotlivce)</p> <p><u>Jednání s lidmi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - navazování kontaktu (verbální a neverbální komunikace) - vedení rozhovoru, umění naslouchat - základní prvky komunikace (zvuková a jazyková stránka komunikace) - vyprávění a prezentace <p><u>Společenské chování v soukromí i na veřejnosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady a pravidla chování mezi lidmi - chování v soukromí a na veřejnosti - sociální percepce v chování (první dojem, haló efekt) <p><u>Prostředky komunikačních technologií</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikace po telefonu (záznamník, hlasová schránka) <p><u>Kultura stolování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - úprava stolu a pokrmu - základní pravidla stolování <p><u>Kultura těla, oblékání a úprava zevnějšku</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kultura těla - úprava zevnějšku a oblékání - hygiena a životní styl 	
---	--	--

5.6. Tělesná výchova

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní

Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

TĚLESNÁ VÝCHOVA

<u>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:</u>	3 hodiny
<u>Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:</u>	1 - 1 - 1

Obecné cíle

Cílem učiva daného předmětu je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví, nabývají na významu i dovednosti potřebné na ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Oblast vzdělávání pro zdraví zdůrazňuje roli žáka jako aktivního činitele při provádění a zapojení do rozhodovacích procesů řízení příslušných aktivit. V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci v duchu fair play při společných aktivitách a soutěžích.

V tělesné výchově se rozvíjejí pohybově nadaní, průměrní i zdravotně oslabení žáci.

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělání pro zdraví. Převažující formou realizace je vyučovací hodina v délce 45 minut. Obsah předmětu je realizován v blocích.

Hlavní učivo je vybráno z různých sportovních odvětví směřujících k všeobecnému tělesnému rozvoji žáka (tělesná cvičení, gymnastika, atletika, míčové hry).

Jde o cyklickou výuku, která je zaměřena na výkonnostní a pohybový vývoj jedince.

Opakováním obsahu učiva v jednotlivých ročnících mohou žáci sledovat vlastní výkonnostní růst.

Žáci se během vzdělávání mohou v případě zájmu zúčastnit dvou volitelných kurzů a povinně se zúčastní jednoho kurzu, jenž se vztahuje k ochraně obyvatel za mimořádných událostí.

a) Volitelné kurzy:

- lyžařský a snowboardový kurz - 1.-3. ročník
- sportovně turistický kurz - 1.-3. ročník

b) Povinný kurz:

- Ochrana člověka za mimořádných událostí - každý rok

Sportovní soutěže:

meziškolní - dle nabídky v průběhu celého školního roku,
meziročníkové - v průběhu celého školního roku.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- byl motivován k potřebě celoživotního vzdělávání
- měl důvěru ve vlastní schopnosti a byl svědomitý při plnění úkolů
- uznával, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej
- dokázal vyslechnout názory jiných lidí
- dovedl přiměřeně reagovat na výtky a neúspěchy ve své práci
- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- kontroloval a ovládal své jednání; jednal odpovědně a dokázal přijímat za svá rozhodnutí a jednání odpovědnost
- uvědomoval si svá práva a povinnosti ve škole i mimo školu
- odstraňoval a vyhýbal se zdravím škodlivým aktivitám a nebezpečným návykům
- preferoval pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu
- získal na základě svých znalostí, schopností a dovedností správnou míru sebevědomí
- měl vhodnou míru odpovědnosti za sebe sama a schopnost morálního úsudku
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Používané metody: hlavní metodou je praktické cvičení, dále slovní metody, názorně demonstrační metody (hl. pozorování, předvádění - ukázka: „pokus - omyl“, aj.), metody standardního (nepřetržitého nebo přerušovaného) zatížení a metody střídavého (nepřetržitého nebo přerušovaného) zatížení.

Organizační formy výuky:

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- individuální výuka

Výuka se uskutečňuje v tělocvičně školy, ve školní posilovně (žáci ji mohou 3x týdně využívat i v odpoledních hodinách) a venku v blízkosti školy, popř. na veřejných sportovištích. Dovednostní a výkonnostní úroveň žáků je velmi rozdílná. Rozsah učiva v jednotlivých tematických celcích přesahuje (při daném časovém prostoru pro povinnou tělesnou výchovu) možnosti některých žáků a není tedy možné uspokojit potřeby všech žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení a klasifikace žáků je chápána jako součást výchovného působení a vytváření vztahu k tělesné výchově a sportu jako celoživotní potřebě.

Žák je hodnocen za:

- vlastní výkon (dovednost) dle výkonnostních tabulek
- změnu ve vlastním výkonu (dovednosti), či snahu o tuto změnu
- zvládnutí konkrétního splnitelného cíle (dílčího úkolu)
- aktivitu a vztah k pohybu
- zájem o tělesnou výchovu a sport
- vztah k plnění úkolů tělesné výchovy, projevující se v chování žáků

S výkonnostními tabulkami je žák seznámen na začátku každého klasifikačního období. Při klasifikaci se také přihlíží k somatickým předpokladům a zdravotnímu stavu žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- určit a vhodně používat důležité faktory (motivace, dostatek času, opakování, spojení s praxí, vhodně zpracované informace, dřívější znalosti, atd.) podporující proces učení
- vybírat ze získaných informací důležité

- využívat v učení a vzdělávání zkušenosti druhých lidí
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu
- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení
- získávat vhodné informace potřebné pro řešení problému
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit způsoby řešení a umět obhájit svůj postup
- ověřovat a zhodnotit správnost zvoleného postupu a výsledků
- vyhledávat týmové řešení problémů, akceptovat názory ostatních

c) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- využít jazykové dovednosti ve svém pracovním prostředí, porozumět odborné terminologii svého oboru, porozumět pracovním pokynům

d) Personální a sociální kompetence:

- reálně si vymezit vlastní duševní a fyzické schopnosti
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- získávat zpětnou vazbu na své vystupování
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů, nezaujatě posuzovat návrhy druhých, nepodléhat předsudkům v souvislosti s názory jiných lidí
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i zájmu veřejném
- uznávat demokracii, vystupovat proti diskriminaci a nesnášenlivosti
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

f) Matematické kompetence:

- správně používat jednotky matematických veličin

g) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- aktivně využívat informační a komunikační technologie ke zvýšení efektivity učení a racionálnější organizaci práce
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Prínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- osobnost a její rozvoj

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
 Toto průřezové téma je rozvíjeno průběžně ve všech ročnících.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - vhodně používá odbornou terminologii - komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat - uplatňuje zásady bezpečnosti během cvičení, volí vhodný cvičební úbor a obuv - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace - ovládá základní pravidla jednotlivých her, dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců; - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - využívá pohybové činnosti pro 	<p><u>Teoretické poznatky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - odborné názvosloví - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika, zásady sportovního tréninku - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost; - vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zdroje informací <p><u>Tělesná cvičení</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, 	

<p>všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen zdokonalovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže spojit jednotlivé akrobatické prvky do krátké sestavy - ovládá skrčku, roznožku v jejich základním provedení - ovládá techniku šplhu na tyči - je schopen spojit provedení pohybu s hudebním doprovodem - je schopen poskytnout záchranu či dopomoc při cvičení na nářadí - ovládá techniku rychlostního běhu a nízkého startu - je schopen spojit jednotlivé části skoku dalekého a vybraným způsobem jej provést v celku - dovede rozvíjet vytrvalost, jako základní předpoklad fyzického zatížení v souladu s rozvojem volných vlastností - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva, dovede rozlišit jednání fair play - ovládá správnou techniku driblingu, dokáže přihrát míč spoluhráči, ovládá techniku trestného hodu - ovládá oba základní způsoby odbití míče přes síť a techniku spodního podání; - je schopen zpracovat přihraný míč, 	<p>kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.</p> <p><u>Gymnastika</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - akrobacie - kotoul vpřed a vzad; průpravná cvičení pro přemet stranou, stoj na ruce s oporou, poskoky, rovnovážné polohy - přeskok - skrčka, roznožka - šplh - na tyči - rytmická gymnastika, aerobik, posilování s malými činkami, gumičkami a pod. - s hudebním doprovodem - záchrana a dopomoc <p><u>Atletika</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - sprinty - rozvoj rychlosti, nízký start - skok daleký - odrazová cvičení, rozběh, odraz - vytrvalostní běh - průběžně zařazován jako prostředek rozvoje celkové vytrvalosti - běh v terénu <p><u>Pohybové hry</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - u vybraných pohybových her zvládnout základní herní dovednosti, základní pravidla - košíková- dribling, přihrávky, střelba z místa - odbíjená - přihrávky obouruč vrchem, spodem; spodní podání - kopaná- zpracování, vedení míče, 	
--	---	--

<p>ovládá jeho vedení a opět jej dokáže přihrát, ovládá střelbu na bránu</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá techniku pádů, je schopen použít základní prvky sebeobranu v případě nutnosti - ověří úroveň tělesné zdatnosti - je schopen zhodnotit úroveň své svalové síly a dosahovat lepšího osobního výkonu; dovede používat protahovací cvičení pro danou posilovanou skupinu, v posilovně dovede vhodně používat stroje v souladu se zásadami bezpečnosti - ověří si úroveň svalové nerovnováhy - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, svalové síly, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - je schopen vybrat si do budoucna ty aktivity, které budou jeho zdraví prospěšné, dokáže rozlišit cviky nevhodné či dokonce škodlivé a vyvaruje se jich - ovládá základní způsoby sjíždění, zatáčení a zastavování na lyžích - dovede se na lyžích otáčet, zvedat po pádu, zvládá jednoduché výstupy a obraty - ovládá základní pohyb vpřed na běžeckých lyžích, je schopen zastavit, obrátit se - uvědomuje si nebezpečí hor a dovede se v horském prostředí vhodným způsobem chovat - využívá různých forem turistiky - orientuje se v krajině - dokáže uplatnit osvojené dovednosti aplikovat ve změněných terénních a povětrnostních podmínkách 	<p>přihrávky, střelba.</p> <p><u>Úpoly</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pády, základní sebeobrana <p><u>Testování tělesné zdatnosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy <p><u>Posilování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady silového tréninku, strečink, posilování vlastní vahou, kruhový trénink v posilovně <p><u>Zdravotní tělesná výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciální korektivní cvičení - podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity <p><u>Lyžování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kurz formou jednodenních výjezdů (dle zájmu žáků a sněhových podmínek) - základy sjezdového lyžování (zatačení, zastavování, sjíždění terénních nerovností) - základy běžeckého lyžování (v rámci hodin TV) - chování při pobytu v horském prostředí (přednáška, projekce) <p><u>Turistika a sporty v přírodě - kurz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh - sportovní hry 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - dovede s jistotou plavat alespoň jedním plaveckým způsobem - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<ul style="list-style-type: none"> - plavání <u>První pomoc</u> <ul style="list-style-type: none"> - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život - úrazy při sportu <u>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí- kurz</u> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (havárie, živelné pohromy, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) 	
--	---	--

2.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - vhodně používá odbornou terminologii - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály - volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat - uplatňuje zásady bezpečnosti během cvičení, volí vhodný cvičební úbor a obuv - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace 	<ul style="list-style-type: none"> Teoretické poznatky - odborné názvosloví - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí - regenerace a kompenzace, relaxace 	

<ul style="list-style-type: none"> - ovládá základní pravidla jednotlivých her, dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - je schopen zdokonalovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže spojit jednotlivé akrobatické prvky do krátké sestavy - s dopomocí či bez je schopen provést podmet, toč vpřed, závěs v podkolenní, výmyk - ovládá techniku šplhu na tyči a na laně s přírazem - je schopen spojit provedení pohybu s hudebním doprovodem - je schopen poskytnout záchranu či dopomoc při cvičení na nářadí - je schopen zlepšovat úroveň svých rychlostních schopností ovládá ve zjednodušené formě štafetovou předávku - je schopen spojit jednotlivé části skoku vysokého a vybraným způsobem jej provést v celku - dovede rozvíjet vytrvalost, jako základní předpoklad fyzického 	<ul style="list-style-type: none"> - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zdroje informací <u>Tělesná cvičení</u> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. <u>Gymnastika</u> - gymnastika: - akrobacie- kotoul vpřed, vzad; kotouly do roznožení, přemet stranou, stoj na rukou s dopomocí; poskoky, rovnovážné polohy - hrazda- podmet, toč vpřed, závěs v podkolenní, výmyk - šplh- na tyči, na laně - rytmičká gymnastika, aerobik, posilování s malými činkami, gumičkami - s hudebním doprovodem - záchrana a dopomoc <u>Atletika</u> - sprinty - rozvoj rychlosti, štafetový běh - skok vysoký - odrazová cvičení, rozběh, odraz, seznámení s technikami skoku vysokého - vytrvalostní běh- průběžně zařazován jako prostředek rozvoje celkové 	
---	---	--

<p>zatížení v souladu s rozvojem volných vlastností</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva, dovede rozlišit jednání fair play - ovládá správnou techniku dvojtaktu, dokáže vystřelit z dvojtaktu, uplatňuje útočné či obranné činnosti dle situace - zvládá oba základní způsoby odbití míče s větší přesností, zvládne techniku vrchního podání, uplatňuje útočné či obranné činnosti dle situace - je schopen přesněji zpracovat přihraný míč, vedení i přihrávky jsou účelné a přesné, dokáže dle situace uplatňovat útočné či obranné zákroky - ovládá techniku pádů, je schopen použít základní prvky sebeobrany v případě nutnosti - ověří úroveň tělesné zdatnosti - je schopen zhodnotit úroveň své svalové síly a dosahovat lepšího osobního výkonu; dovede používat protahovací cvičení pro danou posilovanou skupinu, v posilovně dovede vhodně používat stroje v souladu se zásadami bezpečnosti - ověří si úroveň svalové nerovnováhy - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, svalové síly, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - je schopen vybrat si do budoucnosti ty aktivity, které budou jeho zdraví prospěšné, dokáže rozlišit cviky nevhodné či dokonce škodlivé a vyvaruje se jich 	<p>vytrvalosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - běh v terénu <p><u>Pohybové hry</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - u vybraných pohybových her zdokonalovat získané herní dovednosti, základní pravidla, dorozumívání při hře - košíková- dvojtakt, střelba z dvojtaktu, obranné a útočné situace - odbíjená - přesnost přihrávek obouruč vrchem a spodem; vrchní podání, obranné a útočné situace - kopaná- obratnost s míčem, vedení míče ve ztížených podmínkách, obranné a útočné situace <p><u>Úpoly</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pády, základní sebeobrana <p><u>Testování tělesné zdatnosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy <p><u>Posilování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady silového tréninku; strečink; posilování vlastní vahou; kruhový trénink v posilovně <p><u>Zdravotní tělesná výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciální korektivní cvičení - podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity <p><u>Lyžování</u></p>	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - ovládá základní způsoby sjíždění, zatáčení a zastavování na lyžích - dovede se na lyžích otáčet, zvedat po pádu, zvládá jednoduché výstupy a obraty - ovládá základní pohyb vpřed na běžeckých lyžích, je schopen zastavit, obrátit se - uvědomuje si nebezpečí hor a dovede se v horském prostředí vhodným způsobem chovat - využívá různých forem turistiky - orientuje se v krajině - dokáže uplatnit osvojené dovednosti aplikovat ve změněných terénních a povětrnostních podmínkách - dovede s jistotou plavat alespoň jedním plaveckým způsobem - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<ul style="list-style-type: none"> - kurz formou jednodenních výjezdů (dle zájmu žáků a sněhových podmínek) - základy sjezdového lyžování (zatáčení, zastavování, sjíždění terénních nerovností) - základy běžeckého lyžování (v rámci hodin TV) - chování při pobytu v horském prostředí (přednáška, projekce) <p><u>Turistika a sporty v přírodě - kurz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh - sportovní hry - plavání <p><u>První pomoc</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život - úrazy při sportu <p><u>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí- kurz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (havárie, živelné pohromy, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) 	
---	---	--

3.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - vhodně používá odbornou terminologii - komunikuje při pohybových činnostech, 	<p><u>Teoretické poznatky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - odborné názvosloví - význam pohybu pro zdraví; 	

<p>dodržuje smluvené signály</p> <ul style="list-style-type: none"> - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat - uplatňuje zásady bezpečnosti během cvičení, volí vhodný cvičební úbor a obuv - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace - ovládá základní pravidla jednotlivých her, dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - je schopen zdokonalovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže se na kruzích komíhat, otočit se, ovládá svis vznesmo, svis střemhlav - ovládá základní přímé skoky, správně načasuje odraz, je schopen provést skoky do roznožení či přednožení, dovede své pohyby ve výskoku koordinovat, dle schopností žáků - ovládá salto vpřed 	<p>prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika, zásady sportovního tréninku</p> <ul style="list-style-type: none"> - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zdroje informací <p><u>Tělesná cvičení</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. <p><u>Gymnastika</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: - kruhy - komíhání, obraty, svis vznesmo, svis střemhlav - malá trampolína - skoky přímé, do roznožení, do přednožení, kotoul letmo, dle schopností žáků lze zařadit průpravná cvičení pro salto vpřed 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - dovede přejít kladinu ve výponu, obrátit se, zvládne základní rovnovážné polohy a drobné poskoky - ovládá techniku šplhu na tyči a na laně s přírazem, popř. bez přírazu - je schopen spojit provedení pohybu s hudebním doprovodem - je schopen poskytnout záchranu či pomoc při cvičení na náradí - ovládá techniku rychlostního běhu a nízkého startu; dovede rozvíjet rychlostní schopnosti - je schopen spojit rozběh s odhodem míčku; dokáže provést vrh koulí v základním provedení - dovede rozvíjet vytrvalost, jako základní předpoklad fyzického zatížení v souladu s rozvojem volných vlastností - ovládá herní činnosti jednotlivce na vyšší úrovni a aktivně se podílí na týmovém herním výkonu družstva; uplatňuje zásady fair play - dokáže se efektivně pohybovat na hřišti s ohledem na situaci a ve vztahu k vybranému hernímu systému - dokáže herní situace analyzovat a hodnotit je - dokáže samostatně sledovat výkony jednotlivců, správně je posoudit a rozhodnout dle pravidel (platí pro všechny pohybové hry) - ovládá techniku pádů, je schopen použít 	<ul style="list-style-type: none"> - kladina- chůze, obraty, poskoky, rovnovážné polohy - šplh- na tyči, na laně s a bez přírazu (dle individuálních schopností žáků) - rytmická gymnastika, aerobik, posilování s malými činkami, gumičkami - s hudebním doprovodem - záchrana a pomoc <p><u>Atletika</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - sprinty - rozvoj rychlosti, zdokonalování techniky nízkého startu - hody a vrhy- hod kriketovým míčkem, spojení hodu s rozběhem, vrh koulí - správná technika - vytrvalostní běh- průběžně zařazován jako prostředek rozvoje celkové vytrvalosti - běh v terénu <p><u>Pohybové hry</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - u vybraných pohybových her zvládnout na vyšší pohybové úrovni herní činnosti jednotlivce, aktivně se účastnit hry a uvědomovat si prohřešky vůči pravidlům u sebe i u ostatních - košíková, odbíjená, kopaná - zdokonalování herních dovedností, herní systémy, rozhodování <p><u>Úpoly</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pády, základní sebeobrana 	
--	---	--

<p>základní prvky sebeobranu v případě nutnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - ověří úroveň tělesné zdatnosti - je schopen zhodnotit úroveň své svalové síly a dosahovat lepšího osobního výkonu; dovede používat protahovací cvičení pro danou posilovanou skupinu, v posilovně dovede vhodně používat stroje v souladu se zásadami bezpečnosti - ověří si úroveň svalové nerovnováhy - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, svalové síly, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - je schopen vybrat si do budoucnosti ty aktivity, které budou jeho zdraví prospěšné; dokáže rozlišit cviky nevhodné či dokonce škodlivé a vyvaruje se jich - ovládá základní způsoby sjíždění, zatačení a zastavování na lyžích - dovede se na lyžích otáčet, zvedat po pádu, zvládá jednoduché výstupy a obraty - ovládá základní pohyb vpřed na běžeckých lyžích; je schopen zastavit, obrátit se - uvědomuje si nebezpečí hor a dovede se v horském prostředí v hodným způsobem chovat - využívá různých forem turistiky - orientuje se v krajině - dokáže uplatnit osvojené dovednosti aplikovat ve změněných terénních a povětrnostních podmínkách - dovede s jistotou plavat alespoň jedním plaveckým způsobem - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným 	<p><u>Testování tělesné zdatnosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy <p><u>Posilování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady silového tréninku, strečink, posilování vlastní vahou; kruhový trénink v posilovně <p><u>Zdravotní tělesná výchova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciální korektivní cvičení - podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity <p><u>Lyžování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kurz formou jednodenních výjezdů (dle zájmu žáků a sněhových podmínek) - základy sjezdového lyžování - (zatačení, zastavování, sjíždění terénních nerovností) - základy běžeckého lyžování (v rámci hodin TV) - chování při pobytu v horském prostředí (přednáška, projekce) <p><u>Turistika a sporty v přírodě - kurz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh - sportovní hry - plavání <p><u>První pomoc</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení 	
---	--	--

<p>- popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</p> <p>- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p>	<p>obyvatel</p> <ul style="list-style-type: none"> - stavy bezprostředně ohrožující život - úrazy při sportu <p><u>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí-kurz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (havárie, živelné pohromy, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) 	
--	---	--

5.7. Informatika

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

INFORMATIKA

<u>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:</u>	3 hodiny
<u>Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:</u>	1 - 1 - 1

Obecné cíle

Cílem předmětu Informační a komunikační technologie je dosažení informační gramotnosti všemi žáky. Předmět připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu přípravy v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání i výkonu povolání, v soukromém a občanském životě. Žáci si v rámci předmětu upevní představu o výpočetní technice, naučí se pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, vyhledávat a zpracovávat informace, komunikovat pomocí Internetu, pracovat s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Cílem je, aby se počítač stal pro žáky běžným pracovním nástrojem, napomáhajícím řešení úkolů souvisejících se studiem i budoucí praxí.

Charakteristika učiva

V předmětu Informační a komunikační technologie se žáci budou seznamovat se základními pojmy informační a komunikační technologie, osvojí si potřebné znalosti problematiky zpracování informací, využití výpočetní techniky, komunikace pomocí Internetu a elektronické pošty. Na uživatelské úrovni se naučí používat operační systém, používat

základní kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením při řešení konkrétních úloh (včetně specifického programového vybavení používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Učivo obsahuje především tyto oblasti informační a komunikační technologie:

- 1. ročník** - HW, SW, OS MS Windows, textový editor MS Word
- 2. ročník** - Word, tabulkový procesor MS Excel, základy zpracování grafiky, internet
- 3. ročník** - Word, Excel, grafika, internet, elektronická komunikace

V závěru školního roku 2. a 3. ročníku lze s ohledem na dosud zvládnuté učivo zařadit práci s dalšími kancelářskými aplikacemi jako je MS Publisher a další.

Hlavní téma studia je práce s informacemi, internet a elektronická pošta. Zde je kladen důraz na možnosti orientace ve vyhledávání, třídění a aplikování informací nejen ve výuce tohoto předmětu, ale i ostatních předmětů. Jednotlivá témata se budou v průběhu celého studia prolínat.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém budoucím povolání
- dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák. Výuka je realizována v odborné učebně výpočetní techniky vybavené 14ks PC (13 žákovských a 1 učitelský). PC jsou zapojeny do počítačové sítě z důvodu sdílení periferních zařízení a přístupu k internetu s dostatečnou přenosovou rychlostí. Učebna má dostatečné softwarové vybavení (operační systémy na bázi grafického uživatelského rozhraní - Windows, kancelářské systémy MS Office).

Výuka se aplikuje v dvouhodinových blocích jednou za 14 dní. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Při použití metody výkladu bezprostředně následuje praktické procvičení vyloženého učiva. Ve výuce se klade důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Je uplatňován též projektový přístup s využitím mezipředmětových vztahů (komplexní praktické úlohy umožňující aplikaci širokého spektra vědomostí a dovedností žáka i z jiných předmětů).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků se v rámci podávání zpětnovazebních informací o zvládnutí jednotlivých celků učiva uskutečňuje průběžně a to těmito způsoby:

- a)** písemné a elektronické testy znalostí - k ověření nezbytných teoretických znalostí daného tematického celku

- b) samostatné vypracování praktických úkolů - k ověření získaných dovedností
- c) aktivní přístup k výuce. Při hodnocení je kladen velký důraz na práci s informacemi, jejich vyhledávání, shromažďování, třídění, ukládání a archivaci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vyhledávat informace v různých zdrojích (písemných, elektronických)
- vybírat ze získaných informací důležité
- propojovat vybrané informace (znalosti, dovednosti) a vytvářet si svou informační mapu (mezipředmětové vazby)
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Komunikativní kompetence:

- zpracovat zadané téma na základě vyhledávání informací v informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

c) Kompetence k řešení problémů:

- pochopit jádro problému (problémové situace), pochopit zadání úkolu
- získávat vhodné informace potřebné pro řešení problému
- k vyhledávání informací využívat vhodné zdroje a pomůcky
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit způsoby řešení a obhájit svůj postup
- vyhledávat týmové řešení problémů

d) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

e) Personální a sociální kompetence:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

f) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- dodržovat zásady společenského chování

g) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením počítače

- zvládat seznámení s novou počítačovou aplikací a její následné používání
- využívat informační a komunikační technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem
- aktivně využívat informační a komunikační technologie ke zvýšení efektivity učení a racionálnější organizace práce
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- osobnost a její rozvoj (1. až 3. ročník)
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (1. až 3. ročník)
- masová média (1. až 3. ročník).

Člověk a životní prostředí:

- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (1. až 3. ročník).

Člověk a svět práce:

- informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce (3. ročník)
- písemná sebe prezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání, psaní profesních životopisů (3. ročník)
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí (3. ročník).

Informační a komunikační technologie:

- samostatné práce žáků (1. až 3. ročník)
- vyhledávání informace pomocí Internetu (1. až 3. ročník)
- závěrečnou prezentaci zpracovanou pomocí Wordu (3. ročník).

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - používá počítač a jeho periferie - rozumí pojmům HW a SW - vyjmenuje všeobecně známý SW včetně jeho využití - vyjmenuje různé typy počítačů; - popíše hlavní části osobního počítače; - vyjmenuje vstupní a výstupní zařízení 	<u>Práce s počítačem (Základy ICT)</u> 1. Osobní počítač <ul style="list-style-type: none"> - historie a využití počítačů - části počítače - periferie - principy fungování - hardware - software - základní aplikační programové 	

<p>počítače</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje paměťová média; - detekuje chyby - vyměňuje spotřební materiál - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v běžném systému; - dovede pracovat v operačním systému (spouštět, ukončovat programy, přepínat mezi nimi) - ovládá manipulaci s okny - vybere, kopíruje, vymazává, přesouvá a uspořádává ikony na pracovní ploše - využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - využívá nápovědy pro práci - chápe specifika práce v síti (včetně rizik) využívá jejich možností a pracuje s jejich prostředky - chápe rozdíl mezi lokální a globální sítí - přihlásí se do sítě a volí si bezpečné heslo - připojí složku nabízenou v sítích jako síťový disk - orientuje se v základních právech k síťovým diskům (čtení, zapisování, spravování) - volí vhodné informační zdroje - získává a využívá informace z otevřených zdrojů - ví, co je to Internet - rozumí termínu vir - vysvětlí, jakým způsobem se může vir dostat do počítače - vysvětlí nebezpečí hrozící z Internetu - chápe nutnost antivirové ochrany - respektuje zásady bezpečné práce s Internetem 	<p>vybavení</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstupní a výstupní zařízení počítače - paměťová média - hygiena práce s výpočetní technikou <p>2. Operační systém - MS Windows</p> <ul style="list-style-type: none"> - operační systém - pracovní prostředí MS Windows - práce s okny - práce s programy - práce s ikonami - práce s daty - nápověda, manuál <p>3. Práce v lokální síti</p> <ul style="list-style-type: none"> - počítačová síť - server - pracovní stanice - připojení k síti - uživatelské jméno, heslo - specifika práce v síti - sdílení dokumentů a prostředků <p>4. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> - informace - práce s informacemi - informační zdroje - etické zásady a právní normy související s informacemi - ochrana autorských práv - Internet - vir - zásady bezpečného využívání Internetu 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení - rozumí a orientuje se v systému adresářů - ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání) - odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - orientuje se v prostředí text. editoru - používá nabídky, panely nástrojů, stavový řádek, pravítka, lupu, posuvníky, netisknutelné znaky - vkládá, vybírá, kopíruje, přesouvá a vymazává text v dokumentu - používá různých měřítek pohledů - formátuje text - přidá záhlaví a zápatí - používá kontrolu pravopisu a provádí příslušné změny - vkládá do textu obrázky, Klipart, WordArt, textové pole - formátuje vložené objekty - vytvoří a edituje tabulku ve Wordu - využívá nápovědy pro práci s textovým editorem 	<p>5. Soubory, adresářová struktura</p> <ul style="list-style-type: none"> - data, soubor, složka - souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - nápověda, manuál <p>6. Aplikační software - textový editor</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový procesor - prostředí textového editoru - práce s dokumentem - pořizování textu v počítači - formátování textu - záhlaví a zápatí - pravopis a gramatika - vkládání objektů do textu - textové tabulky, formát tabulky - nápověda, manuál 	
--	---	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní pojmy z oboru informační a komunikační technologie - orientuje se v běžném operačním systému 	<p>1. Opakování a prohlubování učiva 1. ročníku</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy ICT - práce s počítačem - operační systém - práce v lokální síti - Internet - soubory, adresáře 	

<ul style="list-style-type: none"> - chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů - ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - dokáže vytvořit textový dokument, počítačovou prezentaci na zadané téma - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava protisk, tisk) - orientuje se v prostředí tabulkového procesoru - chápe princip a funkci tabulkového procesoru - dovede vytvořit, pojmenovat, uložit a zavřít novou tabulku - ukládá změny v tabulce - používá různých měřítek pohledů - vkládá, vybírá, kopíruje, přesouvá, formátuje a maže data v tabulce - používá základní funkce (součet, průměr, maximum, minimum) - mění formát zobrazení čísel a textu v buňce - používá kontrolu pravopisu a provádí příslušné změny - vytvoří vhodný graf z údajů v tabulce - mění formát jednotlivých oblastí grafu - vytvoří různé druhy seznamů - využívá nápovědy pro práci s tabulkovým procesorem - popíše hlavní typy grafických formátů určuje vhodný grafický formát pro různé použití - vytváří výřez z fotografie - zmenšuje rozlišení fotografie - využívá nápovědy pro práci grafickým 	<ul style="list-style-type: none"> - textový editor - prezentační program 2. Aplikační software - tabulkový procesor - principy a funkce tabulkového procesoru - tabulkový procesor - Excel - pracovní prostředí MS Excel - struktura tabulky - editace a plnění buněk - práce s listy - základní vzorce a funkce - formátování vzhledu tabulky - tvorba a editace grafů - seznamy - filtrování a řazení dat v tabulce 3. Software pro práci s grafikou - rastrová a vektorová grafika - formáty ukládaných grafických dat - základní operace s fotografiemi - nástroje pro práci s grafikou - efektivní sdílení a výměna digitálních fotografií 	
--	--	--

<p>programem</p> <ul style="list-style-type: none"> - připraví digitální fotografii pro tisk - připraví digitální fotografii k odeslání e-mailem <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v prostředí programu Microsoft Publisher 2010 - používá nabídky, panely nástrojů - vkládá, vybírá, kopíruje, přesouvá a vymazává text v dokumentu, umí aplikovat znalosti s pořizováním textu, které se naučil v programu Word - používá různých měřítek pohledů; - formátuje text - provádí příslušné změny - vkládá a pracuje s Klipartem, WordArtem a textovým polem - formátuje vložené objekty - vytvoří a edituje tabulku - využívá nápovědy pro práci se šablonami 	<p><u>Aplikační software - šablony</u> Program Microsoft Publisher 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní prostředí Microsoft Publisher - práce s dokumentem, se šablonami - pořizování textu, práce s textovým polem - formátování textu - vkládání objektů do textu - nápověda, manuál 	
---	---	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - používá počítač a jeho periferie - orientuje se v běžném operačním systému - chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systém adresářů - ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - zpracuje jednoduchou práci z textového, prezentačního, grafického a tabulkového programu 	<p>1. Opakování a prohlubování učiva 2. ročníku</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy ICT - práce s počítačem - operační systém - práce v lokální síti - Internet - soubory, adresáře - textový editor - prezentační program - tabulkový kalkulátor - grafika 	

<ul style="list-style-type: none"> - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele, rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy) - samostatně komunikuje elektronickou poštou - ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování) - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat - vytváří a odesílá zprávy - vkládá, vybírá, kopíruje, přesouvá a vymazává data v textu zprávy - používá kontrolu pravopisu a provádí příslušné změny - připojí přílohu ke zprávě - přidá a vymaže adresu ze seznamu adres - využívá funkce Odpověď na zprávu 	<p>2. Informační zdroje</p> <ul style="list-style-type: none"> - informace - práce s informacemi - informační zdroje - Internet - vyhledávání na Internetu <p>3. Elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - e-mail - organizace času a plánování - chat - Messenger - videokonference - telefonie - práce se zprávami - připojení přílohy ke zprávě - používání adres - práce s došlou zprávou <p><u>Aplikační software - šablony</u></p>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v prostředí programu Microsoft Publisher 2010 - používá nabídky, panely nástrojů - vkládá, vybírá, kopíruje, přesouvá a vymazává text v dokumentu, umí aplikovat znalosti s pořizováním textu, které se naučil v programu Word - používá různých měřítek pohledů; - formátuje text - provádí příslušné změny - vkládá a pracuje s Klipartem, WordArtem a textovým polem - formátuje vložené objekty - vytvoří a edituje tabulku - využívá nápovědy pro práci se šablonami 	<p>Program Microsoft Publisher 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní prostředí Microsoft Publisher - práce s dokumentem, se šablonami - pořizování textu, práce s textovým polem - formátování textu - vkládání objektů do textu - nápověda, manuál 	
---	--	--

5.8. Psychologie

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

PSYCHOLOGIE

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium: **1,5 hodiny**
Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků: **0 - 1,5 - 0**

Obecné cíle

Cílem Psychologie je seznámit žáky se základními psychologickými pojmy a poskytnout základní vědomosti o psychických procesech v lidském těle. Žáci jsou podporováni v charakterových vlastnostech vhodných pro povolání pečovatele, naučí se komunikovat s lidmi, pracovat se stresem a řešit možné konflikty v zaměstnání. Seznámí se také se zvláštnostmi jednotlivých vývojových období jedince.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Pečovatelství“ RVP. Vyučuje se **ve 2. ročníku** a je rozděleno do tematických okruhů.

Tematické okruhy:

Význam psychologie, Psychické procesy a stavy, Osobnost člověka, Stres a duševní hygiena, Formování osobnosti pečovatele, Zásady komunikace v sociálních službách, Konflikty, Vývojová psychologie.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém budoucím povolání
- dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod.

Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Na praktických příkladech je poukazováno na propojení teorie s praxí. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné práce budou následovat vždy po probraném úseku (tématu) učiva. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině, plnění úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení
- používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější

zkušenosti

- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- navrhnout různé možnosti řešení problému

c) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky písemnou i ústní formou
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence:

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na radu i kritiku ze strany jiných lidí
- pracovat v týmu a předcházet pracovním konfliktům

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- rozvoj osobnosti, míra sebeodpovědnosti
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí:

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce:

- zodpovědnost za vlastní život
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie:

- samostatné práce v počítačové učebně nebo doma, kdy žáci vyhledávají informace pomocí Internetu

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		49,5
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem psychologie - rozliší psychické jevy - psychické procesy, stavy a vlastnosti - vyjmenuje psychologické disciplíny a vysvětlí jejich obsah a způsoby jak se dotýkají jednotlivých oblastí života člověka - objasní základní principy pedagogické psychologie, přínos pro vzdělávací proces 	Význam psychologie	
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší psychické procesy a stavy - vysvětlí základní principy pozn. procesů - objasní proces vnímání a rozliší jednotlivé druhy vnímání - popíše jednotlivé fáze paměti - charakterizuje pojem učení z užšího a širšího hlediska - vymezí pojem myšlení, vysvětlí jeho základní druhy - vyjmenuje základní principy správného učení - objasní pojem představivost, vysvětlí fantazijní a vzpomínkové představy - vyjádří pojmy pozornost a soustředěnost, porovná pozornost v jednotlivých psychických stavech člověka 	Psychické procesy a stavy	
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem osobnost, vlastnost a struktura osobnosti - objasní dynamické vlastnosti osobnosti - rozliší jednotlivé druhy temperamentu podle klasifikace Hippokrata, Junga a Kretschmera 	Osobnost člověka	
<ul style="list-style-type: none"> - popíše pojem stres, okolnosti za jakých vzniká - vymezí pojem duševní zdraví a podmínky, které hrají roli v jeho získání a zachování 	Stres a duševní hygiena	

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje odchylky od duševního zdraví - objasní pojem „syndrom vyhoření“ - vysvětlí princip duševní hygieny, popíše jednotlivé formy činností, které vedou k duševnímu zdraví - uvede příklady relaxačních technik a metod - uvede charakterové vlastnosti vhodné pro povolání pečovatele - objasní princip rozvoje osobnosti - charakterizuje pojmy sebepoznání, sebevýchova, sebehodnocení - popíše týmovou práci - vztah hodnocení a pracovní morálky, popíše nutnost hodnocení ke stanovování cílů - objasní i negativní důsledky hodnocení, případné chyby v posuzování a doloží nutnost hodnocení vnějšího pro sebehodnocení - uvede potřebu dodržování zásad kulturního chování a vyjadřování - popíše společenské chování v každodenním styku s lidmi na pracovišti - rozliší způsoby komunikace verbální a neverbální - objasní zásady asertivity - vysvětlí zásady komunikace se smyslově a tělesně hendikepovanými osobami, s malými dětmi, starými a osamělými lidmi, apatickým nebo nepřijemným klientem - vysvětlí principy sociálního hodnocení a poznávání lidí - vyjmenuje a objasní chyby v poznávání v sociální interakci - objasní pojem konflikt, rozliší vnější a vnitřní konflikt, popíše druhy meziosobních konfliktů - rozliší celospolečenské a meziosobní konflikty - uvede způsoby řešení konfliktů s možnými důsledky - charakterizuje pojem asertivita, vyjádří vlastními slovy možné asertivní řešení konfliktů - rozliší jednotlivé fáze vývoje z psychologického hlediska - popíše psychické změny člověka patřící 	<p>Formování osobnosti pečovatele</p> <p>Způsoby komunikace v sociálních službách</p> <p>Konflikty</p> <p>Vývojová psychologie</p>	
---	---	--

k určitému věku		
-----------------	--	--

5.9. Epidemiologie a hygiena

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

EPIDEMIOLOGIE A HYGIENA

<u>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:</u>	2 hodiny
<u>Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:</u>	1 - 1 - 0

Obecné cíle

Cílem Epidemiologie a hygieny je poskytnout žákům základní vědomosti v oblasti obou oborů. Epidemiologie naučí žáky rozlišovat nejznámější druhy infekčních chorob přenášených mezi lidmi a ze zvířat na člověka. Zaměřuje se na příčiny jejich vzniku, podmínky šíření, průběh i léčbu. Přispívá k povědomí žáků v oblasti prevence před nákazami.

Hygiena klade důraz na objasnění působení okolního prostředí na člověka a opačně. Učí žáky rozlišit příznivé a nepříznivé vlivy působící na lidský organizmus a přispívá k rozvoji návyků zdravého způsobu života u žáků. Žáci jsou vedeni k uplatňování hygienických a epidemiologických zásad.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Pečovatelství“ RVP a má úzkou vazbu na oblast „Vzdělávání pro zdraví“. Vyučuje se v 1. a 2. ročníku. V 1. ročníku se zaměřuje na hygienu, ve 2. na epidemiologii. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo 1. ročníku obsahuje tematické okruhy:

Obecná hygiena, Komunální hygiena, Hygiena bydlení, Osobní hygiena, Zásady správné životosprávy, Hygiena výživy, Hygiena dětí a dorostu, Hygiena prostředí v sociálních zařízeních.

Učivo 2. ročníku obsahuje tematické okruhy:

Mikrobi, Infekční nemoci, Druhy nákaz, Prevence infekčních onemocnění.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém budoucím povolání
- dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod.

Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Zvláště pak při tématech jako jsou pohlavní nákazy a ekologie. Na praktických příkladech je poukazováno na propojení teorie s praxí. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1x ústně zkoušeni a píší nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné testy budou následovat vždy po probraném tematickém okruhu. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině i domácí práce žáků (vyhledání informací, referáty, grafické zpracování témat).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vybírat ze získaných informací důležité
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- pochopit jádro problému (problémové situace) či zadání úkolu
- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivováni k jejímu řešení
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit a obhájit způsoby řešení
- spolupracovat v rámci kolektivu

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, prezentovat je
- srozumitelně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
- rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního projevu
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

d) Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- jednání s lidmi
- učení toleranci a hledání kompromisů
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- získávání sebevědomí a odpovědnosti

Člověk a životní prostředí:

- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce:

- zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního vzdělávání. Informační a komunikační technologie
- průřezové téma je realizováno v podobě samostatné práce žáků, kdy mají za úkol vyhledávat informace pomocí internetu a ve 2. ročníku zpracovat prezentaci v prezentačním programu nebo pomocí textového editoru

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - definuje základní pojmy z oboru hygieny - určí složky přírody nezbytné pro život - vyjmenuje fyzikální a chemické vlastnosti určující kvalitu života - objasní vliv sociálního prostředí v životě - definuje hlavní odvětví komunální hygieny - vlastními slovy vysvětlí, jakými otázkami se zabývá - vysvětlí význam atmosféry - vyjmenuje hlavní složky vzduchu - vysvětlí, jakými způsoby dochází ke znečištění ovzduší - vyjmenuje rizikové složky vzduchu - definuje zdravotní důsledky znečištěného ovzduší - rozdělí vodu podle způsobu použití - definuje pitnou vodu - určí zdroje pitné vody - popíše vliv vody na zdraví - vyjmenuje nejznámější onemocnění z vody - uvede znečišťující faktory vody - definuje hlavní způsoby čištění vody - jmenuje příklady ochrany vodních zdrojů - objasní význam pedosféry pro život - uvede hlavní příčiny znehodnocení půdy - vysvětlí vliv půdy na zdraví - vyjmenuje typy odpadů - uvede příklady likvidace odpadů - vysvětlí význam třídění odpadů 	<p><u>Obecná hygiena</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy <p><u>KOMUNÁLNÍ HYGIENA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunální hygiena - ovzduší - voda - ochrana vodních zdrojů - půda - odpady 	

<ul style="list-style-type: none"> - demonstruje třídění odpadů - uvede příklady výrobků z recyklovaných odpadů - vysvětlí význam ekologie - objasní ekologické problémy současnosti - definuje úkoly moderního člověka pro zdravější životní prostředí - definuje význam hygienické služby - objasní práva a povinnosti hygienické služby - definuje základní hygienické požadavky na bydlení - popíše význam větrání v bytě - rozliší druhy vytápění bytu - vysvětlí význam světla v bytě - uvede typy osvětlení - objasní vliv hluku na lidské zdraví - uvede hlavní hygienické zásady pro hromadné ubytování - objasní roli Krajské hygienické stanice - popíše podmínky pro schválení provozního řádu sociálního zařízení - povinné základní a obecné údaje - definuje osobní hygienu - určí, co je cílem osobní hygieny - popíše péči o čistotu těla - uvede základní požadavky na čistotu těla - vysvětlí význam odívání - uvede základní požadavky na oděv - určí význam obuvi - definuje základní požadavky na obuv - definuje životosprávu - charakterizuje hlavní zásady správné životosprávy - vyjmenuje složky potravy a určí jejich význam - uvede zásady správné výživy - uvede příklady požadavků na stravování u určitých skupin osob - charakterizuje jednotlivé věkové skupiny z hlediska vývoje 	<ul style="list-style-type: none"> - ekologie - hygienická služba <u>Hygiena bydlení</u> - požadavky na bydlení - hygienické předpisy <u>Osobní hygiena</u> - péče o čistotu těla - odívání <u>Zásady správné životosprávy</u> <u>Hygiena výživy</u> <u>Hygiena dětí a dorostu</u> - tělesný a duševní vývoj 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - objasní nejčastější příčiny úrazů a jejich následky - vlastními slovy popíše, jak by chránil děti před úrazy - vysvětlí význam denního režimu pro dítě - objasní význam zdravotnických zařízení z hlediska hygieny - definuje nozokomiální nákazu - rozliší oddělení čistého a nečistého provozu - definuje ošetřovatelskou jednotku a určí její části - popíše zásady správného přístupu personálu k nemocným - vysvětlí pojmy „ochranný léčebný režim“ a „denní řád“ - určí, která opatření mohou vést k rychlejšímu uzdravení - charakterizuje význam osobní hygieny ve zdravotnických a sociálních zařízeních - vysvětlí význam pracovního oděvu - objasní význam bezpečnostních předpisů na pracovišti - charakterizuje nemoc z povolání - uvede základní rozdělení nemocí z povolání - určí, jakými nemocemi jsou nejvíce ohroženi pracovníci ve zdravotnictví - objasní preventivní opatření vzniku nemocí z povolání 	<ul style="list-style-type: none"> - ochrana dětí před úrazy <u>Hygiena prostředí ve zdravotnických zařízeních</u> - ovlivňování zdravotního stavu pacientů - osobní hygiena pracovníků ve zdravotnictví a sociálních službách - nemoci z povolání ve zdravotnictví 	
--	--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		33
<ul style="list-style-type: none"> - definuje epidemiologii - vysvětlí důležitost oboru epidemiologie - uvede základní skupiny mikrobů - popíše stavbu mikrobů - uvede látky potřebné k životu mikrobů - objasní období spory - popíše základní tvary mikrobů 	<p><u>Epidemiologie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - význam oboru <p><u>Mikrobi</u></p>	

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, co je infekční nemoc - objasní příčiny vzniku infekčního onemocnění - popíše vývoj infekčního onemocnění - objasní řetězec šíření infekční nemoci - definuje imunitu - uvede typy imunity - rozliší průběh infekční nemoci podle typu obranné reakce organismu - charakterizuje jednotlivé druhy nálezů - objasní způsob přenosu infekcí - uvede nejčastější kapénkové infekce - charakterizuje nejznámější onemocnění, jejich příznaky i léčbu - objasní, jak vznikají alimentární nálezů - uvede nejznámější alimentární onemocnění, jejich příznaky a léčbu - definuje nosokomiální nálezů - objasní vznik nosokomiálních nálezů - uvede opatření proti vzniku nosokomiálních nálezů - vysvětlí, co jsou rané nálezů - popíše způsob přenosu raných nálezů - uvede onemocnění, které způsobují - rozliší zánětlivé procesy streptokoků a stafylokoků - popíše onemocnění tetanus a plynatou sněť - vyloží, jakým způsobem přenáší hmyz infekční nemoci - vyjmenuje druhy hmyzu přenášející nemoci v našich podmínkách - uvede, za jakých okolností je nutné hubení hmyzu - vyjmenuje nejznámější nemoci přenášené hlodavci - určí nejvíce nebezpečné hlodavce u nás - objasní, za jakých okolností je nutné hubení hlodavců - charakterizuje způsob přenosu pohlavních 	<p><u>Infekční nemoci</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik, vývoj a šíření - imunita <u>Druhy nálezů</u> - způsoby přenosu - vzdušné nálezů - alimentární nálezů - nosokomiální nálezů - rané nálezů - streptokokové a stafylokokové nálezů - přenos infekce hmyzem - přenos infekce hlodavci - pohlavní nálezů 	
--	---	--

<p>nákaz</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje zásady ochrany před pohlavními nemocemi - popíše pohlavní nemoci vyskytující se u nás - vysvětlí vliv přírodních a sociálních podmínek na šíření infekčních nemocí - objasní vliv povolání na šíření infekčních nemocí - vyjmenuje zásady předcházení infekčním nemocem - definuje pojmy dezinfekce a sterilizace - vysvětlí význam dezinfekce a sterilizace - určí, kde se používá dezinfekce a sterilizace - vysvětlí, co je hlavním úkolem očkování - objasní rozdíl mezi aktivní a pasivní imunizací - uvede příklady aktivní a pasivní očkovací látky - vyloží význam očkovacího kalendáře 	<p><u>Prevence infekčních onemocnění</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - podmínky šíření infekce - dezinfekce, sterilizace - očkování 	
---	---	--

5.10. Zdravověda

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

ZDRAVOVĚDA

<u>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:</u>	8 hodin
<u>Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:</u>	4 - 2 - 2

Obecné cíle

Cílem **Zdravovědy** je poskytnout žákům základní vědomosti o lidském těle. Žáci se naučí pečovat o své zdraví a získají vědomosti o tom, jak předcházet nemocem a úrazům. Dále budou vedeni k tomu, aby poznali fungování svého těla a dokázali poskytnout první pomoc při ohrožení života. Důraz je kladen také na nejčastější typy onemocnění ve stáří a péči o zdravé i postižené dítě.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Pečovatelství“ RVP a je propojeno s oblastí „Péče o zdraví“. Vyučuje se v 1., 2. i 3. ročníku. Je orientováno na fungování lidského těla a na zvláštní potřeby v dětství a ve stáří. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Zdraví a nemoc, Závislosti a sociálně patologické jevy, Orgánové soustavy.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Orgánové soustavy - návaznost na 1. ročník, První pomoc, Péče o dítě.

Učivo **3. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Stárnutí a stáří.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- uplatňoval zásady správné životosprávy
- uvědomoval si důsledky špatné životosprávy a závislosti na zdraví člověka
- chápal základní principy fungování lidského těla
- uplatňoval v praxi vědomosti o zvláštních potřebách v dětství a ve stáří
- využíval vědomosti o chorobách v praxi
- dovedl poskytnout první pomoc v situacích ohrožujících život člověka
- uplatňoval zásady prevence nemocí a úrazů.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod. Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Zvláště pak při tématech jako jsou životospráva, závislosti, nemoci a jejich prevence. Na praktických příkladech je poukazováno na propojení teorie s praxí - první pomoc. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné testy budou následovat vždy po probraném tematickém okruhu. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině i domácí práce žáků (vyhledání informací, referáty, grafické zpracování témat).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vybírat ze získaných informací důležité
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- pochopit jádro problému (problémové situace) či zadání úkolu
- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivováni k jejímu řešení
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit a obhájit způsoby řešení
- spolupracovat v rámci kolektivu

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, prezentovat je
- srozumitelně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
- rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního projevu
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

d) Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí
- přijímat radu i kritiku
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při - zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- jednání s lidmi
- učení toleranci a hledání kompromisů
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- získávání sebevědomí a odpovědnosti

Člověk a životní prostředí:

- možnosti a způsoby prevence negativních vlivů

Člověk a svět práce:

- zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie:

- průřezové téma je realizováno v podobě samostatné práce žáků, kdy mají za úkol vyhledávat informace pomocí internetu a ve 3. ročníku zpracovat prezentaci v prezentačním programu nebo pomocí textového editoru

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		132
<ul style="list-style-type: none"> - definuje pojmy anatomie, fyziologie, patologie, zdraví, nemoc, anamnéza, bolest - určí příčiny onemocnění - popíše rozdíl mezi akutním a chronickým onemocněním - vyloží význam péče o zdraví a správné životosprávy - objasní zásady správné životosprávy - uvede příklady civilizačních chorob - rozliší základní druhy poruch výživy - objasní příčiny vzniku poruch výživy, jejich průběh i léčbu - definuje závislost - uvede projevy závislostí a jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může u klientů setkat - odliší legální a ilegální návykové látky - rozdělí návykové látky do skupin podle 	<p><u>Zdraví a nemoc</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy - příčiny nemocí - péče o zdraví, životospráva - důsledky špatné životosprávy - poruchy výživy <p><u>Závislosti a sociálně patologické jevy</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - nebezpečí závislostí 	

<p>účinku</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy vysvětlí důsledky užívání návykových látek - popíše stavbu živočišné buňky - vysvětlí způsob dělení buněk - vyjmenuje „vlastnosti života“ živých tvorů na Zemi - uvede jednotlivé druhy tkání - popíše základní funkce tkání, a kde je můžeme nalézt - rozdělí kosti podle tvaru - uvede typy spojení kostí - popíše stavbu kosti, kostru a lebku - popíše stavbu a funkci svalů - uvede základní vlastnosti svalů - rozdělí svaly na útrobní a kosterní - popíše svaly těla - popíše stavbu a vysvětlí význam oběhové soustavy - uvede složky krve a jejich funkci, krevní skupiny - dokáže načrtnout základní schéma krevního oběhu - popíše stavbu a uvede význam dýchacího ústrojí - rozdělí dýchání na zevní a vnitřní - vysvětlí pojem kapacita plic - popíše stavbu trávicí soustavy a jednotlivých orgánů - vlastními slovy objasní proces trávení a vstřebávání - určí umístění jednotlivých žláz s vnitřní sekrecí - specifikuje činnost jednotlivých žláz s vnitřní sekrecí - vysvětlí význam hormonů - uvede příklady onemocnění vzniklých poruchou hormonálního systému - popíše stavbu močového ústrojí a jednotlivých orgánů - objasní význam močového ústrojí 	<p><u>Orgánové soustavy</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik živé hmoty - druhy tkání - kosterní soustava - svalová soustava - oběhová soustava - dýchací soustava - trávicí soustava - soustava žláz s vnitřním vyměšováním - močová soustava 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - specifikuje činnost ledvin a důsledky jejich selhávání - vysvětlí význam pitného režimu - popíše pohlavní ústrojí muže a ženy - objasní funkce pohlavního ústrojí - vysvětlí způsob rozmnožování - popíše průběh těhotenství a porodu - vysvětlí pojem „dědičnost“ - popíše stavbu nervové buňky - rozdělí nervstvo na centrální a obvodové - objasní stavbu a činnost nervové soustavy - shrne význam nervové soustavy 	<ul style="list-style-type: none"> - pohlavní soustava - nervová soustava 	
---	---	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		66
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší smyslové ústrojí podle citlivosti na podněty - popíše stavbu oka - objasní funkci zrakového orgánu - vyloží nejběžnější vady zraku - popíše stavbu ucha - specifikuje činnost sluchového a rovnovážného ústrojí - orientuje se v nejběžnějších sluchových vadách - popíše stavbu chuťového a čichového ústrojí - objasní funkci chuťového a čichového ústrojí - popíše stavbu kůže - vysvětlí význam kůže - rozliší smyslové vnímání kůže - definuje první pomoc - rozliší první pomoc podle toho, kdo ji poskytuje - uvede hlavní zásady a postup při poskytování první pomoci 	<p><u>Smyslová soustava</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zrak - sluch - chuť, čich - kožní ústrojí <u>První pomoc</u> - první pomoc 	

<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje bezodkladné úkony při poskytování první pomoci - uspořádá kontaktní čísla pro přivolání pomoci - uvede důležité údaje pro přivolání pomoci - uvede nejčastější polohy při převozu raněného a jejich význam - charakterizuje úraz a uvede nejčastější druhy úrazů - uvede druhy poranění a jejich společné znaky - objasní způsob ošetření rány - vyjmenuje druhy obvazů a určí jejich účel použití - dokáže demonstrovat základní obvazové techniky - orientuje se v typech krvácení - uvede postup při poskytování první pomoci u krvácení - demonstruje poskytnutí první pomoci při krvácení - uvede obecnou první pomoc při cizím tělesu v ráně - objasní konkrétní první pomoc při cizím tělesu v oku, v nose, uchu - uvede nejčastější místa zachycení cizích těles v dýchacích cestách - popíše poskytnutí první pomoci - objasní příčiny vzniku a příznaky poranění kostí a kloubů - uvede zásady první pomoci při poranění kostí a kloubů - demonstruje první pomoc při poranění kostí a kloubů - rozdělí popáleniny podle hloubky popálení - interpretuje způsob první pomoci - dokáže formulovat první pomoc při poleptání a omrzlinách - definuje úžeh a popíše jeho příznaky - určí první pomoc při úžehu 	<ul style="list-style-type: none"> - polohování a znehybnění - poranění - krycí materiály - krvácení - cizí těleso v ráně - cizí těleso v dýchacích cestách - poranění kostí a kloubů - popáleniny - poleptání, omrzliny - úžeh 	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - uvede druhy poranění nervové soustavy a příčiny jejich vzniku - dokáže formulovat první pomoc při poranění nervové soustavy - vyjmenuje příčiny bezvědomí - vysvětlí způsob poskytnutí základní první pomoci při bezvědomí - uvede nejčastější příčiny poranění - vyloží způsob první pomoci při poranění dutiny hrudní a břicha - vyjmenuje příčiny a projevy šoku - dokáže formulovat postup poskytování první pomoci při šoku - objasní příčiny zástavy srdeční činnosti a dýchání - formuluje postup při poskytování nepřímé srdeční masáže a při umělém dýchání - křížení demonstruje na figuríně - uvede nejčastější příčiny otrav - popíše příznaky otrav - vyloží způsob první pomoci při otravách - definuje hromadné neštěstí - popíše postup při poskytování první pomoci - vyloží význam příruční lékárničky a její základní vybavení - objasní význam příruční lékárničky - vyjmenuje nezbytné vybavení příruční lékárničky - zdůvodní význam prevence a uvede příklady - rozčlení věková období dítěte - popíše základní péči o hygienu dětí - vlastními slovy vysvětlí, jak by mělo vypadat zdravé prostředí dětí - objasní význam hry a uvede vlastnosti vhodné hračky - orientuje se ve způsobech výživy dětí - vyjmenuje nejznámější dětské nakažlivé dětské nemoci, určí jejich příznaky a léčbu - vysvětlí význam prevence a očkování 	<ul style="list-style-type: none"> - poranění nervové soustavy - stavy ohrožující život - bezvědomí - krvácení do dutiny břišní, pohrudniční a plic - šok - resuscitace - otravy - hromadná neštěstí - příruční lékárna - prevence úrazů <u>Péče o dítě</u> - péče o dítě zdravé i postižené - dětské nemoci a úrazy 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje nejčastější úrazy dětí - uvede příklady prevence úrazů dětí - vyjmenuje a popíše poruchy trávení - dokáže formulovat základní první pomoc při poruchách trávení 	- poruchy trávení	
--	-------------------	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		66
<ul style="list-style-type: none"> - definuje stárnutí - rozliší věk kalendářní a biologický - popíše změny ve vzhledu a smyslovém vnímání - uvede nejčastější poruchy ve smyslovém vnímání - vysvětlí, k jakým psychickým změnám ve stáří dochází - objasní příčiny většího výskytu nemocí ve stáří - zopakuje průběh onemocnění chronického a akutního - vyjmenuje základní typy onemocnění srdce a cév ve vyšším věku - popíše příznaky a formuluje první pomoc u jednotlivých onemocnění srdce a cév - orientuje se v nejčastějších onemocněních dýchacího ústrojí ve vyšším věku - objasní příznaky a uvede základní první pomoc u jednotlivých typů onemocnění dýchacího ústrojí - vyjmenuje a popíše příznaky nejčastějších onemocnění zažívacího ústrojí ve vyšším věku - dokáže formulovat pravidla pro poskytnutí základní první pomoci u jednotlivých onemocnění trávicího ústrojí - uvede nejčastější choroby ledvin a močových cest ve vyšším věku - popíše příznaky těchto onemocnění - objasní způsob poskytnutí první pomoci 	<p><u>Stárnutí a stáří</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - změny ve stáří - choroby ve stáří - choroby srdce a cév - choroby dýchacího ústrojí - choroby zažívacího ústrojí - choroby ledvin a močových cest 	

<p>u onemocnění ledvin a močových cest</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam pitného režimu ve stáří - vyjmenuje a popíše příznaky nejčastějších onemocnění pohybového aparátu ve stáří - orientuje se v základních ortopedických a protetických pomůckách - zopakuje zásady správné životosprávy a její vliv na zdraví člověka - určí základní druhy léků podle účelu použití - objasní nebezpečí návyku a zneužívání léků 	<ul style="list-style-type: none"> - choroby pohybového ústrojí - ovlivnění výskytu nemocí ve stáří - základní druhy léků 	
--	--	--

5.11. Technologie

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

TECHNOLOGIE

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium: **10,5 hodiny**
Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků: **4 - 4,5 - 2**

Předmět Technologie je pro svoji obsáhlost rozdělen do těchto podkapitol:

- Technologie pečovatelsství
- Technologie praní a žehlení
- Technologie přípravy pokrmů
- Technologie šití a oprav prádla
- Technologie úklidových prací.

5.11.1. Technologie pečovatelsství

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium **4,5 hodiny**
Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků: **1 - 1,5 - 2**

Obecné cíle

Cílem **Pečovatelství** je poskytnout žákům teoretické znalosti potřebné pro poskytování přímé obslužné péče klientům a pro jejich sociální aktivizaci v sociálních zařízeních i v domácnosti. Přípravuje žáky na práci s různými skupinami klientů včetně dlouhodobě nemocných. Žáci jsou seznámeni s komplikacemi při ošetřování klientů. Pečovatelství dále přispívá k povědomí žáků o sociálních službách v regionu.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je zařazeno do vzdělávací oblasti „Pečovatelství“ a má úzkou vazbu na oblast „Vzdělávání pro zdraví“ a „Občanský vzdělávací základ“ RVP. Vyučuje se v 1., 2. i 3. ročníku. Učivo je zaměřeno na celkovou péči o klienta v sociálních službách a v domácnosti. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematický okruh:
Sociální služby.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Sociální služby v návaznosti na 1. ročník, Péče o domácnost klienta, Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, Požární prevence, Přímá obslužná péče o klienty.

Učivo **3. ročníku** obsahuje tematický okruh:
Přímá obslužná péče o klienty - návaznost na 2. ročník.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal samostatně pečovat o klienty v soc. zařízeních i v domácnosti a aktivizoval je
- sledoval veškeré zdravotní i psychické změny klientů
- dovedl poskytnout základní informace ohledně sociálních služeb a pomoci v regionu
- uplatňoval zásady prevence a bezpečnosti práce v praxi

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod. Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, diskuse.

Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Na praktických příkladech je poukazováno na propojení teorie s praxí. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné testy budou následovat vždy po probraném tematickém okruhu. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpurným prostředkem

k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině i domácí práce žáků (vyhledání informací, referáty, grafické zpracování témat).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- vybírat ze získaných informací důležité
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- pochopit jádro problému (problémové situace) či zadání úkolu
- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivováni k jejímu řešení
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit a obhájit způsoby řešení
- spolupracovat v rámci kolektivu

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, prezentovat je
- srozumitelně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
- rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního projevu
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

d) Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- jednání s lidmi
- učení toleranci a hledání kompromisů
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- získávání sebevědomí a odpovědnosti

Člověk a životní prostředí:

- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce:

- zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie:

- průřezové téma je realizováno v podobě samostatné práce žáků, kdy mají za úkol vyhledávat informace pomocí internetu a ve 2. ročníku zpracovat prezentaci v prezentačním programu nebo pomocí textového editoru

5.11.2. Technologie praní a žehlení

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

1 hodina

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

0,5 - 0,5 - 0

Obecné cíle

Cílem předmětu **Technologie praní a žehlení** je poskytnout žákům vědomosti o základních technologických postupech používaných při praní a žehlení prádla a oděvů. Dále žáci získají vědomosti o přípravných určených k praní prádla a o technickém vybavení, které budou v rámci praxe obsluhovat. Žáci jsou vedeni ke správné organizaci práce, dodržování technologických postupů, zásadám bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je zařazeno do vzdělávací oblasti „Praní a žehlení prádla a oděvů“ RVP. Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Učivo je orientováno na seznámení se s pracovními postupy při práci v prádelně (praní, žehlení prádla). Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Prádelny a sběrný prádla, Přípravky na praní prádla a oděvů, Praní a sušení prádla a oděvů.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Praní a sušení prádla a oděvů - v návaznosti na 1. ročník, Stroje a zařízení v prádelně, Žehlení prádla a oděvů.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- chápal význam praní a žehlení prádla a oděvů jako nedílnou součást péče o klienty
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti v praxi a ve svém budoucím povolání
- samostatně se rozhodoval při řešení úkolů (problémů)

- dovedl přiměřeně reagovat na výtky a neúspěchy ve své práci
- organizoval si práci a dodržoval technologické postupy
- uplatňoval zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Ve výuce jsou používány následující metody: výklad, práce s textem, skupinová metoda, technika samostatné práce a myšlení, interaktivní metody. Zvláště jsou uplatňovány interaktivní metody. Na praktických příkladech bude znázorňováno propojení teorie a praxe.

Ve výuce je používána moderní technika (počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace k daným tématům - v textu, na internetu). Při skupinové práci žáci spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píší nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné práce budou následovat vždy po probraném úseku (tématu) učiva.

Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině, plnění úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení
- používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější zkušenosti
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- navrhnout různé možnosti řešení problému

c) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky písemnou i ústní formou
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence:

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

- reagovat adekvátně na radu i kritiku ze strany jiných lidí
- pracovat v týmu a předcházet pracovním konfliktům

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- rozvoj osobnosti, míra sebeodpovědnosti
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí:

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce:

- zodpovědnost za vlastní život
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie:

- samostatné práce v počítačové učebně nebo doma, kdy žáci vyhledávají informace pomocí Internetu

5.11.3. Technologie přípravy pokrmů

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

2 hodiny

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

1 - 1 - 0

Obecné cíle

Cílem předmětu **Technologie přípravy pokrmů** je poskytnout žákům základní vědomosti o přípravě hotových pokrmů podle tradičních receptur a praktické dovednosti pro

práci se surovinami, jejich výběrem, opracováním a využíváním při přípravě pokrmů. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad racionální výživy při přípravě pokrmů. Důraz je kladen na vytvoření návyků žáků k dodržování osobní a provozní hygieny a hygieny prostředí a k hospodárnému využívání potravin, zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a zdravotně-hygienických předpisů.

Charakteristika učiva

Učivo patří do vzdělávací oblasti „Příprava pokrmů“ RVP a vyučuje se v 1. a 2. ročníku. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Výrobní středisko, Výživa člověka, Potraviny a nápoje.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:
Potraviny a nápoje v návaznosti na 1. ročník, Technologie přípravy pokrmů, Podávání jídel, Stolování.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- dovedl vybrat kvalitní a nezávadné suroviny k přípravě pokrmů a opracovat je
- dokázal připravit tradiční pokrmy
- uplatňoval zásady racionální výživy při přípravě pokrmů
- dodržoval hygienické a provozní předpisy
- využíval potraviny hospodárně
- dodržoval zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci
- chránil životní prostředí.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Výuka je organizována především pomocí klasických a aktivizujících metod. Z klasických metod je využívána především slovní metoda (výklad, práce s textem) a z aktivizujících metod jsou využívány následující metody: skupinová i samostatná práce žáků, brainstorming, diskuse. Ve výuce je používána moderní technika (video, počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace, zamýšlí se nad daným tématem či problémem, popřípadě zpracují referát. Při skupinové práci žáci společně přichází na řešení problému, spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Diskusní metody zařazuje učitel do výkladu podle vlastního uvážení. Zvláště pak při tématech jako jsou racionální výživa, zásady správných stravovacích návyků, podávání jídel. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné testy budou následovat vždy po probraném tematickém okruhu. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině i domácí práce žáků (vyhledání informací, referáty, grafické zpracování témat).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné pro jeho řešení
- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivováni k jejímu řešení
- navrhnout různé možnosti řešení problému
- zdůvodnit a obhájit způsoby řešení
- spolupracovat při řešení úkolu či problému s jinými lidmi

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky, vhodně a přiměřeně se prezentovat
- jasně formulovat svůj názor, obhájit své stanovisko
- rozpoznat a zaznamenat (písemně) hlavní myšlenky ústního i písemného projevu
- zpracovat zadané téma na základě vyhledání informací v literatuře a informačních médiích s přihlédnutím k jazykovým a stylistickým normám

d) Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí
- přijímat radu i kritiku
- zvládat základní principy vstřícných mezilidských vztahů
- aplikovat zdravý životní styl, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- zvládat týmovou práci a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky IT
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- jednání s lidmi
- učení toleranci a hledání kompromisů
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- získávání sebevědomí a odpovědnosti

Člověk a životní prostředí

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- průřezové téma je realizováno v podobě samostatné práce žáků, kdy mají za úkol vyhledávat informace pomocí internetu

5.11.4. Technologie šití a oprav prádla

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

1 hodina

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

0,5 - 0,5 - 0

Obecné cíle

Cílem předmětu **Technologie šití a oprav prádla** je poskytnout žákům vědomosti o základních textilních materiálech používaných při šití prádla a oděvů. Dále žáci získají přehled o drobné textilní přípravě, šicích pomůckách, druzích zapínadel a základních ručních stezích. Naučí se zacházet s šicím strojem, ušít jednoduché bytové doplňky a učinit drobné opravy prádla. Žáci jsou vedeni ke správné organizaci práce, dodržování technologických postupů, zásadám bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Šití a opravy prádla a bytových doplňků“ RVP. Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Učivo je orientováno na seznámení se s pracovními pomůckami, zvládnutí jednoduchých oprav prádla a výrobu drobných doplňků do bytu. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Drobná oděvní příprava, Ruční šití, Šicí stroj a strojové šití.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Šicí stroj a strojové šití v návaznosti na 1. ročník, Oděvní textilie, Technologické postupy při zhotovení jednoduchých bytových doplňků.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- chápal význam šití a opravy prádla jako nedílnou součást péče o klienty

- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti v praxi a ve svém budoucím povolání
- samostatně se rozhodoval při řešení úkolů (problémů)
- dovedl přiměřeně reagovat na výtky a neúspěchy ve své práci
- organizoval si práci a dodržoval technologické postupy
- uplatňoval zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Ve výuce jsou používány následující metody: výklad, práce s textem, skupinová metoda, technika samostatné práce a myšlení, interaktivní metody. Zvláště jsou uplatňovány interaktivní metody. Na praktických příkladech bude znázorňováno propojení teorie a praxe.

Ve výuce je používána moderní technika (počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace k daným tématům - v textu, na internetu). Při skupinové práci žáci spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné práce budou následovat vždy po probraném úseku (tématu) učiva. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině, plnění úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení:

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů:

- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení
- používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější zkušenosti
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- navrhnout různé možnosti řešení problému

c) Komunikativní kompetence:

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky písemnou i ústní formou
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence:

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na radu i kritiku ze strany jiných lidí
- pracovat v týmu a předcházet pracovním konfliktům

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvoj osobnosti, míra sebeodpovědnosti
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- samostatné práce v počítačové učebně nebo doma, kdy žáci vyhledávají informace pomocí Internetu.

5.11.5. Technologie úklidových prací

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

2 hodiny

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

1 - 1 - 0

Obecné cíle

Cílem předmětu **Technologie úklidových prací** je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti potřebné k provádění úklidu v sociálních, zdravotnických, ubytovacích aj. zařízeních. Žáci se teoreticky a prakticky seznámí s přípravky používanými při úklidu, s jejich vlastnostmi a naučí se je vhodně používat. Dále se seznámí se stroji, zařízeními a pomůckami, které budou při úklidu obsluhovat a používat. Naučí se organizovat si práci, dodržovat technologické postupy, zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a zdravotně-hygienické předpisy.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je vybráno ze vzdělávací oblasti „Úklidové práce“ RVP. Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Učivo je orientováno na seznámení se s pracovními pomůckami a prostředky k úklidu a na výklad pracovních postupů při úklidu. Učivo předmětu v jednotlivých ročnících je rozděleno do tematických okruhů.

Učivo **1. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Pracovníci v sociálních službách, Úklidové pomůcky a prostředky, Pravidelný a generální úklid.

Učivo **2. ročníku** obsahuje tematické okruhy:

Pravidelný a generální úklid v návaznosti na 1. ročník, Úklidové stroje a zařízení.

Výsledky vzdělávání

Absolvent byl veden tak, aby:

- chápal význam úklidu jako nedílnou součást péče o klienty
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti v praxi a ve svém budoucím povolání
- samostatně se rozhodoval při řešení úkolů (problémů)
- dovedl přiměřeně reagovat na výtky a neúspěchy ve své práci
- organizoval si práci a dodržoval technologické postupy
- uplatňoval zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Ve výuce jsou používány následující metody: výklad, práce s textem, skupinová metoda, technika samostatné práce a myšlení, interaktivní metody. Zvláště jsou uplatňovány interaktivní metody. Na praktických příkladech bude znázorňováno propojení teorie a praxe.

Ve výuce je používána moderní technika (počítač, internet, interaktivní tabule). Žáci dostávají samostatné úkoly v hodinách nebo jako domácí práci. Při této metodě žáci vyhledávají potřebné informace k daným tématům. Při skupinové práci žáci spolupracují a snaží se vycházet a dorozumět se s ostatními členy skupiny. Žáci si během hodiny zapisují poznámky do sešitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitel během školního roku hodnotí písemné práce, ústní aktivitu v hodině, vypracování uložených domácích prací, vedení si sešitu, samostatnou práci v hodině a zapojení do skupinové práce.

Žáci jsou minimálně 1 ústně zkoušeni a píšou nejméně 1 písemnou práci za pololetí v každém ročníku. Krátké písemné práce budou následovat vždy po probraném úseku (tématu) učiva. Na ústní zkoušení a písemné práce je kladen hlavní důraz. Podpůrným

prostředkem k hodnocení je aktivita v hodinách, zapojení do skupinové práce, samostatná práce v hodině, plnění úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- stanovit si svou vlastní efektivní strategii učení (studijní režim)
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- vybírat ze získaných informací ty nejdůležitější
- provádět srozumitelné záznamy z mluvených projevů
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- kriticky a vhodně hodnotit výsledky své činnosti

b) Kompetence k řešení problémů

- přemýšlet o vzniku problémové situace a být motivován k jejímu samostatnému řešení;
- používat vhodné způsoby řešení problému, užívat při řešení problému své dřívější zkušenosti
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- navrhnout různé možnosti řešení problému

c) Komunikativní kompetence

- vhodně a přiměřeně formulovat své myšlenky písemnou i ústní formou
- dbát na kulturu projevu - na chování, vyjadřování, na zvukovou i grafickou stránku jazykového projevu

d) Personální a sociální kompetence

- posuzovat své skutečné fyzické a duševní možnosti v souvislosti s plněním budoucích pracovních úkolů a současně odhadovat důsledky svého jednání a chování
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na radu i kritiku ze strany jiných lidí
- pracovat v týmu a předcházet pracovním konfliktům

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a celoživotnímu vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

g) Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- získávat informace z různých zdrojů (knihy, časopisy, rozhlas, TV, CD, DVD, Internet)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- rozvoj osobnosti, míra sebeodpovědnosti
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů

Člověk a životní prostředí

- odpovědnost za své zdraví
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce

- zodpovědnost za vlastní život
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- samostatné práce v počítačové učebně nebo doma, kdy žáci vyhledávají informace pomocí Internetu

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		132
<ul style="list-style-type: none">- stručně objasní historii pečovatelské a sociální péče- objasní význam a pojem sociálních služeb- uvede obecné zásady poskytování sociálních služeb- rozdělí sociální služby dle formy jejich poskytování- vysvětlí význam a účel pečovatelské služby- specifikuje druhy úkonů a poskytované služby- popíše, jakým způsobem je vedena dokumentace pečovatelské služby- vyloží, jaké jsou základní požadavky pro zahájení provozu domu s pečovatelskou službou - základní podmínky, technické vybavení bytové jednotky i ostatních prostor	<u>Sociální služby</u> <ul style="list-style-type: none">- historie v pečovatelské a sociální sféře - sociální služby - pečovatelská služba - požadavky pro zahájení provozu domu s pečovatelskou službou	

<ul style="list-style-type: none"> - popíše, jakým způsobem mají být vybaveny bytové jednotky se zaměřením na bezbariérovost objektu - dovede srovnat výhody a nevýhody při koupi nového x ojetého vozu - rozumí podmínkám leasingu x úvěru - formuluje základní pravidla komunikace při navazování kontaktu a práci s klientem - objasní úkoly pečovatelky - uvede formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení - orientuje se v poskytovaných sociálních službách Příbramska - popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování - vysvětlí, jaká je úloha státu, orgánů místní samosprávy a nevládních subjektů v oblasti sociální péče - objasní způsob financování a řízení sociální sféry - vyjmenuje požadované charakterové vlastnosti, chování a znalosti pracovníka v sociálních službách - charakterizuje pracovněprávní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti - definuje profesní morálku (etiku práce) - vysvětlí význam organizování volného času klientům sociálních zařízení - uvede příklady organizovaného programu pro klienty sociálních zařízení - vysvětlí pojmy sociální, socializace, potřebný člověk, sociálně potřebný, chudoba, životní minimum, minimální mzda, sociální pojištění - rozdělí sociální politiku na aktivní a pasivní - definuje sociální zabezpečení - uvede typy sociálního zabezpečení - objasní, kdy a kde může občan zažádat o sociální dávky a sociální pomoc - vysvětlí, v čem spočívá pomoc rodinám 	<ul style="list-style-type: none"> - vybavení bytových jednotek - výběr vozidla pro podnikání - práce s klientem, úkoly pečovatelky - poskytovatelé sociální péče a služeb - financování sociálních služeb - požadavky na pracovníky sociálních služeb - organizace volného času klientů - vybrané otázky ze sociální politiky - formy sociálního zabezpečení - péče o rodinu a děti 	
--	--	--

<p>s dětmi</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší formy náhradní rodinné péče - vysvětlí význam bezpečnosti práce - uvede hlavní zásady bezpečnosti práce při úklidových pracích - objasní, jakými způsoby lze chránit zdraví na pracovišti (ochranné pomůcky) - vysvětlí, jaké jsou povinnosti právnických a fyzických osob v rámci Zákona o požární ochraně - zdůvodní význam pomocného personálu ve zdravotnických a sociálních zařízeních - objasní, jaký vliv má chování personálu na klienty - vyjmenuje vlastnosti pracovníků, které jsou důležité pro výkon práce - definuje povinnost mlčenlivosti - objasní rozdělení pracovních činností zaměstnanců ve zdravotnickém a sociálním zařízení - umí rozlišit zdravotnický personál - vysvětlí význam úklidových pomůcek - vyjmenuje jednotlivé úklidové pomůcky - rozdělí pomůcky podle účelu, ke kterému slouží - vysvětlí, jakým způsobem se úklidové pomůcky udržují a skladují - určí místnost ke skladování úklidových pomůcek - vytvoří obrázkový vzorník úklidových pomůcek - určí základní mycí a čisticí prostředek - rozdělí úklidové prostředky do skupin podle účelu použití - uvede příklady úklidových prostředků a jejich použití - objasní základní složky čisticích prostředků - vyloží zásady bezpečnosti práce při používání úklidových prostředků - objasní důležitost správného skladování úklidových prostředků - vytvoří obrázkový vzorník úklidových prostředků 	<p><u>Pracovníci v sociálních službách</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci - požární předpisy - vlastnosti a chování pracovníka - kompetence pracovníků <u>Úklidové pomůcky a prostředky</u> - úklidové pomůcky - úklidové prostředky 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - definuje odpad a infekční odpad - objasní třídění odpadů a jejich likvidaci - vysvětlí důvody ekologické likvidace úklidových prostředků a uvede příklady - objasní význam dezinfekce při úklidu - definuje zásady provádění dezinfekce - vysvětlí, jakým způsobem se připravují dezinfekční roztoky - uvede na příkladu přípravu dezinfekčního roztoku (vypočte dávkování) - objasní význam pracovníků v úklidu ve zdravotnických a sociálních zařízeních - definuje hlavní zásady provádění úklidu - charakterizuje harmonogram úklidových prací - definuje pojmy denní, týdenní, měsíční a velký úklid - rozdělí úklidové práce do skupin podle četnosti úklidu - vyloží postup práce při jednotlivých typech úklidu - popíše úklid při malování - sestaví vlastní harmonogram úklidu dle pracoviště OV - definuje ošetřovatelskou jednotku - popíše jednotlivé části ošetřovatelské jednotky - uvede, co patří k základnímu vybavení a zařízení domova důchodců - definuje základní druhy podlah a podlahových krytin - vyjmenuje a popíše způsoby čištění podlah - určí způsob mytí a údržby podlahových krytin podle druhu a materiálu - vyloží postup práce při mytí podlah - charakterizuje význam oken - vyjmenuje zásady bezpečnosti při mytí oken a skleněných ploch - uvede způsoby mytí oken - vyloží postup práce při mytí oken 	<ul style="list-style-type: none"> - odstraňování odpadů a úklidových prostředků - dezinfekce při úklidových pracích <u>Pravidelný a generální úklid</u> - význam úklidu - hlavní zásady provádění úklidu - druhy úklidu - základní ošetřovatelská jednotka - druhy podlah a podlahových krytin - péče o okna a skleněné plochy 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam stěn v interiéru - charakterizuje jednotlivé druhy úprav stěn - uvede způsoby čištění stěn - vyloží postup práce při čištění stěn podle druhu materiálu - rozliší základní části kuch. provozu - popíše výrobní, výdejní a skladovací část kuchyně - uvede příklady zařízení kuchyně na opracování a zpracování potravin - charakterizuje společné stravování - určí typy jednotlivých strážníků - vyloží základní pokyny pro bezpečnost práce v kuchyňském provozu - popíše základy hygieny na pracovišti - objasní význam bezpečnosti práce - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - popíše organizaci práce při přípravě pokrmů - vysvětlí význam výživy na zdraví člověka - definuje základní pojmy - orientuje se v zásadách správné výživy - vyloží význam pitného a stravovacího režimu - vlastními slovy vysvětlí význam dietního stravování - charakterizuje zásady dietního stravování - určí základní typy diet - objasní podstatu racionální a léčebné výživy, vegetariánskou, flexitariánskou a makrobiotickou stravu - vyjmenuje základní a přídavné živiny - uvede příklady vitaminů a minerálů - definuje výživovou, biologickou a energetickou hodnotu potravin - rozdělí bílkoviny podle původu - určí potraviny obsahující bílkoviny - uvede význam bílkovin ve výživě 	<ul style="list-style-type: none"> - druhy stěn a způsoby čištění <u>Výrobní středisko</u> - rozdělení kuchyňského provozu - technologie společného stravování - bezpečnost práce a ochrana zdraví kuchyňském provozu <u>Výživa člověka</u> - výživa - léčebná výživa - dietní systém - současné směry ve výživě - živiny - bílkoviny 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - rozliší tuky podle původu - určí zdroje tuků - vyloží význam tuků pro výživu - rozdělí cukry podle složení - uvede zdroje sacharidů - vysvětlí význam cukrů ve výživě - vysvětlí význam vody ve výživě - definuje bilanci tekutin - zopakuje význam pitného režimu - uvede příklady minerálních látek - popíše význam ve výživě - uvede příklady vitaminů - rozdělí vitaminy do skupin podle rozpustnosti - vyloží význam vitaminů ve výživě - rozdělí potraviny podle původu - dokáže formulovat základní způsoby hodnocení kvality potravin - definuje záruční lhůtu a délku trvanlivosti - objasní význam zdravotního průkazu v potravinářství - vyjádří vlastními slovy způsob přejímky a nákupu zboží - vysvětlí důležitost správného skladování a uchovávání potravin a nápojů - formuluje fyzikálně chemické a biologické vlivy a rozkladné procesy potravin při špatném skladování - definuje alimentární nákazy - charakterizuje základní druhy jatečního masa - objasní složení masa a jeho využití - popíše základní druhy mléka a mléčných výrobků - objasní využití mléka a mléčných výrobků v kuchyni - zopakuje druhy tuků - vyjmenuje způsoby použití v kuchyni - zopakuje rozdělení cukrů podle složení - rozliší tržní druhy cukru 	<ul style="list-style-type: none"> - tuky - cukry - voda - nerostné látky - vitamíny <u>Potraviny a nápoje</u> - hodnocení kvality potravin - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů <u>Jednotlivé skupiny potravin</u> - maso - mléko a mléčné výrobky - tuky - cukry 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - objasní využití cukru v kuchyni - vlastními slovy vyloží požadavky na základní vybavení a zařízení šicí dílny - vyjmenuje základní pomůcky k šití a určí účel jejich použití - vysvětlí význam bezpečnosti práce - uvede hlavní zásady bezpečnosti práce v šicí dílně - rozliší jednotlivé druhy nití - určí vlastnosti nití a způsob použití - vytvoří vzorník nití - uvede příklady stuh a tkanic - specifikuje způsob jejich použití - vyjmenuje typy a použití pruženek a prýmek - dokáže rozlišit jednotlivé typy zapínadel a určit účel, ke kterému se používají - vyloží postup práce při přišívání zapínadel - vytvoří vzorník klasického a ozdobného ručního přišívání knoflíků - shrne pomůcky k šití a určí způsob jejich použití - interpretuje doporučení pro délku návleku nitě a tloušťky jehly - charakterizuje základní druhy stehů - vysvětlí význam jednotlivých druhů stehů a jejich využití v praxi - vytvoří vzorník stehů - orientuje se v základních druzích šicích strojů - dovede popsat jednotlivé části šicího stroje - objasní pravidla pro obsluhu šicího stroje - vyjmenuje zásady bezpečnosti při práci na šicím stroji - formuluje obecný postup práce při přípravě šicího stroje k šití - popíše využití různých stehů - vyjmenuje pomůcky k čištění šicího stroje 	<p><u>Ruční šití</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - šicí dílna - bezpečnost a ochrana zdraví při práci <p><u>Drobná oděvní příprava</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - nitě - druhy stuh a tkanic - pruženky, prýmky - druhy zapínadel <p><u>Základy ručního šití</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pomůcky k šití - základní druhy ručních stehů <p><u>Šicí stroj, strojové šití</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - šicí stroj - bezpečnost při práci s šicím strojem - příprava stroje k šití - možnosti šicího stroje - údržba šicího stroje 	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - popíše postup práce při údržbě stroje na šití - charakterizuje typy prádelen - vysvětlí funkci sběren prádla - popíše proces předávání zakázek - umí vyplnit příjmový lístek - popíše zařízení sběren, prádelen - pojmenuje jednotlivé úseky prádelny - popíše postup příjmu prádla - objasní systém skladování, kontroly, značkování, třídění a vážení prádla - rozliší druhy prádla - vysvětlí význam odstředování a rozvolňování - rozlišuje typy sušiček a sušáren - jmenuje příklady prádla, které se nežehlí - objasní, na kterých faktorech závisí délka sušení prádla - charakterizuje jednotlivé typy žehlicích strojů - objasní pracovní postupy při práci na žehlicích průmyslových linkách - vyloží význam skládání prádla - popíše průběh expedování prádla - vysvětlí význam balení prádla - objasní význam pracích prostředků - určí základní druhy pracích prostředků, jejich použití a jejich složení - vysvětlí působení pracího prostředku v průběhu aplikace - určí látky využívané při výrobě mýdel - uvede využití mýdel při praní a jejich účinky - určí látky a přísady používané při výrobě saponátů - vyjmenuje vlastnosti saponátů - uvede příklady využití saponátů při praní - porovná mýdla a saponáty z hlediska ekologické zátěže - charakterizuje prostředky k dezinfekci prádla - vysvětlí význam dezinfekce prádla - uvede zásady bezpečnosti práce při 	<p><u>Prádelny a sběrný prádla</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - organizace prádelny - příjem prádla - praní prádla - sušení prádla - žehlení prádla - expedice prádla <p><u>Přípravky na praní prádla a oděvů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - prací prostředky - mýdla - saponáty - prostředky pro dezinfekci prádla 	
--	---	--

<p>dezinfekci prádla</p> <ul style="list-style-type: none"> -- objasní význam prostředků k namáčení prádla - určí zdroje vody pro praní - definuje tvrdost vody - vysvětlí význam měkčení vody <p>vysvětlí význam a podstatu bělení</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší základní typy bělení podle použitého prostředku - vytvoří zásady bezpečnosti pro práci s bělicími prostředky <ul style="list-style-type: none"> - definuje apretaci - uvede základní druhy škrobů - objasní přípravu škrobů a jejich využití při praní prádla <ul style="list-style-type: none"> - vyloží význam a účinky aviváží <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje hlavní zásady bezpečnosti při práci s přípravky na praní - objasní jejich skladování a bezpečnou likvidaci <ul style="list-style-type: none"> - vyloží staré způsoby praní <ul style="list-style-type: none"> - znázorní základní symboly pro údržbu prádla <ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy vyloží zásady pro úspěšnost praní 	<ul style="list-style-type: none"> - prostředky k namáčení prádla, voda <ul style="list-style-type: none"> - bělicí prostředky <ul style="list-style-type: none"> - ztužovací prostředky <ul style="list-style-type: none"> - avivážní a změkčovací prostředky <ul style="list-style-type: none"> - zásady bezpečnosti práce <p><u>praní a sušení prádla a oděvů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - historie praní <ul style="list-style-type: none"> - symboly pro údržbu prádla <ul style="list-style-type: none"> - praní prádla 	
---	---	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		148,5
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže uvést příklady integrace zdravotně znevýhodněných spoluobčanů - zopakuje formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení <ul style="list-style-type: none"> - umí vyjmenovat faktory ovlivňující vývoj sociálních služeb v ČR - vyjmenuje aktuální trendy 	<p><u>Péče o zdravotně postižené, staré a osamělé občany</u></p> <p><u>Vývojové trendy v sociálních službách</u></p>	

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže posoudit vybavení a uspořádání domácnosti z hlediska bezpečnosti klienta (uvede příklady) - formuluje doporučení pro zvýšení bezpečnosti domácího prostředí - uvede, jaké služby se poskytují v domácnosti klienta - objasní, jakým způsobem lze klientům zajistit stravu a jiné servisní služby - dovede srovnat výhody a nevýhody při koupi nového x ojetého vozu - rozumí podmínkám leasingu x úvěru - vysvětlí účel projektu „Život 90“ a systém jeho fungování - dokáže formulovat zásady bezpečnosti při práci s nemocným (zdůrazní zásady osobní hygieny, používání ochranných pomůcek a předpisy při používání přístrojů) - zúčastní se projektového dne Ochrany obyvatelstva před mimořádnými událostmi (vč. požární prevence) - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta - vysvětlí význam osobní hygieny - rozdělí hygienickou péči na denní, po několika dnech a občasnou - vyjmenuje pomůcky pro mytí na lůžku - popíše postup práce při mytí na lůžku - vyjmenuje pomůcky pro koupel v koupelně - popíše postup práce při koupeli v koupelně - popíše způsob dopomoci nemocnému - objasní, jaké osobní prádlo nemocný používá - popíše, jaké musí být osobní a ložní prádlo - vysvětlí, jakým způsobem se liší ústavní péče od péče v domácnosti - vysvětlí význam lůžka u nemocného 	<p><u>Péče o domácnost klienta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - péče v domácnosti - zajišťování služeb - výběr vozidla pro podnikání - pomoc v krizové situaci <p><u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb <p><u>Přímá obslužná péče o klienty</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - péče o osobní hygienu nemocných - celková koupel na lůžku - celková koupel v koupelně - péče o osobní a ložní prádlo - hygiena nemocného v domácnosti 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje základní požadavky na nemocniční lůžko a lůžko v domácnosti - určí základní a pomocná vybavení lůžka - definuje zásady stlaní lůžka - dokáže formulovat postup práce při stlaní lůžka s nemocným - charakterizuje pomůcky pro hygienické vyprazdňování nemocných - definuje inkontinenci - vlastními slovy vysvětlí význam hygieny při inkontinenci - specifikuje opruzeniny - formuluje příčiny vzniku opruzenin a jejich léčbu - definuje proleženiny - objasní příčiny vzniku proleženin - popíše jednotlivé fáze ve vývoji proleženin - vysvětlí způsob prevence u proleženin - orientuje se v pomůckách k prevenci proleženin - objasní význam polohování nemocných - popíše základní preventivní a úlevové polohy - vysvětlí význam pohybové aktivizace u nemocných - popíše nácvik sedu, vstávání a chůze s oporou - vysvětlí pojem sebeobsluha a objasní způsoby jejího nácviku - objasní účinky tepla a jeho význam pro organizmus - pojmenuje a popíše pomůcky k aplikaci tepla - specifikuje účinky chladu a jeho význam pro organizmus - vyjmenuje a popíše pomůcky k aplikaci chladu - vlastními slovy vysvětlí význam rehabilitace - uvede hlavní složky rehabilitace - rozliší formy a balení léků - popíše, jakým způsobem jsou léky označeny 	<ul style="list-style-type: none"> - lůžko - hygienické vyprazdňování - inkontinence - opruzeniny - proleženiny - polohování nemocných - pohybová aktivizace - aplikace tepla - aplikace chladu - léčebná rehabilitace - léky 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže formulovat hlavní zásady pro uchovávání a podávání léků - vysvětlí, jakým způsobem se dají léky zneužívat - uvede způsoby podávání léky - rozdělí pomůcky podle materiálu - určí způsob čištění a dezinfekce u jednotlivých materiálů - zopakuje význam dezinfekce a sterilizace (viz. EH) - určí součásti hygienického zařízení - objasní způsoby mytí hygienických zařízení - rozliší nábytek podle materiálu - uvede obecné zásady péče o nábytek - popíše způsoby čištění nábytku u jednotlivých materiálů - vyloží způsoby čištění dveří podle materiálu - objasní postup práce při mytí dveří - rozliší prádlo podle účelu použití - popíše, jakým způsobem se má nakládat se špinavým rádlem - vysvětlí zásady bezpečnosti při práci se špinavým prádlem - objasní správnou manipulaci s čistým prádlem - vysvětlí klady a zápory koberců v interiéru - uvede způsoby čištění koberců - vyloží postup práce při jednotlivých způsobech čištění koberců - objasní význam umělého osvětlení - definuje základní body bezpečnosti práce při péči o svítidla - vyloží postup práce při údržbě svítidel - charakterizuje význam topných těles - uvede druhy topných těles - popíše postup práce při mytí radiátorů - vysvětlí význam úklidu v domácnosti - rozdělí úklid v domácnosti podle četnosti - vyjmenuje zásady ukládání šatstva, prádla 	<ul style="list-style-type: none"> - péče o pomůcky <u>Pravidelný a generální úklid</u> - hygienická zařízení - nábytek - mytí a čištění dveří - péče o prádlo - druhy koberců - péče o svítidla - druhy a čištění topných těles - péče o domácnost 	
---	---	--

<p>a nealkoholických nápojů</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje způsoby předběžné přípravy potravin rostlinného i živočišného původu - uvede příklady potravin požívaných za syrova - charakterizuje základní tepelné úpravy potravin - uvede technologické postupy přípravy tradičních pokrmů, teplých nápojů a dietních jídel - formuluje základní pravidla prostírání - dokáže popsat základní pravidla obsluhy - rozliší složky inventáře - určí druhy švů - uvede příklady použití jednotlivých druhů švů - popíše postup práce na šicím stroji - rozliší jednotlivé závady při šití, určí jejich příčinu a navrhne způsob odstranění - uvede příklady využití strojového i ručního šití - popíše pracovní postup látání, záplatování a začišťování - objasní využití látání, záplatování a začišťování v praxi - vyjmenuje nejběžnější druhy zapínání (uzávěrů) - popíše pracovní postup při šití prádlové dírky, přišívání knoflíků, zdrhovadla, háčků s očky a patentků - uvede rozdíl mezi osnovou a útkem - objasní základní rozdělení textilních materiálů podle způsobu použití a materiálového složení - vysvětlí způsob získávání bavlny - popíše vlastnosti bavlny - určí použití bavlny 	<p><u>Technologie přípravy pokrmů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - studená kuchyně - tepelné úpravy - podávání jídel, stolování <p><u>Šicí stroj, strojové šití</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - strojové šití - drobné závady při šití - kombinace ručního a strojového šití - pracovní postupy při opravě oděvů - přišívání a všívání uzávěrů a pruženek <p><u>Oděvní textilie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - textilní materiály - rozdělení vláken podle původu - bavlna 	
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - popíše způsob získávání lnu - definuje vlastnosti lnu - uvede příklady použití lnu - objasní způsob získávání ovčí vlny - vyjmenuje vlastnosti ovčí vlny - uvede příklady ve využití ovčí vlny - dokáže popsat způsob získávání přírodního hedvábí - popíše vlastnosti přírodního hedvábí - uvede příklad použití přírodního hedvábí - charakterizuje viskózní vlákno - uvede vlastnosti viskózního vlákna - dokáže uvést příklady použití viskózy - určí suroviny pro výrobu umělých vláken - vyjmenuje nejpoužívanější umělá vlákna - uvede vlastnosti umělých vláken - objasní využití syntetických vláken - určí původ a vlastnosti směsových textilií - uvede příklady použití směsových textilií - vyloží pracovní postupy při šití prostěradla, povlaku na polštář, roušky, chňapky - určí vhodný typ materiálu pro dané výrobky - vysvětlí účel žehlení při šití - zopakuje symboly a zásady bezpečnosti pro žehlení prádla (viz. 1. roč.) - vysvětlí, podle jakých zásad se rozděluje prádlo před praním - dokáže popsat technologické postupy při praní různých materiálů - vyloží postup práce při praní v ruce - popíše základní vybavení prádelny ve zdravotnických zařízeních - vyloží zásady a postup při zacházení s kontaminovaným prádlem - objasní způsoby dezinfekce prádla - vyloží systém výměny a expedice nemocničního prádla - vyloží bezpečnostní předpisy platné při práci 	<ul style="list-style-type: none"> - len - ovčí vlna - přírodní hedvábí - chemická vlákna z přírodních surovin - chemická vlákna ze syntetických surovin - směsové textilie <u>Zhotovení bytových doplňků</u> - jednoduché výrobky - žehlení při šití <u>Praní a sušení prádla a oděvů</u> - technologické postupy praní různých druhů prádla - ruční praní - praní nemocničního prádla - dezinfekce 	
--	---	--

<p>s kontaminovaným prádlem</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdělí skvrny podle původu - uvede znaky potřebné k určování skvrn - formuluje obecný postup detaše - objasní bezpečnost práce při detaši - popíše možnosti poškození prádla - vysvětlí význam odstředování a ždímání - objasní rozdíl mezi vytřásáním a rozvolňováním prádla - uvede způsoby a postup při sušení prádla - rozliší typy sušáren - vyloží zásady bezpečnosti práce při odstředování a sušení - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v prádelně a nejčastější příčiny úrazů - vysvětlí význam ochranných pomůcek a způsoby prevence úrazů - rozčlení pračky z hlediska konstrukce - popíše způsob obsluhy u jednotlivých typů praček - objasní bezpečnostní předpisy při práci s pracími stroji - určí typy žehlicích strojů pro rovné a tvarované prádlo a jejich použití - uvede zásady bezpečnosti práce při práci s žehlicími stroji - objasní základní údržbu pracích a žehlicích strojů - vyloží postupy práce žehlení na korytovém žehlicím stroji a při ručním žehlení - uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede možné způsoby skládání prádla - objasní důvody balení prádla před expedicí - vyloží způsoby výměny a expedice prádla v ústavních zařízeních 	<ul style="list-style-type: none"> - čištění skvrn podle původu a druhu textilie - chyby při praní prádla - odstředování, rozvolňování a sušení prádla - bezpečnost práce <u>Stroje a zařízení v prádelně</u> - pračky - žehlicí stroje - údržba pracích a žehlicích strojů <u>Žehlení prádla a oděvů</u> - žehlení prádla - manipulace s čistým prádlem - expedice a výměna prádla 	
---	---	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		66
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam sledování fyziologických funkcí - vyjmenuje fyziologické funkce - uvede fyziologické a patologické hodnoty teploty, tepu, dechu, tlaku - vysvětlí, jakým způsobem se sleduje moč a stolice - objasní význam zaznamenávání hodnot fyziologických funkcí - zopakuje rozdíly mezi akutní a chronickou nemocí - uvede příklady dlouhodobých onemocnění a jejich specifika v ošetřování - orientuje se v základních protetických a ortopedických pomůckách - objasní, jakým způsobem funguje stravování ve zdravotnických a sociálních zařízeních - formuluje zásady a postup při podávání jídla - popíše způsoby podávání stravy ležícím nemocným - opakuje druhy diet (viz. Příprava pokrmů 1. roč.) - shrne účinky a uvede příklady diet - formuluje specifika ve výživě starých lidí - objasní význam denního režimu - vysvětlí rozdíl mezi domácím a ústavním režimem - určí hlavní zásady denního režimu - vysvětlí termín „individuální plánování“ 	<p><u>Přímá obslužná péče o klienty</u> Sledování fyziologických funkcí</p> <p>Zvláštnosti při ošetřování dlouhodobě nemocných</p> <p>Protetické a ortopedické pomůcky</p> <p>Stravování nemocných</p> <p>Základní druhy diet</p> <p>Výživa ve stáří</p> <p>Denní režim starých a nemocných osob</p> <p>Individuální plánování</p>	

- uvede příklady krátkodobého a dlouhodobého cíle		
- vyloží příznaky umírání	Péče o umírajícího	
- dokáže vysvětlit, jakým způsobem s umírajícím jedná a pečuje o něj		
- formuluje příznaky smrti	Péče o zemřelého	
- popíše péči o mrtvé tělo		
- vyjmenuje záznamy sepsované po smrti		
- popíše úklid lůžka a pomůcek		
- vyjmenuje základní práva pacientů	Práva pacientů	

5.12. Odborný výcvik

Škola:	Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
RVP:	75-41-E/01, Pečovatelské služby
ŠVP:	Pečovatel
Forma vzdělávání:	denní
Délka vzdělávání:	3 roky
Poskytované vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Platnost osnovy:	1. 9. 2017

Učební osnova předmětu

ODBORNÝ VÝCVIK

Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium:

57 hodin

Rozložení hodin předmětu do jednotlivých ročníků:

15 - 17,5 - 24,5

Obecné cíle

Cílem odborného výcviku je umožnit žákům seznámení s technologickými postupy úklidových prací, s prací v kuchyni, s šitím, s prací v prádelně a s ošetrovatelstvím. Žáci získají přehled o těchto oborech, seznámí se s jednotlivými provozy, s používáním jejich zařízení, získají důležité návyky a znalosti při přípravě a podávání pokrmů a nápojů, v oblasti hygieny a bezpečnosti zdraví při práci. Dále získají praktické znalosti a dovednosti při úklidových pracích, seznámí se s úklidovými prostředky a jejich používáním, druhy čisticích prostředků. Naučí se pracovat v šicí dílně, ruční i strojové šití, pracovat s různými materiály. Zvládnou praní ruční i strojové, získají přehled o používání pracích a avivážních prostředků, Naučí se technologické postupy ručního i strojového žehlení. Získají praktické dovednosti s poskytováním přímé obslužné nebo asistentské péče o klienty.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávacích oblastí RVP - Pečovatel. Během odborného

výcviku si žáci ověří své teoretické znalosti. Výuka navazuje hlavně na předmět technologie, ošetřovatelství a ostatní odborné předměty.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot

Absolvent byl veden tak, aby:

- dokázal spolupracovat s jinými lidmi, s nimiž se bude navzájem respektovat a zvládne tolerovat jejich případné odlišnosti
- dovedl získávat a hodnotit informace z různých zdrojů a dovedl je využívat
- samostatně se rozhodoval; při řešení problémů (úkolů) využíval logické myšlení
- dovedl optimálně využívat informací hromadných sdělovacích prostředků pro své potřeby
- byl schopen využívat své znalosti a dovednosti; byl připraven je využívat ve svém budoucím povolání
- dovedl přemýšlet o oblastech souvisejících s oborem vzdělání.

Strategie výuky (pojetí výuky)

Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích pod vedením UOV a instruktorů žáků a v učebně odborného výcviku. Používá se především systém přechodu od jednoduchých prací ke složitějším. Cílem je zvládnutí daného tématu všemi žáky podle jejich schopností. Hlavní část výuky tvoří praktická činnost a později samostatná praktická činnost na jednotlivých pracovištích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení žáků bude použita numerická klasifikace, která vychází z klasifikačního řádu OU a PrŠ. Žáci budou hodnoceni na základě předvedení praktických úkolů, zhotovení cílového výrobku. Hodnotit se bude i odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, zručnost, způsob komunikace s klientem, dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

a) Kompetence k učení

- využívat v učení zkušenosti druhých
- kriticky hodnotit výsledky své práce
- znát možnosti dalšího vzdělávání v oboru

b) Kompetence k řešení problémů

- schopnost řešit pracovní i mimopracovní problémy

c) Komunikativní kompetence

- přiměřeně k situaci se vyjadřovat
- formulovat svoje myšlenky
- dbát na kulturu projevu - chování, vyjadřování

d) Personální a sociální kompetence

- umět se začlenit do kolektivu
- spolupracovat s druhými na základě tolerance
- vhodně reagovat na hodnocení svého vystupování
- přijímat radu i kritiku

e) Občanské kompetence a kulturní podvědomí

- odpovědně jednat ve svém zájmu i zájmu veřejném
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za zdraví a život vlastní i ostatních

- dodržovat zásady společenského chování

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění

- schopnost uplatnit se ve světě práce
- mít odpovědný přístup k vlastní profesní budoucnosti

g) Matematické kompetence

- používat matematické znalosti ve svém oboru (normování, dávkování čisticích a dezinfekčních prostředků)

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z různých zdrojů (časopisy, knihy, rozhlas, TV, internet)
- využívat informace ke zvýšení efektivnosti učení a práce v oboru

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti - přiměřeně se vyjadřovat v různých situacích

- formulovat své názory a postoje
- vyslechnout názory druhých
- pracovat samostatně i v týmu

Člověk a svět práce - dodržování pracovních povinností

- vycházení s budoucími kolegy a nadřízenými
- principy fungování demokratických zásad na pracovišti

Člověk a životní prostředí - vliv prostředí na lidské zdraví

- ekologické zacházení s odpady
- výběr čisticích a pracích prostředků podle ekologických hledisek

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		495
- orientuje se v kuchyňském provozu, rozeznává jednotlivé části - používá pracovní obuv a oděv - dodržuje bezpečnost práce v kuchyňském provozu a předpisy o hygieně práce a osobní hygieně	<u>Rozdělení kuchyňského provozu</u> , vybavení, zásady hygieny a bezpečnosti práce, používání ochranných pomůcek a dodržování bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci. <u>Vybavení kuchyně</u> - vybavení kuchyňského provozu - nádobí, pomůcky - jednoduché prostírání - jednoduchá obsluha	
- rozeznává základní druhy kuchyňského nádobí - dokáže je správně používat a pojmenovat - umí používat vhodné druhy nádobí na		

<p>podávání pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvládne jednoduché prostření a obsluhu při podávání pokrmů - rozeznává základní druhy surovin, volí vhodné potraviny k přípravě pokrmů podle technologických postupů - používá škrabku na brambory, nůž - škrábe brambory, kořenovou zeleninu, krájí cibuli, zeleninu, maso - rozlišuje základní tepelné úpravy, uplatňuje jejich znalost při úpravě pokrmů. - používá ruční kuchyňské strojky na mletí masa, strouhanky, máku, el. Šlehač, ponorný mixer, el.sporáky a pečící trouby, mikrovlnou troubu, varnou konvici - rozebírá čistitelné díly, myje a čistí je. - orientuje se v nádobí a náčiní používaných v kuchyni. - samostatně používá zařízení kuchyně, dodržuje bezpečnost při práci s elektr. vybavením kuchyně. - vyjmenuje jednotlivé části provozu a stroje používané v prádelně. - dodržuje bezpečnost při práci a hygienické předpisy pro provoz v prádelně. - připravuje prádlo na žehlení rozdělením podle materiálu a kropením. Používá žehličku, dodržuje Bezpečnost práce. - žehlí a skládá prádlo podle daných technologických postupů a zvyklostí prádelny - rozeznává druhy úklidových prostředků a jejich používání, používá vhodné pracovní pomůcky na ruční úklid (pojízdné vozíky, mopy, stěrky) - vybírá vhodné čisticí prostředky na úklid různých druhů povrchů - např. beton, lino, dřevo, dlažba, textil - při práci používá ochranné pomůcky, dodržuje bezpečnost při práci s čisticími 	<p><u>Technologie přípravy pokrmů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišování základních druhů potravin - příprava a předběžná úprava potravin - základní tepelné úpravy - vaření, dušení, pečení, opékání, smažení, zapékání, grilování - zařízení, stroje a pomůcky pro technologické opracování a zpracování potravin v kuchyňském provozu - práce s jednoduchými přístroji, stroji a zařízením při úpravě pokrmů, čištění a základní údržba <p><u>Práce v provozu prádelny</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jednotlivé části provozu, jejich vybavení nábytkem a stroji - bezpečnost a hygiena práce - žehlení prádla - ruční žehlení <p><u>Úklidové práce</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní pomůcky a prostředky - druhy, účel , použití, skladování a likvidace prázdných obalů 	
---	---	--

<p>a dezinfekčními prostředky.</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s vybavením úklidovými prostředky, s provozním řádem a dezinfekčním řádem úseku úklidu - rozlišuje různé druhy úklidů, podle jejich frekvence a vysvětluje rozdíly - připravuje roztoky čisticích prostředků podle dávkování - orientuje se v různých druzích povrchů a technologických postupů čištění - používá vhodné pomůcky a prostředky - dbá na hospodárné využívání čisticích prostředků a ekologickou likvidaci odpadků. - rozeznává druhy a použití dezinfekčních prostředků - vybírá vhodné dezinfekční prostředky na různé druhy povrchů <p>Dokáže pojmenovat vybavení šicí dílny, dodržuje bezpečnost při práci</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá pomůcky pro ruční šití např. nůžky, jehly, špendlíky, křídou, metr - poznává druhy nití - přišívá knoflíky různými způsoby, - patenty, háčky - vyšívá křížkovým, předním, zadním a řetízkovým stehem 	<ul style="list-style-type: none"> - vybavení úklidovými prostředky - provozní řád úseku úklidu - dezinfekční řád úseku úklidu - ruční úklid - denní, týdenní, generální - mytí dveří, podlah, stěn, nábytku, skel, čištění koberců a text. nábytku - likvidace odpadů <p><u>Dezinfekční prostředky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy dezinfekčních prostředků - používání dezinfekčních prostředků na různé povrchy <p><u>Šití</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vybavení šicí dílny, bezpečnost při práci - pomůcky pro ruční šití - druhy stehů 	
--	--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		577,5
- dodržuje předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci v kuchyňském provozu	<u>Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci</u>	

<ul style="list-style-type: none"> - nosí prac. oděv a obuv, dodržuje osobní hygienu a hygienu při práci - dovede samostatně připravit jednoduché polévky, zavářky, různé druhy knedlíků, jednoduché omáčky a pokrmy z masa, přílohy, zeleninové a ovocné saláty - orientuje se v recepturách teplých pokrmů, spočítá spotřebu surovin na jednotlivé porce pokrmů - připravuje a prostírá stoly, upravuje esteticky pokrmy na talířích - dodržuje bezpečnost při používání el. zařízení. - orientuje se v provozu prádelny - zná provozní řád prádelny - seznámí se s povinnostmi pracovníků v prádelně - ovládá manipulaci s osobním a ložním prádlem - seznámí se s prováděním dezinfekce prádelny a jejím harmonogramem - samostatně třídí prádlo podle druhu materiálu, barvy, stupně znečištění - počítá a zapisuje prádlo - pere prádlo ručně i v automatické pračce - ovládá manipulaci s aut. pračkou a sušičkou a její běžnou údržbu - používá vhodné prací i avivážní prostředky, bělicí prostředky, škroby a barvy na textil. - při práci používá ochranné pomůcky, dodržuje dávkování pracích prostředků, dbá na hospodárné využívání energie a pracích prostředků - orientuje se v čisticích prostředcích, samostatně provádí čištění nábytku a koberců, používá vhodné čisticí prostředky a pomůcky, dokáže používat čisticí stroje, parní čistič, čistič koberců a provádí jejich údržbu - dokáže samostatně navléknout a obsluhovat 	<p><u>Práce v kuchyňském provozu, hygiena a organizace práce</u></p> <p><u>Příprava základních skupin pokrmů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - polévky - omáčky - saláty - přílohy - příprava pokrmů z masa - moučníky <p>- úprava pokrmů před podáváním</p> <p><u>Práce v provozu prádelny</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - provoz prádelny - provozní řád prádelny - povinnosti pracovníků prádelny - manipulace s osobním prádlem - manipulace s ložním prádlem - dezinfekce prádelny <p><u>Ruční praní prádla a oděvů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - praní v automatických pračkách - sušení, bělení, škrobení a barvení prádla - věšení a skládání prádla <p><u>Úklidové práce</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - údržba a čištění nábytku kovového, dřevěného a čalouněného - údržba a čištění koberců - mytí skleněných ploch a oken - používání úklidových strojů - parní čistič, čistič koberců <p><u>Oprava a šití prádla</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - základy strojového šití
---	---

<p>šicí stroj, provádí výměnu jehly a jeho běžnou údržbu, šije různé druhy stehů, přišívá nitěné knoflíky na stroji, záplaty, aplikace, všívá zdrhovadla.</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně ušije jednoduché výrobky - zašívá rozpárané švy, přišívá tkalouny, zašívá díry - samostatně se orientuje na pracovišti a odděleních na kterých pracuje - dodržuje vybrané předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci - dodržuje zásady osobní hygieny a používá pracovní pomůcky, nosí pracovní obuv a oděv - vlastními slovy vysvětlí povinnosti pečovatele, morální vlastnosti pečovatele a etické zásady práce pečovatele - respektuje základní práva klientů - dodržuje povinnost mlčenlivosti - ovládá postupy pro zvládnání výměny ložního prádla a stlaní lůžka - dbá na jeho čistotu a upravenost - používá vhodné čisticí prostředky - připravuje dezinfekční roztoky - dodržuje bezpečnost práce, používá ochranné pomůcky 	<ul style="list-style-type: none"> - zhotovení jednoduchých výrobků - provádění oprav prádla <p><u>Pečovatelství</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení s pracovištěm, bezpečnostní předpisy, osobní ochranné pomůcky - požadavky na osobnost a práci pečovatele - práce s informacemi o klientech - komunikace s klienty <p><u>Přímá obslužná péče o klienty</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - stlaní lůžka, výměna ložního prádla, mytí a dezinfekce lůžka 	
--	--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod. dotace
Žák:		808,5
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se samostatně na pracovišti a odděleních na kterých pracuje Dodržuje vybrané předpisy o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci - dodržuje zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky, nosí pracovní oděv a obuv. - respektuje základní práva klientů 	<p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, protipožární prevence Seznámení s pracovištěm, bezpečnost a ochrana zdraví při práci Osobní ochranné pomůcky a prostředky</p> <p><u>Práva klientů</u> Komunikace v soc. službách Navazování kontaktu s klienty</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - volí vhodné pracovní pomůcky používané při péči o klienta Orientuje se ve způsobech zajišťování osobní hygieny - samostatně zvládá mytí klienta na lůžku, koupání klienta v koupelně, holení klienta, mytí vlasů, česání, čištění zubů, oblékání a svlékání klienta - úkony provádí samostatně, ohleduplně, zručně a bezpečně - zvládá techniku jednoduché obsluhy - volí a používá vhodný inventář - ošetřuje a udržuje inventář - pomáhá klientům při jídle a pití, - orientuje se v jídelním lístku, dokáže posoudit vhodnou konzistenci stravy pro ležící klienty - ovládá techniku krmení ležících klientů - dodržuje hygienu a čistotu při práci - pro ležící klienty - dodržuje hygienu a čistotu při práci - pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti tj.nácvik úkonů spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace Používá vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje a dezinfikuje je. - navrhuje program pro vyplnění volného času klienta - dokáže vysvětlit a hrát některé jednoduché společenské hry - používá různé druhy materiálu k výrobě jednoduchých předmětů na výzdobu, dárek apod. - zajišťuje stravu pro klienta donáškou nebo jeho přípravou, ohřívá oběd, nakupuje a nákup vyúčtuje, připravuje teplé i studené nápoje. - orientuje se v dietních pokrmech určených pro soc. zařízení - sestaví jídelní lístek pro vybrané druhy diet - jednoduché dietní pokrmy samostatně uvaří 	<p>Oslovování klienta Rozhovor s klienty</p> <p><u>Přímá obslužná péče o klienty</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní pomůcky a jejich používání - ošetřování klienta, organizace práce - péče o vlastní osobu mobilní, částečně mobilní a imobilní - mytí na lůžku - koupání v koupelně - péče o vlasy, vousy, zuby - pomoc při oblékání a svlékání <p><u>Obsluha klienta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - podávání jídla a nápojů - pomoc při jídle a pití ležícím klientům - aktivizace klientů - pomoc při vstávání - pomoc při sedání - pomoc při chůzi <ul style="list-style-type: none"> - vytváření dovednosti sebeobsluhy <ul style="list-style-type: none"> - pomoc při vyplňování volného času klientů <ul style="list-style-type: none"> - péče o domácnost klienta, úklid, obstarávání nákupů, obědů, příprava stravy v domácnosti, pomoc rodině s dítětem, praní prádla, žehlení prádla, skládání prádla, ukládání prádla do skříní, dietní stravování v soc. zařízeních dieta diabetická, šetřící, žaludeční, žlučnicková, mletá, 	
--	--	--

a nedostatky hodnocené činnosti. Při ústním vyzkoušení oznámí pedagog žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, písemných prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

Termíny kontrolních písemných prací projedná pedagog s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Pedagog je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

7. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

7.1. Materiální zajištění výuky

Vzdělávání podle ŠVP probíhá převážně v objektech školy, které tvoří komplex staveb v uzavřeném areálu. Komplex tvoří následující budovy:

- budova školy (učebny teoretického vyučování, jídelna)
- budovy dílen (učebny praktického vyučování, učebny praktické školy)
- tělocvična
- garáže pro služební vozidla.

Z výše uvedeného vyplývá, že škola zajišťuje vlastními silami veškeré technické zázemí pro komplexní vzdělávání žáků v daném oboru vzdělání.

7.1.1. Teoretické vyučování (budova školy a tělocvičny)

Budovy pro teoretické vyučování obsahují veškeré prostory potřebné k optimálnímu splnění pedagogických a hygienických požadavků pro vzdělávání žáků. V budovách jsou umístěny šatny, toalety, sprchy, učebny, tělocvična, posilovna, kotelna, sklady a archiv.

Učebny pro teoretické vyučování jsou umístěny v čtyřpodlažní budově školy. Veškeré učebny disponují obvyklým vybavením splňující hygienické požadavky (lavice, židle, tabule).

Kmenové učebny jsou vybaveny standardně a ve většině případů moderním výškově nastavitelným žakovským nábytkem, kromě standardního vybavení mají ve většině audiovizuální pomůcky (CD, DVD, VHS přehrávače, dataprojektor, osobní počítač, interaktivní tabuli). Pro výuku jsou k dispozici 2 kmenové učebny.

Pro výuku předmětu Informační a komunikační technologie se využívá 1 odborné učebny, která je vybavena osobními počítači, periferními zařízeními a výukovými aplikačními programy pro 15 žáků a učitele.

Tělesná výchova se vyučuje v tělocvičně, jejíž součástí je nářadovna vybavená v souladu s učivem uvedeným v učební osnově. Dále je k dispozici posilovna.

Odborné teoretické předměty oboru jsou kromě kmenových učeben vyučovány také v prostorách školních dílen.

7.1.2. Praktické vyučování

Od prvního ročníku probíhá praktická výuka na specializovaných pracovištích, která jsou zaměřena na jednotlivá témata učební osnovy pod vedením učitelů OV, kteří tato pracoviště odborně a pedagogicky zajišťují. Žáci se v dílnách i učebnách střídají. Tím je zajištěno optimální využití vybavení pracovišť a efektivita výuky.

1. ročník

Pro odborný výcvik jsou určeny dílny s kapacitou 8 žáků, které svým vybavením umožňují výuku ručního šití, ručního žehlení, úklidových prací. Žáci mají k dispozici pracovní stůl, žehličky, žehlicí prkna, úklidové vozíky, mopy, parní čistič, úklidové prostředky, vybavení pro ruční šití.

2. ročník

K zajištění základů strojového šití je pracoviště vybaveno kufříkovými i průmyslovými šicími stroji, pro zajištění výuky péče o klienty je dílna vybavena polohovacím lůžkem, nočním stolkem, sprchami, k zajištění výuky praní je dílna vybavena automatickou pračkou. Nejlepší žáci jsou již zařazováni i na smluvní pracoviště sociálních zařízení.

3. ročník

Pro rozšíření odborných znalostí a upevňování získaných dovedností jsou žáci v rámci odborného výcviku umisťováni na praxi na pracoviště sociálních zařízení v okrese Příbram a Beroun. Podmínky jsou upraveny smlouvou mezi příslušnou firmou a školou. Úroveň přípravy, soulad s učební osnovou a vedení žáků se strany pověřených pracovníků smluvních pracovišť jsou pravidelně sledovány pedagogickými pracovníky školy. Na dílnách školy probíhá odborný výcvik se zaměřením na přípravu žáků k závěrečným zkouškám.

Pomůcky, nástroje, stroje i další vybavení potřebná pro výuku jsou na úrovni odpovídající současným požadavkům. V rámci finančních možností jsou průběžně obměňovány a doplňovány.

7.2. Personální zajištění výuky

Výuku vyučovacích předmětů ŠVP realizují učitelé teoretického vyučování a učitelé odborného výcviku. U všech přijímaných učitelů se při nástupu do pracovního poměru do OU Příbram prověřuje plnění požadavků zákona o pedagogických pracovnících (ve znění pozdějších předpisů) - předpoklady pro výkon funkce pedagogického pracovníka, požadavky na výkon funkce pedagogického pracovníka (odborná kvalifikace).

Management školy se snaží uzavírat pracovní smlouvy či dohody pouze s osobami, které splňují veškeré výše zmíněné požadavky, ale ne vždy je to realizovatelné. V tomto případě se snaží motivovat příslušné pedagogické pracovníky k dalšímu vzdělávání a získání příslušné odborné kvalifikace pro výkon práce učitele speciální střední školy.

Nekvalifikované a částečně kvalifikované učitele metodicky a didakticky vedou pověřeni učitelé.

Personální zajištění výuky teoretického i praktického vyučování v daném školním roce je podrobně zpracováno ve „Výroční zprávě o činnosti školy“, která je veřejně dostupným dokumentem (např. na webových stránkách školy).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v daném školním roce probíhá na základě plánu DVPP, který zpracovává ředitel školy ve spolupráci se zástupcem pro teoretické vyučování a zástupcem pro praktické vyučování. Plán dalšího vzdělávání je dostupný u ředitele školy a výsledky jsou uvedeny ve „Výroční zprávě o činnosti školy“ za daný školní rok.

8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Spolupráce se sociálními partnery na tvorbě a realizaci ŠVP probíhá ve dvou navzájem propojených etapách, založených na analýze požadavků trhu práce, absolventů a veřejnosti na profil absolventa.

Analýza požadavků na profil absolventa byla prováděna průběžně při tvorbě jednotlivých částí ŠVP příslušnými zainteresovanými stranami - především dialogem mezi učiteli školy, zaměstnavateli, členy Okresní hospodářské komory a absolventy oboru vzdělávání.

Hlavním zdrojem informací pro tvorbu profilu (pracovní uplatnění absolventa a jeho

odborné kompetence) absolventa bylo vyhodnocení zkušeností učitelů odborných teoretických předmětů a učitelů odborného výcviku, kteří mají s praxí a požadavky trhu práce nejužší kontakt.

První etapa spolupráce se sociálními partnery probíhala tak, že škola klíčové partnery (největší zaměstnavatele na trhu v regionu, firmy, u nichž probíhá odborný výcvik) oslovila informačním dopisem o změnách kurikulárních dokumentů ve středním školství doplněným dotazníkovým šetřením na zjištění zájmu o spolupráci na tvorbě ŠVP. Především v oblasti pracovního uplatnění absolventa, odborných kompetencí, učivu a výsledků vzdělávání odborného výcviku a teoretických odborných předmětů.

Sociální partneři poděkovali za oslovení v oblasti možné spolupráce na tvorbě ŠVP a jeho realizaci, především však stručné seznámení s kurikulárními změnami ve středním školství. Žádný z oslovených sociálních partnerů neměl zájem o aktivní spolupráci při tvorbě ŠVP.

Někteří partneři projevili zájem o seznámení s pracovními verzemi částí ŠVP, které se týkají pracovního uplatnění absolventa, odborných kompetencí absolventa a učební osnovy předmětu odborný výcvik.

Druhá etapa spolupráce se sociálními partnery spočívá v realizaci ŠVP a je založena především na následujících formách:

- zajišťování výuky odborného výcviku na smluvních pracovištích u zaměstnavatelů provozujících činnosti v souladu s ŠVP
- spolupráce při konání závěrečných zkoušek
- organizování exkurzí, přednášek, školení
- zprostředkovávání moderních učebních pomůcek a technologií.

Konkrétní formy spolupráce s konkrétními sociálními partnery v daném školním roce jsou uváděny v stěžejních dokumentech školy - Organizace školního roku, Výroční zpráva o činnosti školy, které jsou k dispozici i na webových stránkách školy.